

Střední škola, Havířov-Prostřední Suchá, příspěvková organizace



Školní vzdělávací program: KADEŘNÍK

Obor vzdělání: 69-51-H/01 Kadeřník



Obsah

1	Identifikační údaje.....	4
2	Charakteristika vzdělávacího programu.....	5
2.1	Identifikační údaje oboru.....	5
2.2	Charakteristika školního vzdělávacího programu.....	5
2.3	Charakteristika školy.....	15
2.4	Profil absolventa.....	17
2.5	Podmínky realizace ŠVP.....	18
2.6	Začlenění průřezových témat.....	21
3	Učební plán.....	23
3.1	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP.....	23
4	Učební osnovy.....	25
4.1	Jazykové vzdělávání a komunikace.....	25
4.1.1	Český jazyk a literatura.....	25
4.1.2	Anglický jazyk.....	34
4.2	Společenskovední vzdělávání.....	42
4.2.1	Základy společenských věd.....	42
4.3	Přírodovědné vzdělávání.....	50
4.3.1	Chemické vzdělávání.....	50
4.3.2	Fyzikální vzdělávání.....	54
4.4	Matematické vzdělávání.....	59
4.4.1	Matematika.....	59
4.5	Estetické vzdělávání.....	67
4.6	Vzdělávání pro zdraví.....	67
4.6.1	Tělesná výchova.....	67
4.7	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.....	79
4.7.1	Informační a komunikační technologie.....	79
4.8	Ekonomické vzdělávání.....	90
4.8.1	Ekonomika.....	90
4.8.2	Daňová evidence.....	96
	Odborné vzdělávání.....	98
4.9	Tvorba účesů.....	98
4.9.1	Technologie a materiály.....	98

4.9.2 Zdravověda	112
4.9.3 Odborný výcvik	120
4.10 Výtvarná příprava.....	153
4.10.1 Výtvarná a estetická výchova	153
4.11 Komunikace ve službách.....	157
4.11.1 Psychologie a komunikace ve službách.....	157
Dodatek č. 1.....	163
4.7 Informatické vzdělávání	164
4.7.1 Informační a komunikační technologie	164

1 Identifikační údaje

Předkladatel:

Název školy Střední škola, Havířov-Prostřední Suchá, příspěvková organizace
REDIZO 600 171 230
IČ 13644271
Adresa školy Kapitána Jasioka 635/50, Havířov-Prostřední Suchá, 735 64
Ředitel Mgr. Petr Szymeczek
Hlavní koordinátor Mgr. Zdeňka Vápeníková
Kontakty:
Telefon +420 553 401 731, +420 553 401 741
Email reditel@stredniskola-sucha.cz, sekretariat@stredniskola-sucha.cz
www stredniskola-sucha.cz
Datová schránka 8w3jcbk

Zřizovatel Odbor školství Krajského úřadu Moravskoslezského kraje
Název Moravskoslezský kraj
IČ 70890692
Kontakty:
Adresa 28. října 117, 702 18 Ostrava
Telefon 595 622 342
Email posta@msk.cz
www msk.cz

2 Charakteristika vzdělávacího programu

2.1 Identifikační údaje oboru

Název oboru	Kadeřník
Kód	69-51-H/01
Stupeň vzdělání	Střední vzdělání s výučním listem
Úroveň vzdělání	EQF 3
Forma studia	denní forma vzdělávání
Délka studia	3
Platnost	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

2.2 Charakteristika školního vzdělávacího programu

Pojetí vzdělávacího programu

Vzdělávací program rozvíjí vědomosti a dovednosti potřebné k vykonávání zvolené profese. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky. Při sestavování a naplňování ŠVP je respektována snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce.

Specifikace naší školy

- Spolupráce s Eurocentrem (možnost vydání dodatku k osvědčení – Europass), zkušenosti s mezinárodními celostátními i regionálními projekty a soutěžemi
- Zajištění dobrých podmínek ke studiu žáků se specifickými potřebami
- Kurzy, exkurze a semináře u nás i v zahraničí
- Budování atmosféry důvěry a otevřenosti k názorům žáků, podpora všech aktivit vycházejících od žáků, které nejsou v rozporu s cíli školy
- Prezentace výsledků školy na veřejnosti
- Podpora sportovní aktivity

Rozvíjení občanských a klíčových kompetencí

Během studia je žák veden tak, aby si osvojil základní vědomosti a dovednosti potřebné k poskytování profesionálních kadeřnických služeb. Žák se směřován k tomu, aby si byl vědom svých osobních možností a kvalit, aby uměl pracovat samostatně i v týmu. Žáci se připravují na uplatnění ve středně velkých i malých provozovnách, studiích a salonech, v roli zaměstnance nebo OSVČ. Učí se vhodnému chování a správné organizaci práce. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady k tomu, aby se žák správně zapojil do společnosti a měl možnost dalšího rozvoje. Jednotný přístup pedagogů se promítá v požadavcích na chování žáka ve škole i na školních akcích, na vytváření pozitivního klimatu školy i třídy. Upevňování a rozvíjení sociálních kompetencí vede k vhodnému zapojení žáka do kolektivu, ve kterém uplatní své schopnosti a bude umět respektovat druhé a spolupracovat s nimi. Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím ICT. Oblast využití

informačních a komunikačních technologií je zaměřena nejen na osvojení dovedností práce s těmito technologiemi, ale také na vhodném využití těchto znalostí v osobním i pracovním životě. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se chovali zodpovědně při plnění pracovních úkolů a aby zodpovídali za své jednání v různých společenských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodně zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je veden tak, aby byl soustavný a vykazoval vývojový posun během studia.

Začlenění průřezových témat

Ve školním vzdělávacím programu stejně jako v rámcovém vzdělávacím programu jsou vyčleněna čtyři průřezová témata: občan v demokratické společnosti, člověk a životní prostředí, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie. Průřezová témata mají společenský význam a formativní charakter. Do výuky jsou zařazena tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Do ŠVP jsou začleněna v organických souvislostech a prolínají celým vyučovacím procesem. Realizace zejména prvních tří průřezových témat nespočívá pouze v rozšiřování vědomostí a dovedností žáků. Základním cílem v uvedených oblastech je pozitivně působit na postoje a hodnotové orientace mladých lidí. Od nich se bude v budoucnosti odvíjet jejich jednání v rolích dospělých, rovnoprávných a plně odpovědných občanů společnosti. Průřezová témata jsou zařazena do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Jedná se i o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Téma je realizováno vytvářením demokratického prostředí ve škole, ve třídě na principech respektování, spolupráce, účasti, dialogu. Napomáhá k rozvoji sociálních kompetencí žáků. V jednotlivých vyučovacích předmětech jsou zařazena témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování postojů žáků, aby byli schopni vytvořit dobrý třídní kolektiv. Je rozvíjen smysl žáků pro aktivní účast na životě třídy, školy, obce. Další oblastí je formování názorů mladých lidí a orientace na správné hodnoty života – besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, nebezpečí různých druhů šikany a o pěstování správného zdravého životního stylu. K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají jednotlivé vyučovacích předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů), účast žáků na mezinárodních projektech, účast žáků na oborových soutěžích různých úrovní včetně mezinárodních soutěží, diskuze se žáky během výuky, řešení praktických situací a realizace dalších aktivit školy (např. K-MODE, MISS RENETA aj.).

Člověk a životní prostředí

Téma se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. Přispívá k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka. Upozorňuje na správné chování člověka v přírodě a na negativní dopady našeho působení na přírodu. Je začleněno do učiva, kde se klade důraz na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky a odpady, využívání moderní techniky

a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje. Jsou vytvářeny takové postoje a hodnotové orientace, které vedou žáky k pozitivnímu životnímu způsobu a stylu. Formou rozhovorů, besed, referátů a pozorování si žáci uvědomí souvislost různých činností člověka s životním prostředím. K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají jednotlivé vyučovací předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů), působení žáků na odborném výcviku, třídění odpadů v prostorách školy, aktivní účast žáků na ekologických akcích (např. v rámci Dne Země) a realizace dalších aktivit školy (např. K-MODE, MISS RENETA, vodácký kurz aj.).

Člověk a svět práce

Téma Člověk a svět práce napomáhá vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života. Obsah kariérového vzdělávání lze rozdělit do několika tematických okruhů: individuální příprava na pracovní trh, svět vzdělávání, svět práce, podpora státu ve sféře zaměstnanosti. Je vhodně realizováno v motivačních metodách, kdy jsou žáci vedeni k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře, odpovědnosti za svoji budoucnost, k adaptabilitě v dynamickém rozvoji ekonomiky. Žáci se seznamují s náročností studovaného oboru formou simulace problémových situací. Získávají představu o podmínkách samostatného podnikání. Osvojení učiva usnadní přechod žáků, budoucích absolventů, ze školy do praxe nebo na trh práce a přispěje i ke snížení rizika nezaměstnanosti. Jsou zařazeny exkurze na úřad práce a procvičovány dovednosti, které žákům mohou pomoci při hledání zaměstnání (sepsání žádosti o zaměstnání, životopisu a motivačního dopisu, vyhledávání pracovních nabídek, nácvik přijímacích pohovorů a další). K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají jednotlivé vyučovací předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů) a v rámci nich využívání různých technik (rolové hry, vytvoření osobního portfolia a techniky sebepoznávání, týmová práce a ostatní). Podstatnou část tvoří samotný odborný výcvik žáků a další aktivity (besedy s odborníky z praxe, náborové besedy firem zaměřených na odpovídající odborné činnosti), účast žáků na oborových soutěžích, stejně jako realizace dalších aktivit školy (např. K-MODE, MISS RENETA, aj.).

Informační a komunikační technologie

Téma Informační a komunikační technologie napomáhá k rozvíjení a ke zdokonalování schopností žáků pracovat s různými prostředky informační a komunikační technologie. Schopnost používat prostředky informační a komunikační technologie má v dnešní době nejenom průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělávání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu studia, tak i při výkonu povolání, stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jeho osobního a občanského života. K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají

jednotlivé vyučovací předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů), zpracování a následná prezentace a obhajoba samostatné odborné práce, činnosti v moderně vybavených odborných učebnách, ale i další aktivity školy (např. K-MODE, MISS RENETA aj.).

Organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. Ve škole vždy probíhá týden teoretické výuky, na odloučeném pracovišti školy pak týden odborného výcviku, vše v rozsahu stanoveném učebním plánem. Žáci od 2. pololetí 1. ročníku na odborném výcviku poskytují kadeřnickou péči zákazníkům.

Metody a formy výuky

Metody a formy výuky jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledky vzdělávání, kterých má žák dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností s ohledem na charakter vyučovacího předmětu. Uplatňují vhodnou motivaci, která vyplývá ze zájmu o zvolený obor a stimuluje práci žáků. Důraz je kladen na samostatnou práci žáků, především na osobní samostatnost a zodpovědnost, ale i schopnost kooperace a týmové spolupráce. Žák se účastní projektové výuky, vypracovává referáty, prezentace, řeší problémové situace, analyzuje výsledky, učí se společnému hodnocení. K procvičování a upevnování učiva se využívají různé formy ústních, písemných i praktických cvičení. Důležitou složkou výuky je používání didaktické techniky a názorných učebních pomůcek (vzorky, nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, instruktážní a výukové filmy a videa, počítačová grafika aj.). Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Výuka je obohacena o prakticky zaměřené exkurze do jiných organizací (např. péče o seniory), odborné exkurze (návštěvy kadeřnických salonů a podobně), semináře a webináře firem (nové technologické postupy), semináře odborníků z praxe (používání nových nástrojů a přístrojů, nové trendy v stříhání), účast žáků na soutěžích odborných dovedností s účastí na mezinárodních soutěžích a různé formy zapojení žáků do mezinárodních projektových aktivit a prezentačních akcí školy.

Odborné vědomosti, dovednosti a postoje

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi.

Po ukončení přípravy v učebním oboru Kadeřník a po úspěšném vykonání závěrečné zkoušky absolvent umí:

- dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci (bezpečná manipulace s přípravky včetně jejich likvidace, péče o zdraví své i klienta)
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce (předváděcí akce, soutěže, odborné semináře a literatura)

- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje (posuzovat vlivy své činnosti na životní prostředí, hodnotit je a zaujímat k nim zodpovědná stanoviska, hospodařit efektivně)
- vykonávat odborné činnosti při poskytování kadeřnických služeb (zhotovovat složité společenské a večerní účesy s použitím vlasových doplňků, provádět úpravy účesů podle schematického zobrazení nebo předlohy zpracované vysoce náročným způsobem, stříhat vlasy, provádět dočasné tvarování vlasů vodovou ondulací, teplem, provádět nové technologie preparace vlasů, barvit, melírovat a odbarvovat vlasy, provést diagnózu vlasu a vlasové pokožky, holit a upravovat vousy, zahušťovat a prodlužovat vlasy, upravit obočí)
- volit a používat prostředky v souladu s technologickými postupy (skladování přípravků, poradenství k použití přípravků vlasové kosmetiky)
- uplatnit zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kadeřnických služeb
- jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery (uplatňovat znalosti z psychologie při komunikaci s klientem)
- vést podnikatelskou agendu (kalkulace ceny, skladová evidence)

Hodnocení žáků

Při dílčím hodnocení žáků učitelem může být použito různých způsobů hodnocení (formativní s uplatněním zpětné vazby, sumativní, slovní, numerické aj.). Jakýkoli způsob dílčího hodnocení však musí být objektivně a jednoznačně převeditelný na celkový stupeň klasifikace. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází ze Školního řádu Střední školy, Havířov-Prostřední Suchá, příspěvková organizace. Učitel předmětu využívá k hodnocení žáka různé druhy zkoušení – písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektu a jiné. Učitel průběžně sleduje výkon žáka, jeho aktivity při výuce a připravenost na vyučování. V průběhu klasifikace je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost, tvořivost a iniciativa. V předmětech praktického zaměření se hodnotí také vztah k práci a k pracovnímu kolektivu. Součástí hodnocení žáka na odborném výcviku může být i jeho reprezentace a vystupování na akcích školy i dalších organizací, praxe na projektových aktivitách, účast žáka na soutěžích apod. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení a sebereflexi, ale také i k hodnocení výsledků práce svých spolužáků.

Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ) Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. 3 (dále jen vyhláška). Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠPZ a vyhláškou.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat maturitní zkoušku (úpravu podmínek maturitní zkoušky pro žáky se SVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.). Žáci se SVP učebního oboru Kadeřník mají dle doporučení ŠPZ upraveny podmínky u závěrečných zkoušek (delší čas na přípravu, využití počítače aj.).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání.

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů ke vzdělávání na střední škole.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována na doporučení ŠPZ „pedagogická intervence“. Pod pojmem pedagogická intervence se rozumí vzdělávání žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními ve vyučovacích předmětech, v nichž je třeba zlepšit jeho výsledky učení, případně kompenzovat nedostatečnou domácí přípravu na výuku.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Přístup k nadaným a mimořádně nadaným žákům se uskutečňuje v souladu s ustanoveními školského zákona a prováděcími předpisy. Učitelé zohledňují specifické dovednosti žáka. Nadaní žáci využívají individuálních konzultací. Učitelé prosazují formy výuky, v nichž je preferován individuální přístup. Nadaným žákům je umožněno reprezentovat školu ve středoškolské odborné činnosti a na dalších soutěžích. Z forem a metod jsou často využívány problémově orientovaná výuka, projektové vyučování, integrace jednotlivých vzdělávacích předmětů a práce s multimediálním zařízením.

Zvýšenou pozornost věnuje škola i žákům mimořádně nadaným. Při zjišťování mimořádného nadání žáků škola spolupracuje se školským poradenským zařízením. Školské poradenské zařízení může žákovi přiznat v rámci podpůrných opatření i vzdělávání podle IVP. Ředitel

školy povolí individuální vzdělávací plán také žákovi na základě potvrzení, že žák je sportovním reprezentantem České republiky. Vzdělávání žáků mimořádně nadaných vyžaduje individuální přístup v tom smyslu, že učitelé budou respektovat osobnostní zvláštnosti těchto žáků. Pro tyto žáky je zapotřebí zvýšená motivace, rozvíjení všech aktivit.

System péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané ve škole

Podpora vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných je uvedena ve školském zákoně č. 561/2004 Sb. a ve vyhlášce č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Ve škole působí výchovný poradce, který zároveň vykonává funkci koordinátora inkluze a kariérového poradce. Komplexně se věnuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, sleduje využívání a vyhodnocování poskytování podpůrných opatření, komunikuje se školským poradenským zařízením, žáky a rodiči nezletilých žáků, s učiteli a učiteli odborného výcviku, s pracovníky školy a dalšími institucemi.

Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka, který se aktualizuje s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb a průběžně vyhodnocuje. Plán pedagogické podpory sestavuje výchovný poradce za pomoci třídního učitele nebo učitele konkrétního vyučovacího předmětu. Nejdříve do 3 měsíců od zahájení poskytování podpůrných opatření škola plán vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně škola poskytuje po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Ředitel školy požádá zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka o udělení informovaného souhlasu s poskytováním podpůrných opatření. Udělený souhlas se vztahuje i na IVP. Ředitel školy může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů. Informace o zahájení poskytování podpůrných opatření dle doporučení školského poradenského zařízení jsou zaznamenány do školní matriky, pokyn k jejich evidenci vydá výchovný poradce. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření.

IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s mimořádně nadaným žákem a zákonným zástupcem žáka. Na sestavení IVP třídní učitel dále spolupracuje s učiteli vyučovacích předmětů, s výchovným poradcem a dle potřeb školským poradenským zařízením. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je nezbytné:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení
- uplatňovat formativní hodnocení žáků
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem
- k individuálním obtížím jednotlivců
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.)
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména se zákonnými zástupci žáků
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných je nezbytné:

- obohacovat vzdělávací obsah
- nabízet zájmové aktivity a nepovinné předměty (kroužky, odborné semináře)
- zadávat specifické úkoly, projekty
- připravovat na soutěže včetně celostátních a mezinárodních kol
- umožnit účast na stážích

Poskytování poradenských služeb ve škole

Poradenské služby na škole zajišťuje výchovný poradce (má funkci koordinátora inkluze i kariérového poradce), školní metodik prevence, třídní učitelé, učitelé odborného výcviku ve spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky.

Zaměření poradenských služeb:

- poradenství zákonným zástupcům žáka v oblasti výchovy a vzdělávání, styly a strategie
- učení, postupy při neprospěchu žáka, prevence školní neúspěšnosti
- poradenství při řešení a prevenci rizikového chování
- poradenství v obtížných životních situacích žákům i zákonným zástupcům v souvislosti s výukou
- poradenství při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- kariérové poradenství
- spolupráce se školským poradenským zařízením

- podpora mimořádně nadaných žáků, poskytování informací o službách dalších poradenských zařízení a spolupráce s nimi
- metodická podpora učitelům

Výchovný poradce poskytuje konzultační hodiny pro žáky a jejich zákonné zástupce. Pomáhá s řešením konfliktů mezi žáky, podporuje komunikaci mezi zákonnými zástupci, učiteli a žáky. Nabízí individuální pohovory zákonným zástupcům v souvislosti s problémovým chováním žáků.

Spolupracuje se školským poradenským zařízením a odbornými institucemi. Řeší společně s vedením školy, učiteli, učiteli odborného výcviku, zákonnými zástupci a žáky výchovné problémy v rámci výchovných komisí. Poskytuje konzultace a metodickou podporu učitelů při práci s žáky nejen se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovný poradce spolupracuje s metodikem prevence a společně monitorují rizikové chování žáků. Při varovných signálech svolává schůzku se zákonnými zástupci žáků a nabízí poradenství.

Metodik prevence vytváří ve spolupráci s vedením školy a se všemi pedagogickými pracovníky „Školní preventivní strategii“, pro daný školní rok „Preventivní program školy“ a koordinuje jeho realizaci. Prevence probíhá v rámci výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, při realizaci průřezových témat a formou projektových aktivit. V rámci prevence škola nabízí žákům volnočasové aktivity a akce zaměřené na profesní růst a zdravý životní styl.

Budova školy je vybavena bezbariérovým vstupem, výtahem, plošinou pro žáky tělesně postižené a sociálním zařízením pro imobilní žáky.

Pro komunikaci s osobou s autismem učitelé a žáci využívají Komunikační soubor (Klíč pro komunikaci s osobou s autismem) vydaný MŠMT a řídí se zásadami, které jsou v něm uvedeny.

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

Žáci mají možnost spolupráce s výchovnou poradkyní, mají možnost si zapůjčit učebnice do všech předmětů. Žáci si mohou zapůjčit i tablet nebo notebook, zejména pro potřeby případné distanční výuky. Třídní učitel úzce spolupracuje s rodiči žáka. Pedagogové mají individuální přístup k těmto žákům.

Distanční vzdělávání žáků

V případě, že si situace podpořená platnou legislativou vyžádá změnu prezenčního vzdělávání žáků na specifickou formu distančního vzdělávání, a bude-li to potřebné, bude vypracován dodatek školního řádu, ve kterém budou doplněny informace týkající se především těchto oblastí: způsob komunikace (s žákem, zákonným zástupcem), způsob stanovování pravidel a organizace, omlouvání neúčasti, hodnocení výsledků. Vzdělávání distančním způsobem se uskutečňuje podle příslušného školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem. Učitelé se zaměřují zejména na aplikaci znalostí a dovedností, na rozhodující předměty související s profilem absolventa a předměty společné části maturitní zkoušky. Soustředí se na vzdělávací obsahy snadněji realizovatelné distančním způsobem, ostatní oblasti

mohou přesunout na období po návratu k prezenční výuce. Výuka, při omezení přítomnosti ve škole, může být organizována jako prezenční, smíšená nebo distanční. Vzdělání distančním způsobem může probíhat formou on-line výuky (synchronní, asynchronní), off-line výuky, formou konzultací. V odborném vzdělávání probíhá teoretická výuka bez větších omezení, výrazně však dojde k omezení realizace praktického vyučování (odborné praxe, praxe, odborný výcvik). Praktická výuka probíhá pouze u zaměstnavatelů, u kterých není provoz omezen, nebo jsou žáci povinni řídit se opatřeními, které si daná organizace, firma stanovila. Odborný výcvik na odloučeném pracovišti probíhá v maximální možné míře, při omezeních učitel posílí teoretickou výuku, využívá možnosti on-line konzultací s žákem, on-line firemní vzdělávání. Žák prokazuje pochopení a znalost např. technologických postupů písemně, po ukončení distančního způsobu vzdělávání pak vše aplikuje v rámci praktického vyučování. Po skončení distančního vzdělávání je výuka praktického vyučování posílena, včetně možnosti doučování žáků. Žák se speciálními vzdělávacími potřebami má nárok na poskytování podpůrných opatření školou a školským poradenským zařízením i při distančním způsobu vzdělávání. Pedagogická intervence je poskytována formou on-line komunikace, stejně tak i podpůrné opatření asistent pedagoga. Způsoby a pravidla hodnocení jsou, kromě formativního a sumativního, obohaceny o sebehodnocení a práci s chybou. Při hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami se, jako motivace, doporučuje využívat průběžná formativní zpětná vazba. Nezbytnou podmínkou realizace distančního vzdělávání je materiálně-technické vybavení a softwarové nástroje na straně učitele i na straně žáka a zákonného zástupce žáka. Každý učitel vlastní notebook. Žáci se sociálním znevýhodněním si můžou ze školy zapůjčit tablet, případně i notebook. Žáci, kteří nemají přístup k internetu a nejsou-li vytvořeny podmínky pro školu ani rodinu, aby jim ho zajistila, získávají a odevzdávají potřebné materiály, zadání, úkoly v tištěné formě. Všichni účastníci (učitelé, žáci, zákonní zástupci) využívají jednotnou komunikační platformu (Microsoft 365 – zejména Teams, Outlook a systém Bakalář). Důležitou roli pro úspěch distančního vzdělávání hraje pravidelná komunikace s rodiči, stejně jako neustálé monitorování, vyhodnocování a přizpůsobování se aktuálním podmínkách ze strany školy a učitelů.

Podmínky pro přijetí ke studiu

Předpokladem přijetí je úspěšné ukončení povinné školní docházky. Uchazeči o studium musí splnit podmínky zdravotní způsobilosti stanovené pro tento učební obor. Dále se hodnotí dosažené studijní výsledky a splnění kritérií přijímacího řízení, která jsou stanovena pro daný školní rok a jsou zveřejněna na veřejně přístupném místě (na sekretariátě školy) a rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup (webové stránky). Studium je určeno pro dívky i hochy, absolventům základní školy se zájmem o obor.

Zdravotní požadavky na uchazeče

Onemocnění a zdravotní obtíže vylučující zdravotní způsobilost uchazeče ke vzdělání

- prognosticky závažná onemocnění podpůrného a pohybového aparátu znemožňující činnosti ve vymezené poloze a činnosti vyžadující středně velkou zátěž a omezující funkce horních nebo dolních končetin (poruchy hrubé i jemné motoriky)

- prognosticky závažná chronická onemocnění kůže a spojivek, včetně onemocnění alergických
- přecitlivělost na alergizující látky používané při praktickém vyučování
- prognosticky závažné poruchy vidění, zorného pole nebo barvocitu
- nemoci vylučující vydání zdravotního průkazu

Ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Závěrečná zkouška v oboru vzdělání, ve kterém se dosahuje středního vzdělání s výučním listem, se skládá z písemné zkoušky, praktické zkoušky z odborného výcviku a ústní zkoušky z odborných předmětů. Písemnou zkoušku žáci vypracovávají na PC, součástí praktické zkoušky je písemné zpracování a praktické provedení samostatné odborné práce. Praktickou část závěrečné zkoušky žák vykonává na vlastních modelech. Obsah a organizace zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

2.3 Charakteristika školy

Škola se nachází v klidné příměstské části Havířova, v Prostřední Suché. Bezproblémová je dopravní dostupnost, škola je v blízkosti vlakové zastávky na trase Český Těšín - Ostrava, autobusové spojení zajišťují linky MHD Havířov.

Škola poskytuje vzdělání žáků ve třech studijních oborech a jednom učebním oboru. Škola nabízí rekvalifikační kurzy ukončené zkouškou profesní kvalifikace: Kadeřník, Kosmetičky, Pedikérka a nehtová designérka.

V budově se nacházejí kmenové třídy a odborné učebny. Všechny třídy jsou vybaveny počítačem s připojením na internet a dataprojektorem včetně promítacího plátna. Součástí školy je moderně vybavená chemická laboratoř, která slouží k laboratorním pracím z chemie, fyziky a biologie. Je zde i multimediální učebna (Informační středisko) vybavená interaktivní tabulí, knihami k zapůjčení, učebna je napojená na celorepublikovou knihovnickou síť. Dvě moderně vybavené jazykové učebny a tři počítačové učebny zajišťují výuku cizích jazyků a informačních a komunikačních technologií. Žákům jsou k dispozici i nově vybudované učebny pro dramatickou výchovu, učebny výtvarné výchovy, keramická dílna, učebny hudební výchovy s klavíry a dalšími hudebními nástroji. Ve škole se nachází odborné učebny pro kadeřníky, kosmetičky i žáky sociální činnosti (učebna pečovatelské). Součástí školy je i tělocvična s moderně vybaveným fitcentrem a víceúčelové hřiště. Tělocvična i fitcentrum jsou k dispozici žákům i vyučujícím, v ranních i odpoledních hodinách zde probíhá řada sportovních kroužků. Součástí sportovního centra školy jsou šatny a sprchy.

Nezbytnou část výuky všech oborů tvoří souvislá odborná praxe či odborný výcvik, které probíhají jak na odloučeném pracovišti školy (Kosmetické služby, Kadeřník), tak na odborných pracovištích vybraných školou.

Přestože je školní budova poměrně nová, prochází neustálou modernizací a rekonstrukcemi.

Žáci mají možnost využívat stravování ve školní výdejně, v budově školy je k dispozici také bufet a automaty na teplé i studené nápoje.

V době volna a přestávek využívají žáci k relaxaci i samostudiu multimediální učebny, počítačové učebny, mohou si zacvičit pod dohledem ve fitcentru, zahrát si stolní tenis, za příznivého počasí mohou pobývat ve venkovních prostorách školy na hřišti. V každém patře jsou umístěna křesla a pohovky s konferenčními stolky, které také slouží žákům k odpočinku.

Všichni vyučující mají své kabiny, zde jsou nejčastěji rozmístěni podle vyučovacích předmětů. Kabinety jsou vybaveny počítači s připojením na internet.

Škola umožňuje i výuku pro integrované žáky, je vybavena bezbariérovými vstupy, výtahem a plošinou pro žáky tělesně postižené.

Charakteristika pedagogického sboru

Škola zaměstnává učitele všeobecně vzdělávacích předmětů a učitele odborných předmětů. Učitelé jsou, až na velmi malé procento, pro práci na střední škole plně kvalifikovaní. Rozšiřují a prohlubují si své znalosti dalším vzděláváním ve svém oboru, ale i v oblasti osobnostního vzdělávání, počítačové gramotnosti, cizích jazyků a podobně. Ve škole pracuje výchovný poradce, který je zároveň kariérovým poradcem, metodik prevence sociálně patologických jevů, koordinátor ICT a koordinátor pro environmentální výchovu.

Učitelé zpracovávají a podávají projekty, kterých se, v případě jejich přijetí, společně s žáky aktivně účastní. Jedná se zejména o dlouhodobé projekty v rámci programu Evropské unie Erasmus+: KA1 Projekty mobility osob - KA102 Evropská praxe pro profesní růst a KA2 Strategická partnerství - KA220 Partnerství pro spolupráci. Učitelé a žáci vyjíždějí na dlouhodobé i krátkodobé odborné stáže do zahraničí, případně se účastní krátkodobých projektových aktivit.

Škola reaguje i na další aktuální výzvy a v rámci nich se účastní i dalších projektů zaměřených například na další vzdělávání pedagogických pracovníků, nové trendy ve výuce, prevenci, adaptační kurzy žáků, doučování žáků, ale i jejich volnočasové aktivity.

Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Při škole je zřízena školská rada, která má šest členů. Dlouhodobou tradici spolupráce s rodiči má Klub přátel školy (KPŠ), který se podílí na organizaci různých akcí pro žáky, jako je např. Ples maturantů se stužkováním nebo mezinárodní soutěž pro středoškolské studentky MISS RENETA. KPŠ také finančně přispívá na některé školní i mimoškolní aktivity žáků. Rodiče a zákonní zástupci žáků spolupracují s vedením školy prostřednictvím pravidelných schůzek KPŠ, na kterých získávají informace o dění na škole a kde mohou uplatnit i svůj vliv. Zákonní zástupci žáků se dvakrát za školní rok účastní třídních schůzek, kde jsou informováni především o prospěchu, absenci a chování žáků. První ročníky mají informační třídní schůzky ještě před nástupem do školy. Pravidelná komunikace mezi učiteli, žáky a rodiči probíhá prostřednictvím systému Bakalář. Žáci a učitelé mají zavedeny školní emaily, které mohou také využívat k zasílání potřebných dokumentů. Dalším virtuálním prostředím pro komunikaci je platforma

Teams, prostřednictvím které lze uskutečnit i případnou distanční výuku žáků (textová komunikace, video hovory, datové uložiště). Škola má zřízeny oficiální webové stránky, na kterých aktuálně vystavuje všechny potřebné informace pro učitele, žáky, rodiče, zřizovatele, inspekci i veřejnost. Škola se prezentuje i na sociálních sítích Facebooku a Instagramu.

V rámci odborných praxí oborů Pedagogické lyceum a Sociální činnost škola dlouhodobě spolupracuje s řadou školských, sociálních a jiných zařízení nejen v Havířově, ale dle potřeb žáků i v jiných částech regionu. Stejně tak, i v rámci odborného výcviku oborů Kosmetické služby a Kadeřník, škola spolupracuje s řadou firem a odborníků z praxe.

Významnými partnery školy jsou družební zahraniční školy, se kterými škola spolupracuje na projektech.

Škola je členem Asociace učňovských zařízení a Asociace středních škol oborů kadeřník, kosmetička ČR.

2.4 Profil absolventa

Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent se uplatní v povolání kadeřník při poskytování profesionálních kadeřnických služeb ve středně velkých i malých provozovnách, studiích a salonech. Absolvent bude zhotovovat dámské, pánské a dětské účesy vhodně zvolenými technologickými postupy a v souladu s individuálním přáním zákazníka, estetickými požadavky, módními trendy, bezpečnostními a hygienickými předpisy. Bude poskytovat poradenské služby z hlediska ošetřování vlasů a návrhu na konečnou úpravu vlasů do módního účesu.

Po ukončení studia učebního oboru Kadeřník je absolvent schopen:

- komunikovat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery
- pracovat s výpočetní technikou
- volit vhodné technologické postupy práce
- připravit pracoviště, zvolit a připravit potřebné nástroje a pomůcky, materiál
- dodržovat při práci zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce
- dodržovat předpisy protipožární ochrany
- provádět zkoušku citlivosti pokožky
- stanovit diagnózu vlasů a vlasové pokožky
- volit vhodné přípravky pro ošetření vlasů a vlasové pokožky
- provádět různé druhy masáží vlasové pokožky (ruční nebo přístroji) s použitím kosmetických a regeneračních přípravků
- stříhat vlasy a upravovat hustotu vlasů
- natáčet vlasy
- provádět různé druhy vlasové ondulace
- nabídnout další vlasové produkty na ošetření vlasů a vlasové pokožky
- barvit a odbarvovat vlasy

- provádět přelivy a tónování vlasů
- provádět konečnou úpravu dámských a pánských účesů
- holit vousy, upravovat kníry a plnovousy, barvit kníry a obočí
- provádět základní vlásenkářskou práci
- provádět poradenskou službu
- organizovat samostatně svou práci
- provádět evidenci podnikatelské činnosti formou daňové evidence
- provádět jednoduché výpočty mzdy, daně z příjmů a DPH

2.5 Podmínky realizace ŠVP

Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech

Škola usiluje o vytvoření prostředí a podmínek podporujících zdraví ve smyslu programu Zdraví pro 21. století.

Prostory, ve kterých je prováděna výuka, musí odpovídat Vyhlášce č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

Školení bezpečnosti práce a ochrany zdraví a požární ochrany pro žáky probíhá v rámci úvodních třídnických hodin daného školního roku, provádí ho třídní učitelé a žáci podepisují, že byli se vším prokazatelně seznámeni a řádně poučeni.

Obsahem školení jsou mimo jiné tyto předpisy a normy:

Seznámení s dislokací objektu a umístěním lékárniček první pomoci

Vyhláška č. 57/2010 Sb. o evidenci úrazu dětí, žáků a studentů

Traumatologický plán SŠ

Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci

Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a náradí

Zákoník práce č. 262/2006 Sb.

Vyhláška č. 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání

Proškolení z požární ochrany dle Tematického plánu školení SŠ (zákon č. 133/85 Sb. o požární ochraně, jak vyplývá z pozdějších změn)

Vyhláška č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu vlastního požárního dozoru (výklad o požárním nebezpečí v organizaci, instruktáž o používání přenosných hasicích přístrojů, seznámení s dislokací objektů, základní požární dokumentací, umístěním ohlašovny požáru)

Žáci jsou neustále vedeni k dodržování zásad BOZP a PO pravidelným proškolením, jsou seznámeni s umístěním pokynů BOZP a PO a se zásadami poskytování první pomoci. Jsou proškoleni před konáním každé akce, která se uskutečňuje mimo prostory školy, stejně jako před konáním prázdnin či dnů volna. Před nástupem žáků na odborné praxe jsou žáci prokazatelně proškoleni ve škole i na místě konání odborné praxe. V rámci odborného výcviku žáci procházejí školením o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci, v případě zavádění nových činností jsou žáci proškoleni vždy znovu. Žáci jsou při činnostech vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky dle platných předpisů a seznámeni s jejich používáním. Jsou prokazatelně seznamováni s návody k obsluze jednotlivých přístrojů, nástrojů a náradí a místními provozně bezpečnostními předpisy. Jsou poučeni o zacházení s chemickými látkami, o bezpečné manipulaci s přípravky včetně jejich bezpečné likvidace. Jsou seznámeni s provozními řády jednotlivých učeben a pracovišť. V rámci využívání některých specifických učeben ve škole jsou žáci seznámeni i s jejich řády (např. laboratoř, počítačové učebny, tělocvična a fitcentrum).

Je zabezpečen dohled nad žáky při teoretickém i praktickém vyučování.

Organizační podmínky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem. Výuka odborného výcviku je zajištěna učitelkami odborného výcviku, které jsou zaměstnanci školy.

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je Školní řád SŠ. Školní řád upravuje pravidla chování žáků v teoretickém a praktickém vyučování, obsahuje práva a povinnosti žáků.

Školní řád dále rozvádí některá ustanovení Organizačního řádu SŠ a Provozního řádu týkající se zaměstnanců SŠ. Všichni zaměstnanci, žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni se seznámit se Školním řádem SŠ a řídit se jím. Seznámení žáků se Školním řádem probíhá každý rok první vyučovací den školního roku a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

Hodnocení žáků se řídí školním řádem školy včetně přílohy, který uvádí kritéria hodnocení chování žáků, výchovná opatření, kritéria hodnocení výsledků vzdělávání a podmínky případných opravných zkoušek.

Personální podmínky

Předměty oboru Kadeřník vyučují většinou učitelé s úplnou odbornou kvalifikací.

K dalšímu rozvoji využívají semináře zaměřené na zkvalitnění pedagogických a odborných dovedností. Dále si své odborné znalosti doplňují samostudiem.

Odborný výcvik probíhá pod vedením učitele odborného výcviku a na odloučeném pracovišti.

Péči o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťuje ve škole kvalifikovaný výchovný poradce.

Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá ve Střední škole, Havířov-Prostřední Suchá, příspěvková organizace, Kpt. Jasioka 635/50. Ve škole se vzdělávají žáci z regionu Havířov, Karviná, Ostrava, Český Těšín a okolí.

Všeobecně vzdělávací předměty se vyučují v učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou (PC s internetem, dataprojektor a plátno, tabule), kapacita učeben je 20 – 30 žáků.

Každý učitel má k dispozici notebook. Ve škole jsou k dispozici k zapůjčení tablety do výuky.

Pro výuku jazyků mají učitelé k dispozici dvě vybavené učebny s audiotechnikou a sluchátky. Vybavení školy pomůckami umožňuje provádět laboratorní cvičení z chemie, fyziky a biologie.

Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně školy, ve fitcentru a na hřišti. V prvním ročníku je zařazen lyžařský výcvikový kurz, žáci mají možnost zapůjčit si veškerou výzbroj ve škole, ve čtvrtém ročníku absolvují žáci sportovně turistický kurz. V 1. až 3. ročníku, po uzavření klasifikace, se žáci mohou zúčastnit vodáckého kurzu.

Výuka informačních a komunikačních technologií probíhá ve třech odborných učebnách s kapacitou až 17 žáků, každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet.

Praktické vyučování probíhá na moderně a plně vybaveném odloučeném pracovišti v Havířově – Podlesí, E. Krásnohorské 1306/29, jehož služeb využívají zejména obyvatelé Havířova, ale i nejbližšího okolí. Souvislé odborné praxe Kosmetických služeb se konají i v kosmetických salonech a provozovnách.

Organizace teoretického i praktického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech a na oběd.

Pro tělesně postižené žáky má škola bezbariérový přístup i sociální zařízení.

Stravování žáků je zajištěno ve školní výdejně a školním bufetu.

2.6 Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

pokrytí předmětem

Základy společenských věd

integrace ve výuce

3. ročník	Psychologie a komunikace ve službách Aplikovaná psychologie a společenská výchova, Aplikovaná psychologie
-----------	--

Člověk a životní prostředí

pokrytí předmětem

Chemie

integrace ve výuce

1. ročník	Tělesná výchova Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností
2. ročník	Fyzika Mechanika, Fyzika atomu
	Tělesná výchova Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností
3. ročník	Tělesná výchova Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností
	Matematika Stereometrie

Člověk a svět práce

pokrytí předmětem

Technologie a materiály, Zdravověda, Odborný výcvik

integrace ve výuce

2. ročník	Český jazyk a literatura Slohová výchova a komunikace
	Ekonomika Podnikání, Člověk a hospodářství
3. ročník	Ekonomika Finanční vzdělávání, Daně
	Matematika Stereometrie
	Psychologie a komunikace ve službách Psychologie práce

Informační a komunikační technologie

pokrytí předmětem

Informační a komunikační technologie

integrace ve výuce

2. ročník	Fyzika Vesmír
	Český jazyk a literatura Slohová výchova a komunikace, Umění a literatura
3. ročník	Český jazyk a literatura Umění a literatura
	Výtvarná a estetická výchova Krešebné návrhy účesů

3 Učební plán

3.1 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	1. roč.	2. roč.	3. roč.	ŠVP	RVP	Dispon. hodiny	Celkem
<i>Všeobecné vzdělávání</i>							
<i>Jazykové vzdělávání a komunikace</i>							
Český jazyk a literatura	1	2	2	5	5	*	5
Cizí jazyk	2	2	2	6	6	*	6
<i>Společenskovední vzdělávání</i>							
Základy společenských věd	1	1	1	3	3	*	3
<i>Přírodovědné vzdělávání</i>							
Chemie	2	*	*	2	3	*	3
Fyzika	*	1	*	1			
<i>Matematické vzdělávání</i>							
Matematika	2	1	1	4	4	*	4
<i>Estetické vzdělávání</i>	zařazeno v Českém jazyce a literatuře						
<i>Vzdělávání pro zdraví</i>							
Tělesná výchova	1	1	1	3	3	*	3
<i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i>							
Informační a komunikačních technologie	1	1	1	3	3	*	3
<i>Ekonomické vzdělávání</i>							
Ekonomika	*	1	1	2	2	1	3
Daňová evidence	*	*	1	1			
<i>Odborné vzdělávání</i>							
<i>Tvorba účesů</i>							
Technologie a materiály	4	4	4	12	43	17	60
Zdravověda	1	1	1	3			
Odborný výcvik	15	15	15	45			
<i>Výtvarná příprava</i>							
Výtvarná a estetická výchova	2	1	1	4	3	1	4
<i>Komunikace ve službách</i>							
Psychologie a komunikace ve službách	*	1	1	2	2	*	2
Celkem	32	32	32	96	77	19	96

Přehled využití týdnů

Činnost:	I.	II.	III.
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	31
Lyžařský výcvik	1	*	*
Sportovně turistický kurz	*	*	1
Příprava na závěrečné zkoušky a vlastní ZZ	*	*	2
Časová rezerva	6	7	4
Celkem	40	40	38

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Učivo vzdělávací oblasti Estetické vzdělávání je celé zařazeno v předmětu český jazyk a literatura.
2. Cizí jazyk je anglický jazyk.
3. Vzdělávání pro zdraví je realizováno v tělesné výchově a zdravovědě.
4. Kapitola Člověk a hospodářství ze Společenskovedního vzdělávání je zařazena v ekonomice a daňové evidenci.
5. Biologické a ekologické vzdělávání je zařazeno v chemii a zdravovědě.
6. Lyžařský výcvikový kurz (sjezdové lyžování, běžecké lyžování, snowboarding, zimní hry v přírodě, ...) v zimních měsících příslušného školního roku.
7. Sportovně turistický kurz (hry a pobyt v přírodě, turistika, cyklistika, netradiční pohybové aktivity, ...) v 1. pololetí příslušného školního roku.
8. Výběrový vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě), dle zájmu žáků na konci každého ročníku.

4 Učební osnovy

4.1 Jazykové vzdělávání a komunikace

4.1.1 Český jazyk a literatura

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

OPAKOVÁNÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	<ul style="list-style-type: none">Opakování a upevňování vědomostí ze ZŠ - diktát a vstupní test

JAZYKOVÉ VĚDOMOSTI A DOVEDNOSTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">rolišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaciorientuje se v soustavě jazykůřídí se zásadami správné výslovnostiv písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	<ul style="list-style-type: none">národní jazyk a jeho útvaryjazyková kulturapostavení češtiny mezi ostatními evropskými jazykyzvukové prostředky a ortoepické normy jazykapravopis – hlavní principyslovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie

SLOHOVÁ VÝCHOVA A KOMUNIKACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a adekvátní slovní zásobyrozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvarvyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelněpřednese krátký projev	<ul style="list-style-type: none">slohotvorní činitele objektivní a subjektivníkomunikační situace, komunikační strategievyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické a dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravenéprojevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředkyvyprávění, popis, návod k činnosti

PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">má přehled o knihovnách a jejich službáchrozumí obsahu textu i jeho částípořizuje z odborného textu výpisky	<ul style="list-style-type: none">informatická výchova, knihovny a jejich službydruhy a žánry textupráce s různými příručkami pro školu i veřejnost

UMĚNÍ A LITERATURA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období;zhodnotí význam daného autora díla pro dobu, v níž tvořil,	<ul style="list-style-type: none">umění jako specifická výpověď o skutečnostiaktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě

<p>pro příslušný umělecký směr i pro další generace;</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; • samostatně vyhledává informace v této oblasti; 	<ul style="list-style-type: none"> • hlavní literární směry a jejich představitelé v kontextu doby <ul style="list-style-type: none"> ○ literatura nejstarších civilizací, antika ○ literatura středověku ○ literatura renesance ○ literatura baroka ○ literatura klasicismu, osvícenství a preromantismu
---	--

PRÁCE S LITERÁRNÍM TEXTEM

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů 	<ul style="list-style-type: none"> • základy teorie literatury • literární druhy a žánry ve vybraných dílech • četba a interpretace literárního textu • metody interpretace textu • tvořivé činnosti

KULTURA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše vhodné společenské chování v dané situaci 	<ul style="list-style-type: none"> • společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova • kultura bydlení, odívání • lidové umění a užitá tvorba

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **čtenářské dílny**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

JAZYKOVÉ VĚDOMOSTI A DOVEDNOSTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu• pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	<ul style="list-style-type: none">• pravopis – velká písmena, interpunkce• tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby• gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce

<ul style="list-style-type: none"> • používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie • nahradí běžně cizí slovo českým ekvivalentem a naopak • v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví 	
---	--

SLOHOVÁ VÝCHOVA A KOMUNIKACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • přednese krátký projev • v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu • umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi • vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně • vytvoří základní útvary administrativního stylu • vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní 	<ul style="list-style-type: none"> • administrativní funkční styl • grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
pokrytí průřezových témat ČSP IKT	

PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá se, přistupuje k nim kriticky • používá klíčová slova při hledání informací • samostatně zpracovává informace • pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů 	<ul style="list-style-type: none"> • infromatická výchova, noviny, časopisy a jiná periodika, internet • techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu • druhy a žánry textu • zpětná reprodukce textu

UMĚNÍ A LITERATURA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; 	<ul style="list-style-type: none"> • aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě • hlavní literární směry a jejich představitelé v kontextu doby <ul style="list-style-type: none"> ○ národní obrození

<ul style="list-style-type: none"> • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; • samostatně vyhledává informace v této oblasti; 	<ul style="list-style-type: none"> ○ romantismus ○ realismus, naturalismus ○ literatura přelomu století
pokrytí průřezových témat IKT	

PRÁCE S LITERÁRNÍM TEXTEM

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů • postihne sémantický význam textu 	<ul style="list-style-type: none"> • základy teorie literatury • literární druhy a žánry • četba a interpretace literárního textu • tvořivé činnosti

KULTURA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše vhodné společenské chování v dané situaci • porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území • orientuje se v nabídce kulturních institucí 	<ul style="list-style-type: none"> • společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova • kultura národností na našem území • kultura bydlení, odívání • lidové umění a užitá tvorba • estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě • kulturní instituce v ČR a v regionu

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu**

(navázáno v RVP na: uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu)

- **podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah**

(navázáno v RVP na: podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblastí světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblastí světa práce, tak vzdělávání)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

JAZYKOVÉ VĚDOMOSTI A DOVEDNOSTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu• v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví• odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby• orientuje se ve výstavbě textu• nahradí běžně cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	<ul style="list-style-type: none">• pravopis – komplexní jazykové rozbory, opakování• větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu• analýza textů

SLOHOVÁ VÝCHOVA A KOMUNIKACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska• umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi• odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu• posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu• má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	<ul style="list-style-type: none">• projevy prostě sdělovací, administrativní, prakticky odborné (osobní dopis, životopis, zápis z nějakého jednání)• druhy řečnických projevů• grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů• používá při vyhledávání informací klíčová slova• vyhledává informace a přistupuje k nim kriticky	<ul style="list-style-type: none">• infromatická výchova, internet• získávání informací z textu (též odborného a administrativního), jejich třídění a hodnocení• zpětná reprodukce textu

UMĚNÍ A LITERATURA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období;• zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace;• vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl;• samostatně vyhledává informace v této oblasti;	<ul style="list-style-type: none">• aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě• hlavní literární směry a jejich představitelé v kontextu doby<ul style="list-style-type: none">○ meziválečná literatura○ 2. svět. válka v literatuře○ literatura 2. pol. 20. st. a současná literatura○ divadlo
pokrytí průřezových témat IKT	

PRÁCE S LITERÁRNÍM TEXTEM

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi• rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů• interpretuje text a debatuje o něm	<ul style="list-style-type: none">• základy teorie literatury• literární druhy a žánry• četba a interpretace literárního textu• metody interpretace textu

KULTURA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• popíše vhodné společenské chování v dané situaci• porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	<ul style="list-style-type: none">• společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova• kultura národností na našem území• kultura bydlení, odívání• ochrana a využívání kulturních hodnot• funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl

4.1.2 Anglický jazyk

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci;
- pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;

– efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;

– chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči 	<ul style="list-style-type: none"> • Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • Receptivní řečová dovednost zrková = čtení a práce s textem včetně odborného • Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky • Jednoduchý překlad • Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • Interakce ústní • Interakce písemná

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozeně výslovnostiuplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normypoužívá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	<ul style="list-style-type: none">Výslovnost (zvukové prostředky jazyka)Slovní zásoba a její tvořeníGramatika (tvarosloví a větná skladba)Grafická podoba jazyka a pravopis

TEMATICKÉ OKRUHY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	<ul style="list-style-type: none">Osobní údaje a životopis, rodinaKaždodenní životVolný čas a zábavaVzděláváníDům a domovOdborná terminologie

KOMUNIKAČNÍ SITUACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	<ul style="list-style-type: none">Získávání a poskytování informací v oblasti osobní a vzdělávacíUvedení do společnostiOznámení, dopis

JAZYKOVÉ FUNKCE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	<ul style="list-style-type: none">Obraty k zahájení a ukončení komunikacePozdrav, prosba, žádost, poděkováníVyjádření preferencí

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky• vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text• reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko• požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči• vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí	<ul style="list-style-type: none">• Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů• Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného• Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky• Jednoduchý překlad• Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• Interakce ústní• Interakce písemná

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozlišuje základní zvukové prostředky, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti• vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru• uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy• používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	<ul style="list-style-type: none">• Výslovnost (zvukové prostředky jazyka)• Slovní zásoba a její tvoření• Gramatika (tvarosloví a větná skladba)• Grafická podoba jazyka a pravopis

TEMATICKÉ OKRUHY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	<ul style="list-style-type: none">• Jídlo a nápoje• Péče o zdraví• Služby• Země dané jazykové oblasti• Odborná terminologie

KOMUNIKAČNÍ SITUACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	<ul style="list-style-type: none">• Získávání a poskytování informací v oblasti veřejné• Sjednání schůzky• Nakupování zboží, občerstvení• Objednávka v restauraci• Informování se na služby, objednávka služby• Dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě• Pozvánka, vzkaz

JAZYKOVÉ FUNKCE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	<ul style="list-style-type: none">Obraty k zahájení a ukončení komunikaceVyjádření souhlasu, nesouhlasuVyjádření pozvání, odmítnutíUdílení rad

POZNATKY O ZEMÍCH STUDOVANÉHO JAZYKA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka	<ul style="list-style-type: none">Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, její (jejích) kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky • vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text • odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; • reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání 	<ul style="list-style-type: none"> • Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného • Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky • Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. • Jednoduchý překlad • Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • Interakce ústní • Interakce písemná

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje základní zvukové prostředky, vyslovuje co nejbližže přirozené výslovnosti • vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru 	<ul style="list-style-type: none"> • Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) • Slovní zásoba a její tvoření • Gramatika (tvarosloví a větná skladba) • Grafická podoba jazyka a pravopis

<ul style="list-style-type: none"> • vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací 	
--	--

TEMATICKÉ OKRUHY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Cestování • Nakupování • Práce a zaměstnání • Země dané jazykové oblasti • Česká republika • Odborná terminologie

KOMUNIKAČNÍ SITUACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Získávání a poskytování informací v oblasti pracovní • Nakupování jízdenek a vstupenek • Jednání s budoucím zaměstnavatelem • Email, blahopřání, pohlednice

JAZYKOVÉ FUNKCE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevy radosti • Vedení rozhovoru • Vyjádření žádosti

POZNATKY O ZEMÍCH STUDOVANÉHO JAZYKA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka• zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech	<ul style="list-style-type: none">• Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, její (jejich) kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí• Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice

4.2 Společenskovědní vzdělávání

4.2.1 Základy společenských věd

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen k vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru;
- získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...) a kombinovaných (filmy).

Vzdělávání v občanském základu usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a žít čestně;
- projevovat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, vystupovat proti korupci, kriminalitě, jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými postoji, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit ho;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama - tedy oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti;
- zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, neníčit majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i pro širší komunitu.

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu **na praktický odpovědný a aktivní život**. Tento kurikulární rámec by měl vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které na lidi život v současné době klade, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení **finanční a mediální gramotnosti** žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

Kapitola (její obsah) - Člověk a hospodářství - ze Společenskovedního vzdělávání je zařazena v ekonomice.

Do výuky předmětu ZSV jsou integrována tato průřezová témata (PT):

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a životní prostředí

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

ČLOVĚK V LIDSKÉM SPOLEČENSTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...) • dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské 	<ul style="list-style-type: none"> • Lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy • Odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě • Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti

<p>pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti • dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů • na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin • vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje,...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích • uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti • je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky,...) • na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) • popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy • vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo náboženská nesnášenlivost 	<ul style="list-style-type: none"> • Hospodaření jednotlivce a rodiny; řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů • Rasy, národy a národnosti • Většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití • Genocida v době druhé světové války, jmenovitě Židů, Romů, Slovanů a politických odpůrců • Migrace v současném světě, migranti, azylanti • Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti • Víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus • aktuality z domova, ze světa
<p>pokrytí průřezových témat ODS</p>	

ČLOVĚK A PRÁVO

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství • uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • dovede reklamovat koupené zboží nebo služby • dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. 	<ul style="list-style-type: none"> • Právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy • Soustava soudů v ČR; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) • Právo a mravní odpovědnost v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu • Manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí

<p>o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...) 	<ul style="list-style-type: none"> Trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud), Kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými aktuality z domova, ze světa
<p>pokrytí průřezových témat ODS</p>	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

- **příspěvat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslav aj.), pořizovat si poznámky**
- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

ČLOVĚK JAKO OBČAN

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena • uvede příklady jednání, které ohrožuje demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost, ...) • vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky • uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má občan ke svému státu a ostatním lidem povinnosti • uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran • uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorování jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, 	<ul style="list-style-type: none"> • Lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí • Svobodný přístup k informacím; média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení • Stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva • Politika, politické strany, volby, právo volit • Politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus • Občanská společnost, občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití; • Základní hodnoty a principy demokracie • aktuality z domova, ze světa

<p>proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti • uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie • dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie • v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného/nedemokratického jednání • objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky 	
<p>pokrytí průřezových témat ODS</p>	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**
- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**
- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

ČESKÁ REPUBLIKA, EVROPA A SVĚT

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy • popíše státní symboly • vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky • uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) • na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace • uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě • popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům • na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem 	<ul style="list-style-type: none"> • Současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě • ČR a její sousedé • České státní a národní symboly • Globalizace • Globální problémy • ČR a evropská integrace • Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě • aktuality z domova, ze světa
<p>pokrytí průřezových témat ODS, ČŽP</p>	

4.3 Přírodovědné vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim

relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

4.3.1 Chemické vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědné poznatky a dovednosti v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMPETENCE K UČENÍ

- **poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;**

(navázáno v RVP na: poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky)

OBECNÁ CHEMIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; • popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; • zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; • popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; • popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; • vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení; • vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; • provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi 	<ul style="list-style-type: none"> • Chemické látky a jejich vlastnosti • Částicové složení látek, atom, molekula • Chemická vazba • Chemické prvky, sloučeniny • Chemická symbolika • Periodická soustava prvků • Směsi a roztoky • Chemické reakce, chemické rovnice • Výpočty v chemii

ANORGANICKÁ CHEMIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí vlastnosti anorganických látek; • tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; • charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné 	<ul style="list-style-type: none"> • Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli • Názvosloví anorganických sloučenin • Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi

praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	
---	--

ORGANICKÁ CHEMIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; • uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; 	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastnosti atomu uhlíku • Základ názvosloví organických sloučenin • Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi

BIOCHEMIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; • charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; • popíše vybrané biochemické děje 	<ul style="list-style-type: none"> • Chemické složení živých organismů • Přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory • Biochemické děje

EKOLOGIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí základní ekologické pojmy; • charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) abiotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy); • charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu; • uvede příklad potravního řetězce; • popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického; • charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem; 	<ul style="list-style-type: none"> • Základní ekologické pojmy • Ekologické faktory prostředí • Potravní řetězce • Koloběh látek v přírodě a tok energie • Typy krajiny

ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody;• hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí;• charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví;• charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí;• popíše způsoby nakládání s odpady;• charakterizuje globální problémy na Zemi;• uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci;• uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu;• uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí;• vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických asociálních přístupů k ochraně životního prostředí;• zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí;• na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	<ul style="list-style-type: none">• Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím• Dopady činnosti člověka na životní prostředí• Přírodní zdroje energie a surovin• Odpady• Globální problémy• Ochrana přírody a krajiny• Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí• Zásady udržitelného rozvoje• Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

4.3.2 Fyzikální vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů. Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědné poznatky v profesním i občanském životě, klást si otázky

o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy. Je vhodné zohlednit při výuce specifika oboru vzdělání formou aplikací.

Fyzikální vzdělávání

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědné poznatky a dovednosti v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

- **nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení**

(navázáno v RVP na: nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení)

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaných informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaných informacím, být mediálně gramotní)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí)

MECHANIKA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; • určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; • určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; • vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; • určí výslednici sil působících na těleso; • aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh; 	<ul style="list-style-type: none"> • Pohyby přímočaré, k pohyb rovnoměrný po kružnici • Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace • Mechanická práce a energie • Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil • Tlakové síly a tlak v tekutinách
pokrytí průřezových témat ČŽP	

TERMIKA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi;• vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny;• popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů;• popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	<ul style="list-style-type: none">• Teplota, teplotní roztažnost látek,• Teplo a práce, přeměny energie tělesa• Tepelné motory• Struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství

ELEKTRINA A MAGNETISMUS

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj;• řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona;• popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN;• určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem;• popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;	<ul style="list-style-type: none">• Elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče• Elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče• Magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce• Vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem

VLNĚNÍ A OPTIKA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření;• charakterizuje základní vlastnosti zvuku; - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu;• charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích;• řeší úlohy na odraz a lom světla;• řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami;• vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad;	<ul style="list-style-type: none">• Mechanické kmitání a vlnění• Zvukové vlnění• Světlo a jeho šíření• Zrcadla a čočky, oko• Druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření

<ul style="list-style-type: none"> • popíše význam různých druhů elektromagnetického záření; 	
---	--

FYZIKA ATOMU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; • popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; • vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; • popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru; 	<ul style="list-style-type: none"> • Model atomu, laser • Nukleony, radioaktivita, jaderné záření • Jaderná energie a její využití
pokrytí průřezových témat ČŽP	

VESMÍR

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje Slunce jako hvězdu; • popíše objekty ve sluneční soustavě; • zná příklady základních typů hvězd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Slunce, planety a jejich pohyb, komety • Hvězdy a galaxie
pokrytí průřezových témat IKT	

4.4 Matematické vzdělávání

4.4.1 Matematika

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.

V oborech vzdělání se zvýšenými nároky na matematické vzdělávání rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souladu s potřebami oboru. Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematickosti a preciznosti při práci.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní.

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.).

OPERACE S ČÍSLY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• provádí aritmetické operace v \mathbb{R};• porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly;• používá různé zápisy reálného čísla;• určí řád reálného čísla;• zaokrouhlí reálné číslo;• znázorní reálné číslo na číselné ose;• zapíše a znázorní interval;• provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik);• řeší praktické úlohy z oboru vzdělávání za použití trojčlenky a procentového počtu;• orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů;• provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, úrok;• na základě zadaných vzorců určí: výsledné částky při spoření, splátky úvěrů;• provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem;• určí druhou a třetí mocninu a odmocninu pomocí kalkulátoru;• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	<ul style="list-style-type: none">• číselný obor \mathbb{R}• aritmetické operace v číselných oborech \mathbb{R}• různé zápisy reálného čísla• operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik)• intervaly jako číselné množiny• užití procentového počtu• základy finanční matematiky• slovní úlohy• mocniny• mocniny s celočíselným mocnitelem• odmocniny

ČÍSELNÉ A ALGEBRAICKÉ VÝRAZY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• provádí operace s číselnými výrazy;	<ul style="list-style-type: none">• číselné výrazy• mnohočleny• algebraické výrazy

<ul style="list-style-type: none"> • provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a výrazy; • rozloží mnohočlen na součin a užívá vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin; • určí definiční obor lomeného výrazu; • modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; • interpretuje výrazy, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; • na základě zadaných vzorců určí: výsledné částky při spoření, splátky úvěrů; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<ul style="list-style-type: none"> • lomené výrazy • definiční obor lomeného výrazu • slovní úlohy
---	---

ŘEŠENÍ ROVNIC A NEROVNIC

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • řeší lineární rovnice o jedné neznámé v množině R; • řeší v R soustavy lineárních rovnic; • řeší v R lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy; • vyjádří neznámou ze vzorce; • užije řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<ul style="list-style-type: none"> • úpravy rovnic • lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou • rovnice s neznámou ve jmenovateli • soustavy lineárních rovnic a nerovnic • vyjádření neznámé ze vzorce • slovní úlohy

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí.

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích.

ŘEŠENÍ ROVNIC A NEROVNIC

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• řeší kvadratické rovnice úplné a neúplné;• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<ul style="list-style-type: none">• kvadratická rovnice

FUNKCE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dle funkčního předpisu sestaví tabulku a sestrojí graf funkce• určí, kdy funkce roste, klesá, je konstantní• rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, určí jejich definiční obor a obor hodnot• určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic• v úlohách přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak;	<ul style="list-style-type: none">• pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce• vlastnosti funkce• druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce, kvadratická funkce• slovní úlohy

<ul style="list-style-type: none"> • řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	
---	--

GONIOMETRIE A TRIGONOMETRIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zná základní informace o pravouhlém trojúhelníku; • umí použít Pythagorovu větu; • užívá pojmy úhel a jeho velikost; • vyjádří poměr stran v pravouhlém trojúhelníku jako funkci $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$; • určí hodnoty $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ pro $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ pomocí kalkulačtoru; • řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravouhlého trojúhelníku; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	<ul style="list-style-type: none"> • pravoúhlý trojúhelník • goniometrické funkce $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ v intervalu $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ • trigonometrie pravouhlého trojúhelníku • slovní úlohy

PLANIMETRIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; • sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků; • řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravouhlého trojúhelníku a Pythagorovy věty; • graficky rozdělí úsečku v daném poměru; • změní velikost úsečky v daném poměru; 	<ul style="list-style-type: none"> • planimetrické pojmy • polohové vztahy rovinných útvarů • metrické vlastnosti rovinných útvarů • trojúhelníky • kružnice, kruh a jejich části • rovinné útvary – konvexní a nekonvexní • mnohoúhelníky, pravidelné • mnohoúhelníky • složené útvary

<ul style="list-style-type: none"> • určí různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník a z daných prvků určí jejich obvod a obsah; • určí obvod a obsah kruhu; • určí vzájemnou polohu přímky a kružnice; • určí obvod a obsah složených rovinných útvarů; • užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; 	
---	--

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích.

STEREOMETRIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímký a roviny, dvou rovin;• určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin;• určuje odchylku dvou přímek, přímký a roviny, dvou rovin;• charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části;• určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie;• využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa;• aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;• užívá a převádí jednotky objemu;• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<ul style="list-style-type: none">• polohové vztahy prostorových útvarů• metrické vlastnosti prostorových útvarů• tělesa a jejich síť• složená tělesa• výpočet povrchu, objemu těles, složených těles

PRAVDĚPODOBNOST V PRAKTICKÝCH ÚLOHÁCH

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev;• určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech;• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<ul style="list-style-type: none">• náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu• náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev• výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu

PRÁCE S DATY V PRAKTICKÝCH ÚLOHÁCH

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost, a aritmetický průměr;• porovnává soubory dat;• interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách;• určí aritmetický průměr;• určí četnost a relativní četnost znaku;• čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji;• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	<ul style="list-style-type: none">• statistický soubor a jeho charakteristika• četnost a relativní četnost znaku• aritmetický průměr• statistická data v grafech a tabulkách

4.5 Estetické vzdělávání

Zařazeno v Českém jazyce a literatuře

4.6 Vzdělávání pro zdraví

4.6.1 Tělesná výchova

Cíl předmětu:

Cílem výuky Tělesné výchovy je na základě radosti z pohybu osvojit si pohybové dovednosti, uvědomovat si význam zdraví, rozvíjet schopnosti komunikace, navazovat dobré vztahy a vytvořit trvalý vztah k pohybovým činnostem. Vede k poznání vlastních pohybových možností, zájmů a umožňuje poznat účinky pohybových činností na tělesnou zdatnost a duševní pohodu.

Charakteristika výuky:

Předmět Tělesná výchova je vyučován s časovou dotací 1 hodina týdně.

Výuka probíhá odděleně pro chlapce a dívky.

Výuka probíhá v tělocvičně vybavené běžným sportovním náradím a náčiním, ve školní posilovně, v multimediální učebně, ve venkovním sportovním areálu školy a v přírodě.

Žáci 1. ročníku absolvují Lyžařský výcvikový kurz, žáci 3. ročníku absolvují Sportovní kurz zaměřený na hry a pobyt v přírodě. Žáci mohou absolvovat výběrový Vodácký kurz.

Ve výuce je rovněž kladen důraz na prevenci úrazů a význam správné životosprávy a správného životního stylu pro duševní zdraví.

Učivo je zařazováno ve všech ročnících s přiměřenou gradací v závislosti na schopnostech, dovednostech a kondici skupiny i jednotlivců.

Hloubka zařazeného učiva v jednotlivých ročnících je dána dohodou mezi učitelem a žáky. Hloubka a náplň učiva se liší podle toho, zda jde o chlapeckou či dívčí skupinu.

Učivo prolíná všemi ročníky, je zařazováno průběžně a s přiměřenou gradací v návaznosti na zařazované pohybové aktivity a ostatní učivo.

Průřezová témata:

Do výuky předmětu Tělesná výchova jsou integrovány tyto průřezová témata:

- Člověk a životní prostředí

Metody a formy výuky:

Motivační, předváděcí, nácvičné a kontrolní vyučovací jednotky.

Individuální, skupinové i frontální vyučovací formy, soutěže, utkání, sportovní kurzy. Vyhledávání, zpracování a prezentace informací.

Hodnocení výsledků žáků:

Slovní a numerické hodnocení. Rozbor výkonu pomocí multimediální techniky. Důraz kladen na osobní posun žáka vpřed v oblasti zdravotně orientované zdatnosti a v oblasti postojů k zdravému životnímu stylu.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**
- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**
- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí**
- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**
- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**
- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**
- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

ODBORNÉ KOMPETENCE

- **dbát na bezpečnost práce a ochranu při zdraví**
- **znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**
- **seznámit se se zásadami první pomoci při sportovních a pohybových činnostech**

AKTIVITY, POMŮCKY, SOUTĚŽE

LVZ (Aktivita)

Lyžařský výcvikový kurz (sjezdové lyžování, běžecké lyžování, snowboard, ...)

VK (Aktivita)

Výběrový vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ZDRAVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku 	<p>Význam pohybu pro zdraví:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tělesná výchova a sport dívek a chlapců • rekreační a výkonnostní sport <p>Zdravotně orientovaná zdatnost, kondiční programy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam kondičního cvičení • zdravotní význam správného držení těla, testy <p>Individuální pohybový režim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motivační, relaxační a posilovací cvičení <p>Zdravotní tělesná výchova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svalová nerovnováha • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení

	<ul style="list-style-type: none"> • kontraindikované pohybové aktivity • správné držení těla, testy <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • způsoby zatěžování; kompenzace jednostranné zátěže <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizace a bezpečnost při pohybových činnostech • způsoby kontroly účinnosti sportovního zatížení • hygiena pohybových činností a cvičebního prostředí <p>Závažná poranění a život ohrožující stavy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • první pomoc <p>Péče o sebe sama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • předcházení zátěžovým situacím, stresům • zvládání zátěžových situací • relaxace • celková péče o zdraví
--	---

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ÚROVEŇ POHYBOVÝCH DOVEDNOSTÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání • využívá různých forem turistiky 	<ul style="list-style-type: none"> • Pohybové dovednosti a pohybový výkon • Pohybové odlišnosti a handicap – věkové, pohlavní, výkonnostní • Průpravná, kondiční, koordinační, tvořivá, estetická a jinak zaměřená cvičení • Pohybové hry • Gymnastika sportovní (akrobacie, hrazda, přeskok) • Cvičení s hudbou (rytmická gymnastika, tanec) • Cvičení s náčiním (posilování, protahování) • Úpoly (přetahy, přetlaky, odpory, pády) • Atletika (ABC, starty, sprinty, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrh koulí) • Sportovní hry - herní systémy, herní kombinace a herní činnosti jednotlivce v podmínkách utkání

	<p>(alespoň ve dvou vybraných sportovních hrách podle aktuálních podmínek školy a zájmu žáků)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lyžařský kurz (sjezdové lyžování, běžecké lyžování, snowboarding, zimní hry v přírodě) • Vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)
pokrytí průřezových témat ČŽP	

ČINNOSTI PODPORUJÍCÍ POHYBOVÉ UČENÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání 	<p>Komunikace v TV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • názvosloví, grafická značení <p>Sportovní výzbroj a výstroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • účelnost, funkčnost • bezpečnostní prvky • finanční dostupnost a kvalita • příprava a úklid náradí, základní údržba cvičiště <p>Organizace sportovních akcí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pravidla osvojovaných pohybových činností (základní pravidla her, soutěží a závodů) • fair play jednání • základy měření a evidence, zpracování dat (měření výkonů a pohybových dovedností) <p>Teorie a historie tělesné kultury, olympismus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupráce ve sportu a pomoc soupeři • pomoc pohybově znevýhodněným • sport pro každého • sport a ochrana přírody • odmítání podpurných látek neslučitelných s etikou sportu • historie a současnost sportu • fair play – spolupráce ve sportu • pomoc soupeři a handicapovaným • odmítání podpurných látek • ochrana přírody a sport • úspěchy našeho sportu • významní sportovci a soutěže

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

ODBORNÉ KOMPETENCE

- dbát na bezpečnost práce a ochranu při zdraví
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- seznámit se se zásadami první pomoci při sportovních a pohybových činnostech

AKTIVITY, POMŮCKY, SOUTĚŽE

VK (Aktivita)

Výběrový vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ZDRAVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • zdůvodní význam zdravého životního stylu • orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus 	<p>Význam pohybu pro zdraví:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tělesná výchova a sport dívek a chlapců • rekreační a výkonnostní sport <p>Zdravotně orientovaná zdatnost, kondiční programy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam kondičního cvičení • zdravotní význam správného držení těla, testy <p>Individuální pohybový režim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motivační, relaxační a posilovací cvičení <p>Zdravotní tělesná výchova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svalová nerovnováha • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • kontraindikované pohybové aktivity • správné držení těla, testy <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • způsoby zatěžování; kompenzace jednostranné zátěže <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizace a bezpečnost při pohybových činnostech • způsoby kontroly účinnosti sportovního zatížení • hygiena pohybových činností a cvičebního prostředí <p>Závažná poranění a život ohrožující stavy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • první pomoc <p>Péče o sebe sama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • předcházení zátěžovým situacím, stresům • zvládání zátěžových situací • relaxace • celková péče o zdraví

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ÚROVEŇ POHYBOVÝCH DOVEDNOSTÍ

Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii 	<ul style="list-style-type: none"> • Pohybové dovednosti a pohybový výkon • Pohybové odlišnosti a handicap – věkové, pohlavní, výkonnostní

<ul style="list-style-type: none"> • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • participuje na týmových herních činnostech družstva • zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • uplatňuje zásady sportovního tréninku • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus 	<ul style="list-style-type: none"> • Průpravná, kondiční, koordinační, tvořivá, estetická a jinak zaměřená cvičení • Pohybové hry • Gymnastika sportovní (akrobacie, hrazda, přeskok) • Cvičení s hudbou (rytmická gymnastika, tanec) • Cvičení s náčiním (posilování, protahování) • Úpoly (přetahy, přetlaky, odpory, pády) • Atletika (ABC, starty, sprinty, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrh koulí) • Sportovní hry - herní systémy, herní kombinace a herní činnosti jednotlivce v podmínkách utkání (alespoň ve dvou vybraných sportovních hrách podle aktuálních podmínek školy a zájmu žáků) • Vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)
<p>pokrytí průřezových témat ČŽP</p>	

ČINNOSTI PODPORUJÍCÍ POHYBOVÉ UČENÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • zdůvodní význam zdravého životního stylu • orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech 	<p>Komunikace v TV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • názvosloví, grafická značení <p>Sportovní výzbroj a výstroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • účelnost, funkčnost • bezpečnostní prvky • finanční dostupnost a kvalita • příprava a úklid náradí, základní údržba cvičiště <p>Organizace sportovních akcí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pravidla osvojovaných pohybových činností (základní pravidla her, soutěží a závodů) • fair play jednání • základy měření a evidence, zpracování dat (měření výkonů a pohybových dovedností) <p>Teorie a historie tělesné kultury, olympismus:</p>

<ul style="list-style-type: none"> • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus 	<ul style="list-style-type: none"> • spolupráce ve sportu a pomoc soupeři • pomoc pohybově znevýhodněným • sport pro každého • sport a ochrana přírody • odmítání podpůrných látek neslučitelných s etikou sportu • historie a současnost sportu • fair play – spolupráce ve sportu • pomoc soupeři a handicapovaným • odmítání podpůrných látek • ochrana přírody a sport • úspěchy našeho sportu • významní sportovci a soutěže
--	---

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**
- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**
- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**
- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**
- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**
- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**
- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**
- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

ODBORNÉ KOMPETENCE

- **dbát na bezpečnost práce a ochranu při zdraví**

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- seznámit se se zásadami první pomoci při sportovních a pohybových činnostech

AKTIVITY, POMŮCKY, SOUTĚŽE

STK (Aktivita)

Sportovně turistický kurz (hry a pobyt v přírodě, turistika, cyklistika, netradiční pohybové aktivity, aktivní pobyty u moře)

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ZDRAVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • První pomoc • Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<p>Význam pohybu pro zdraví:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tělesná výchova a sport dívek a chlapců • rekreační a výkonnostní sport <p>Zdravotně orientovaná zdatnost, kondiční programy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam kondičního cvičení • zdravotní význam správného držení těla, testy <p>Individuální pohybový režim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motivační, relaxační a posilovací cvičení <p>Zdravotní tělesná výchova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svalová nerovnováha • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • kontraindikované pohybové aktivity • správné držení těla, testy <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • způsoby zatěžování; kompenzace jednostranné zátěže <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizace a bezpečnost při pohybových činnostech • způsoby kontroly účinnosti sportovního zatížení • hygiena pohybových činností a cvičebního prostředí <p>Závažná poranění a život ohrožující stavy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • první pomoc v podmínkách sportovních činností <p>Péče o sebe sama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • předcházení zátěžovým situacím, stresům • zvládání zátěžových situací

	<ul style="list-style-type: none"> • relaxace • celková péče o zdraví • zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí • osobní život a zdraví ohrožující situace • mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) • základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) • úrazy a náhlé zdravotní příhody, poranění při hromadném zasažení obyvatel
--	--

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ÚROVEŇ POHYBOVÝCH DOVEDNOSTÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu) • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží • sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům 	<ul style="list-style-type: none"> • Pohybové dovednosti a pohybový výkon • Pohybové odlišnosti a handicap – věkové, pohlavní, výkonnostní • Průpravná, kondiční, koordinační, tvořivá, estetická a jinak zaměřená cvičení • Pohybové hry • Gymnastika sportovní (akrobacie, hrazda, přeskok) • Cvičení s hudbou (rytmická gymnastika, tanec) • Cvičení s náčiním (posilování, protahování) • Úpoly (přetahy, přetlaky, odpory, pády) • Atletika (ABC, starty, sprinty, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrh koulí) • Sportovní hry - herní systémy, herní kombinace a herní činnosti jednotlivce v podmínkách utkání (alespoň ve dvou vybraných sportovních hrách podle aktuálních podmínek školy a zájmu žáků) • Sportovně turistický kurz (hry a pobyt v přírodě, turistika, cyklistika, netradiční pohybové aktivity, aktivní pobyty u moře)

<p>budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<ul style="list-style-type: none"> • Vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)
<p>pokrytí průřezových témat ČŽP</p>	

ČINNOSTI PODPORUJÍCÍ POHYBOVÉ UČENÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit • kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<p>Komunikace v TV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • názvosloví, grafická značení <p>Sportovní výzbroj a výstroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • účelnost, funkčnost • bezpečnostní prvky • finanční dostupnost a kvalita • příprava a úklid náradí, základní údržba cvičiště <p>Organizace sportovních akcí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pravidla osvojovaných pohybových činností (základní pravidla her, soutěží a závodů) • fair play jednání • základy měření a evidence, zpracování dat (měření výkonů a pohybových dovedností) <p>Teorie a historie tělesné kultury, olympismus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupráce ve sportu a pomoc soupeři • pomoc pohybově znevýhodněným • sport pro každého • sport a ochrana přírody • odmítání odpůrných látek neslučitelných s etikou sportu • historie a současnost sportu • fair play – spolupráce ve sportu • pomoc soupeři a handicapovaným • odmítání podpůrných látek • ochrana přírody a sport

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• úspěchy našeho sportu• významní sportovci a soutěže |
|--|--|

4.7 Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

4.7.1 Informační a komunikační technologie

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále vhodné rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

INFORMACE A INFORMAČNÍ ZDROJE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky • v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) • volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky 	<ul style="list-style-type: none"> • Historie výpočetní techniky • Informace - zdroje a typy • Způsoby zpracování informací • Data - typy dat v počítači a práce s nimi • Ochrana a archivace dat

<p>(metody, způsoby) k jejich získávání</p> <ul style="list-style-type: none"> • získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání 	
---	--

HARDWAROVÉ VYBAVENÍ POČÍTAČE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) • zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití 	<ul style="list-style-type: none"> • Základní rozdělení hardware • Popis základní jednotky počítače a jednotlivých částí základní jednotky • Vstupní periferie PC - popis a použití • Výstupní periferie PC - popis a použití

SOFTWAREOVÉ VYBAVENÍ PC

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením • nastavuje uživatelské prostředí operačního systému • orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi • využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware 	<ul style="list-style-type: none"> • Základní rozdělení software a jeho popis. • Typy aplikačního software a jeho použití v praxi. • Operační systémy - popis a použití • Praktické použití operačního systému. • Síť, práce v síti

TEXTOVÝ EDITOR

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty 	<ul style="list-style-type: none"> • Typy textových editorů a jejich využití • MS WORD - popis, použití

<ul style="list-style-type: none"> • zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití 	<ul style="list-style-type: none"> • Seznámení se se základními typologickými pravidly - zásady správného vypracování textů a dokumentů • Základní práce s textovým editorem: formátování textů, ukládání a tisk textů
--	--

PRÁCE V SÍTI, INTERNET

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky • samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření • využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...) • ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat 	<ul style="list-style-type: none"> • Počítačová síť, server, pracovní stanice • Připojení k síti • Specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků • E-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

- **učit se používat nové aplikace**

(navázáno v RVP na: učit se používat nové aplikace)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

TEXTOVÝ EDITOR - PROHLoubENÍ ZNALOSTÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• používá běžné základní a aplikační programové vybavení	<ul style="list-style-type: none">• Rozšířené funkce a nástroje textového editoru

	<ul style="list-style-type: none"> • Vkládání a úprava obrázků v textovém editoru • Práce se styly v textovém editoru • Automatický obsah a seznam obrázků • Tabulátory
--	---

VYUŽITÍ TEXTOVÉHO EDITORU VE SPOJENÍ S VYHLEDÁVÁNÍM INFORMACÍ NA INTERNETU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací • vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů • vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty • samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření 	<ul style="list-style-type: none"> • Vyhledání informací a jejich následné zpracování pomocí textového editoru. • Správné formátování článků z internetu a použití stylů

POWER POINT

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti • správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele • získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání 	<ul style="list-style-type: none"> • Základní popis a použití. • Ovládání programu. • Využití programu Power Point k vytváření vlastních prezentací

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

- **učit se používat nové aplikace**

(navázáno v RVP na: učit se používat nové aplikace)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

TABULKOVÝ PROCESOR - SEZNÁMENÍ S PROGRAMEM

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk) 	<ul style="list-style-type: none"> • Vzhled a praktické využití tabulkového procesoru • Návrh a úprava jednoduché tabulky • Vzorce v tabulce • Grafy • Několikanásobná tabulka

PROPOJENÍ TABULKOVÉHO PROCESORU A TEXTOVÉHO EDITORU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému • orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává 	<ul style="list-style-type: none"> • Vkládání tabulek a grafů do textu • Propojení tabulky s textem

GRAFIKA A PROGRAMY PRO PRÁCI S GRAFIKOU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)• zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje	<ul style="list-style-type: none">• Definice jednotlivých druhů grafických souborů• Program Zoner Callisto - popis a využití• Ovládání programu

PROGRAM PRO ZÍSKÁVÁNÍ A ÚPRAVU GRAFICKÝCH SOUBORŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)• zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje	<ul style="list-style-type: none">• Program Zoner Photo studio• Popis a funkce programu• Využití programu• Samostatná práce s programem

4.8 Ekonomické vzdělávání

4.8.1 Ekonomika

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě.

Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků.

Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017. Standard finanční gramotnosti je dále naplňován ve společenskovědním vzdělávání a částečně i v matematickém vzdělávání.

Obsahový okruh je propojen také s průřezovým tématem Člověk a svět práce.

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí**

(navázáno v RVP na: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

- **znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků**

(navázáno v RVP na: znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků)

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

PODNIKÁNÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; • vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; • na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; • vysvětlí, co má vliv na cenu zboží; • stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; • rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; • vypočítá výsledek hospodaření; • vypočítá čistou mzdu; 	<ul style="list-style-type: none"> • podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích • podnikatelský záměr • zakladatelský rozpočet • povinnosti podnikatele • trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena • náklady, výnosy, zisk/ztráta • odměňování zaměstnanců • mzda časová a úkolová a jejich výpočet
pokrytí průřezových témat ČŽP	

ČLOVĚK A HOSPODÁŘSTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti; • popíše, co má obsahovat pracovní smlouva; • dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech; 	<ul style="list-style-type: none"> • hledání zaměstnání, služby úřadu práce • nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace • vznik, změna a ukončení pracovního poměru • povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele • druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu

<ul style="list-style-type: none"> • dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám; 	
pokrytí průřezových témat ČŽP	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady**

(navázáno v RVP na: mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady)

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

FINANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; • vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; • vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; • orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se 	<ul style="list-style-type: none"> • peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk • úroková míra, RPSN • pojištění, pojistné produkty • inflace • úvěrové produkty • služby peněžních ústavů • pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům

<p>bránit jejím nepříznivým důsledkům;</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění; • dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu; • dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda jsou konkrétní služby pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné; • vysvětlí, jak je možné zabezpečit se na stáří; • dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci; • vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti; 	
<p>pokrytí průřezových témat ČŽP</p>	

DANĚ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; • charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; • provede jednoduchý výpočet daní; • provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění; • vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění; 	<ul style="list-style-type: none"> • státní rozpočet • daně a daňová soustava • výpočet daní • zdravotní pojištění • sociální pojištění
<p>pokrytí průřezových témat ČŽP</p>	

4.8.2 Daňová evidence

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě.

Obsahový okruh předmětu je zaměřen tak, aby si žáci osvojili základní pojmy daňové evidence, porozuměli jim a uměli je správně používat.

Žáci si osvojí způsob vedení evidence podnikatelské činnosti fyzických osob. Jsou připravováni na možnost samostatného podnikání v oboru. Získají poznatky o povinnostech podnikatele v daňové evidenci a základní znalosti o hospodaření podniku.

Naučí se vypočítat hospodářský výsledek a zorientují se v daňové soustavě. Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

CHARAKTERISTIKA A FUNKCE DAŇOVÉ EVIDENCE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vysvětlí zásady daňové evidence;	<ul style="list-style-type: none">• zásady a funkce daňové evidence

PRVOTNÍ DOKUMENTACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vyhotoví a zkontroluje účetní a daňový doklad;	<ul style="list-style-type: none">• účetní a daňové doklady•

MAJETEK A JEHO ZDROJE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozlišuje jednotlivé druhy majetku• ví, jaké jsou možnosti evidence jednotlivých druhů majetku a závazků	<ul style="list-style-type: none">• majetek dlouhodobý a oběžný• vlastní a cizí zdroje• pomocné knihy v daňové evidenci

EVIDENCE V DENÍKU PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• umí vést daňovou evidenci pro plátce i neplátce daně z přidané hodnoty• řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření	<ul style="list-style-type: none">• deník příjmů a výdajů• zásady evidence příjmů a výdajů v deníku příjmů a výdajů

DAŇOVÉ PŘIZNÁNÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob;	<ul style="list-style-type: none">• daň z příjmů fyzických osob• přiznání k dani

Odborné vzdělávání

4.9 Tvorba účesů

4.9.1 Technologie a materiály

Obsahový okruh poskytuje žákům vědomosti o technologických postupech a praktické dovednosti pro tvorbu účesů.

Žáci se teoreticky a prakticky seznámí s používanými přípravky a technickým vybavením kadeřnických provozoven a osvojí si dovednosti potřebné pro poskytování kadeřnických služeb. Naučí se dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zdravotně-hygienické předpisy.

1. ročník, 4 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

ÚVOD, PRACOVNÍ MÍSTO KADEŘNÍKA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy• dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění	<ul style="list-style-type: none">• Společenský význam oboru• Význam vkusu• Estetické cítění• Zařízení provozovny• Pomůcky, náradí• Základní zdravotnická a hygienická hlediska při práci v oboru• Bezpečnost a ochrana zdraví při práci• Manipulace s elektrickými přístroji• Historie oboru

VLAS

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• Provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky	<ul style="list-style-type: none">• Vývoj vlasu a vlasového kořínku• Růst a výměna vlasu, živý a mrtvý vlas, fyzikální stavba vlasu• Stavba vlasu, uložení vlasového barviva ve vlastní struktuře

PÉČE O VLASY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• Provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky	<ul style="list-style-type: none">• Denní péče o vlasy• Mytí vlasů

<ul style="list-style-type: none"> • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace 	<ul style="list-style-type: none"> • Masáž hlavy
--	---

ŠAMPÓNY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace 	<ul style="list-style-type: none"> • Výroba šamponu • Vlastnosti, druhy a způsoby použití

HOLENÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění • vybere vhodný přípravky v souladu • s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Příprava zákazníka • Postup při napínání kůže, holení • Konečná úprava po holení • Úprava vousů • Holení s napávkou

MÝDLA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace 	<ul style="list-style-type: none"> • Mytí, smáčivost, emulgační schopnosti • Druhy mýdel a jejich vlastnosti • Druhy holicích přípravků

VODOVÁ ONDULACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky• má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem	<ul style="list-style-type: none">• Podstata vodové ondulace• Způsoby vodové ondulace• Základní techniky• Konečná úprava po vodové ondulaci• Schémata vodové ondulace

PROSTŘEDKY K FIXACI ÚČESŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky• má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace• vybere vhodný přípravky v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti	<ul style="list-style-type: none">• Rozdělení fixačních prostředků podle použití a výroby• Nové přípravky steilingové řady• Přípravky pro zlepšení vlasové struktury

STŘÍHÁNÍ VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem	<ul style="list-style-type: none">• Význam střihání vlasů• Pojetí typu střihu• Náradí a pomůcky potřebné k daným střihům• Střihy a rozdíly mezi dámským, pánským a dětským oddělením• Techniky střihu strojkem• Tupý střih• Plastický střih• Top střih• Moderní a individuální střihy• Módní novinky• Konečná úprava jednotlivých střihů

DEZINFEKČNÍ PŘÍPRAVKY, HODNOTA pH, PEROXID VODÍKU, AMONIAK

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy• dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění• provádí běžnou údržbu a čištění používaného vybavení a zařízení provozovny	<ul style="list-style-type: none">• Druhy dezinfekčních přípravků• Měření a určení hodnoty pH Přípravky alkalické, kyselé a neutrální používané v kadeřnictví• Vlastnosti a použití peroxidu vodíku - tekutý, emulzní, tuhý peroxid vodíku a jeho konkrétní použití• Amoniak - vlastnosti a použití v kadeřnictví

ONDULACE ŽELEZEM

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy• má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem	<ul style="list-style-type: none">• Základní cvičení s ondulačním železem• Druhy ondulačních želez a jejich vliv na vlas• Způsoby natáčení a vytváření účesu• Nové metody práce a práce s časopisem

VLÁSENKÁŘSTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich	<ul style="list-style-type: none">• Vývoj vlásenkářství• Pracoviště, náradí a pomůcky

<p>vlastnostech a působení v průběhu aplikace</p> <ul style="list-style-type: none"> • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Druhy vlasů a vlasové suroviny • Náhradní materiál • Základní zpracování vlasového materiálu • Třásnění a poutkování
--	---

2. ročník, 4 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

- **adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní**
- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**
- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**
- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**
- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**
- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**
- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**
- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**
- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**
- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**
- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

STŘÍHÁNÍ A ÚPRAVA VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky 	<ul style="list-style-type: none"> • Techniky a druhy střihu, opakování učiva l. r. • Plastický, klasický a tupý střih, módní střihy • Stříhání dětí, bezpečnost práce

CHEMICKÁ PREPARACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů 	<ul style="list-style-type: none"> • Podstata umělého zvlnění vlasů • Vliv jednotlivých složek preparační vody na vlas • Prostředky a pomůcky • Narovnání zvlněných vlasů • Preparace narušených vlasů

<ul style="list-style-type: none"> • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • Provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky 	<ul style="list-style-type: none"> • Příčiny neúspěchů preparace a následné odstranění těchto neúspěchů • Prostředky vlasové preparace • Poškození vlasů • Ochrana očí i vlasů při preparaci • Práce s odbornou literaturou a časopisy • Bezpečnost práce a hygiena
--	---

ODBARVOVÁNÍ VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • Provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky 	<ul style="list-style-type: none"> • Princip odbarvování vlasů • Bezpečnost • Technologické postupy • Mechanismus odbarvování • Prostředky a pomůcky • Fyzikální změny ve struktuře vlasu • Neutralizace a regenerace • Odbarvování celých a dorůstajících vlasů • Melírování a příčiny neúspěchů • Bezpečnost práce a hygiena

BARVENÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky 	<ul style="list-style-type: none"> • Podstata barvení vlasů, zkouška citlivosti • Rozdělení barev - rostlinné, kovové, oxidační • Rozdělení na dlouhodobé a krátkodobé barvy • Vzorníky barev různých firem • Pomůcky a prostředky, materiál • Techniky barvení vlasů, postupy • Barvení tón v tónu, přelivy, tónování, melírování

	<ul style="list-style-type: none"> • Mytí a regenerace, příčiny neúspěchu • Bezpečnost práce a hygiena
--	--

VODOVÁ ONDULACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • Provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky 	<ul style="list-style-type: none"> • Opakování prvního ročníku • Charakteristika současné účesové tvorby • Objemové natáčení • Práce s časopisem • Módní trendy • Bezpečnost a hygiena

ONDULACE ŽELEZEM

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • Provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky 	<ul style="list-style-type: none"> • Opakování 1. ročníku • Práce s elektrickými ondulačními železy • Kombinace technik natáčení • Módní trendy • Bezpečnost práce při ondulaci železem

POŠKOZENÍ VLASŮ - VLASOVÁ KOSMETIKA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem• Provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky	<ul style="list-style-type: none">• Poškození vlasů denní péčí• Poškození vlasů chemickou úpravou• Druhy regenerace, regenerační přípravky• Regenerace pokožky a vlasového stvolu• Hygienické předpisy

PÉČE O RUCI A NOHY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	<ul style="list-style-type: none">• Význam péče o ruce a nohy• Anatomie rukou a nohou• Zařízení provozoven• Přípravky• Pomůcky pro manikúru a pedikúru• Denní péče o ruce a nohy

BARVENÍ A ÚPRAVA ŘAS A VOUSŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem	<ul style="list-style-type: none">• Úprava a barvení obočí, řas• Úprava a barvení vousů

VLÁSENKÁŘSTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem	<ul style="list-style-type: none">• Materiál, pomůcky pro výrobu vlásenek• Postup a výroba vlásenky• Poutkování

3. ročník, 4 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblastí světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- učit se používat nové aplikace

KOMPETENCE K UČENÍ

1. mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
2. ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
3. uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
4. s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
5. využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
6. sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
7. znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

REGENERACE A REGENERAČNÍ PŘÍPRAVKY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi 	<ul style="list-style-type: none"> • Způsoby poškození vlasů, opakování 2. ročníku • Význam regenerace • Regenerace vlasu a vlasového kořínku • Negativní vliv mycích přípravků na vlas • Technologické postupy

<p>technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Biologicky účinné látky a jejich vliv na vlas a vlasovou pokožku • Ošetření všech typů vlasů • Masáže
---	---

NÁROČNÁ ÚČESOVÁ TVORBA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Techniky náročné účesové tvorby • Společenské účesy • Soutěžní účesy, soutěžní podmínky • Výroby vlasových ozdob, polovlásenky • Návrh soutěžních účesů • Technologická cvičení, úprava vlasových doplňků • Práce s časopisem Technologická cvičení

SOUČASNÁ ÚČESOVÁ TVORBA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace 	<ul style="list-style-type: none"> • Obecné pojetí módy • Účesy podle typu obličeje • Studie účesů podle předlohy • Poradenská služba • Dětské účesy • Módní střihy, módní účesy dámské i pánské

<ul style="list-style-type: none"> • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Extravagantní účesy • Vlastní návrhová tvorba • Práce s časopisem
--	---

KOSMETICKÁ PÉČE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Význam kosmetické péče • Hygienické a bezpečnostní předpisy • Druhy pleti • Poradenská služba • Kosmetické přípravky pro ošetření jednotlivých druhů pleti, pro denní péči • Vady pleti • Denní a večerní líčení • Líčení divadelní, televizní, filmové • Dekorativní kosmetika, rozdělení • Návrhy líčení - denní, večerní a divadelní • Práce s časopisem

OSOBNÍ HYGIENA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Význam a přípravky osobní hygieny • Přírodní a syntetické vonné látky • Výroba parfému • Dezodoranty a antiperspiranty • Emulze, krémy • Přípravky pro muže • Depilace, epilace fixační přípravky • Ústřední přepisy pro kosmetiku

<ul style="list-style-type: none"> • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	
--	--

DĚJINY VÝVOJE ÚČESU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Vznik a vývoj účesové tvorby - starověk, středověk, novověk • Využití historických prvků v současné účesové tvorbě • Práce s časopisem

4.9.2 Zdravověda

Výuka předmětu navazuje na poznatky žáků ze základní školy, především z předmětu Biologie člověka.

Dokumentuje žákům obecné poučky o hygieně a bezpečnosti práce, vede žáky k prevenci proti nemocem a úrazům.

Upozorňuje na možnosti se setkat i s některými chorobami v odborném výcviku a osobním životě, předchází vzniku některých chorob, upozorňuje na dodržování hygienických a bezpečnostních norem, seznamuje žáky s důležitostí péče o vlas a kůži.

Seznamuje žáky s chorobami a poškozením vlasů a pokožky kůže, zná základní vady a choroby nohou a rukou.

Žáci se učí samostatně vyhledávat informace, pracovat s odbornou literaturou vytvářet si vlastní názor, doplňovat vědomosti s prevence proti chorobám.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí**

(navázáno v RVP na: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

ZÁKLADY BIOLOGIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života • charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly • objasní význam genetiky 	<ul style="list-style-type: none"> • Typy buněk • Rozmanitost organismů a jejich charakteristika • Dědičnost a proměnlivost

HYGIENA, BEZPEČNOST PRÁCE A ŽIVOTOSPRÁVA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu vlasů a vlasové pokožky • dodržuje zásady osobní a provozní hygieny v oblasti kadeřnických služeb 	<ul style="list-style-type: none"> • Osobní hygiena • Hygiena pracoviště • Dezinfekce náradí a pomůcek • Bezpečnost práce • Životospráva, vhodný aktivní a pasivní odpočinek • Zdraví a nemoc – činitelé ovlivňující zdraví, duševní zdraví a rozvoj osobnosti, odpovědnost za zdraví své i druhých

	<ul style="list-style-type: none"> • péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci • práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu • prevence úrazů a nemocí
--	---

PRVNÍ POMOC PŘI ZRANĚNÍ NA PRACOVÍŠTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným 	<ul style="list-style-type: none"> • Zásady první pomoci • Lékárnička • Krvácení • Šok • Poranění kostí a kloubů • Popálení a poleptání • Mdloba • Krvácení • Umělé dýchání • Zástava krevního oběhu • Úraz elektrickým proudem • Diabetické a hypoglykemické koma • Mozkové a cévní příhody

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

VŠEOBECNÉ POZNATKY ZE ZDRAVOVĚDY, ORGÁN, SOUSTAVA ORGÁNŮ , ORGANISMUS

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• popíše stavbu a funkci orgánových systémů lidského těla	<ul style="list-style-type: none">• Biologie člověka – soustavy kosterní, svalová, oběhová, dýchací, trávicí, vylučovací, žláz s vnitřní sekrecí, rozmnožovací, nervová, smyslová• partnerské vztahy, lidská sexualita,

BIOLOGICKY AKTIVNÍ LÁTKY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• zná možnosti využití Biologicky účinných látek	<ul style="list-style-type: none">• Vitamíny• Hormony• Extrakty

ANATOMIE A FUNKCE KŮŽE A VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• posuzuje aktuální stav a kvalitu vlasů na základě znalostí anatomie a fyziologie vlasů a kůže	<ul style="list-style-type: none">• Anatomie kůže, pokožky• Škára• Podkožní vazivo• Žlázy• Smyslové ústrojí kožní• Přídavné orgány• Kůže, vlas, funkce kůže a vlasu

KOŽNÍ CHOROBY 1. ČÁST

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• objasní základní kožní choroby a je schopen poznat kožní choroby vylučující poskytování kadeřnických služeb	<ul style="list-style-type: none">• Příčiny kožních chorob• Choroboplodné projevy na kůži• Přenos chorob

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **učit se používat nové aplikace**

(navázáno v RVP na: učit se používat nové aplikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOŽNÍ CHOROBY - 2. ČÁST

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• objasní základní kožní choroby a je schopen poznat kožní choroby vylučující poskytování kadeřnických služeb	<ul style="list-style-type: none">• Druhy kožních chorob• Kožní choroby vzniklé působením fyzikálním a chemickým• Choroby bakteriální, plísňové, parazitální, neznámého původu• Ekzémy• Trudovina• Poruchy pigmentace• Kožní novotvorby• Bradavice• AIDS

CHOROBY A POŠKOZENÍ VLASŮ A VLASOVÉ POKOŽKY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• objasní základní kožní choroby a je schopen poznat kožní choroby vylučující poskytování kadeřnických služeb	<ul style="list-style-type: none">• Choroby a poškození vlasů a vlasové kštice• Poškození vlasů• Alergické reakce po kadeřnických úkonech

VADY A CHOROBY NOHOU A RUKOU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• pečuje o vlastní ruce a nohy tak, aby předcházel vzniku jejich vad a chorob	<ul style="list-style-type: none">• Vady opěrného systému• Vady a choroby nohou• Ortopedické pomůcky• Vady a choroby rukou

4.9.3 Odborný výcvik

Žáci se naučí poskytovat kadeřnické služby, tj. mýt vlasy, provádět masáž vlasové pokožky a regeneraci vlasů, upravovat vlasy stříháním, tvarovat vlasy vodovou ondulací nebo chemickou preparací, odbarvovat, tónovat a barvit vlasy, melírovat vlasy odbarvováním a barvením, vytvářet náročné společenské účesy, holit vousy a upravovat tvar knírů a plnovousů. Žáci se také naučí rozpoznat závažné onemocnění vlasů a vlasové pokožky hlavy a včas doporučit návštěvu lékaře, volit a vhodně používat vlasové přípravky a uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kadeřnických služeb. Naučí se zhotovovat nákresy rozpracování účesů a vlastní návrhy pro účesovou tvorbu a poskytovat poradenské služby z hlediska ošetřování vlasů a návrhu na konečnou úpravu vlasů. Osvojí si zásady společenského chování a profesního jednání.

Pro vzdělávání v tomto oboru jsou významné vyučovací předměty (vzdělávací oblasti) základní školy:

Výtvarná výchova, Chemie, Praktické činnosti

Učivo uvedených předmětů je důležité pro tento obor a bude na střední škole rozvíjeno a prohlubováno.

Absolventi jsou kvalifikovaní kadeřníci, kteří poskytují profesionální kadeřnické služby v malých a středně velkých provozovnách, studiích a salonech. Absolventi mohou pokračovat nástavbovým studiem v oborech orientovaných na podnikání.

1. ročník, 15 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek**

(navázáno v RVP na: stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek)

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

Odborné kompetence

VYKONÁVAT ODBORNÉ ČINNOSTI PŘI POSKYTOVÁNÍ KADEŘNICKÝCH SLUŽEB

- **zvolili vhodnou úpravu účesu podle kvality a diagnózy vlasů a vlasové pokožky v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickým postupy a estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky**

(navázáno v RVP na: zvolili vhodnou úpravu účesu podle kvality a diagnózy vlasů v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickým postupy a estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky)

- **poskytovali různé druhy masáží vlasové pokožky a prováděli povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů**

(navázáno v RVP na: poskytovali různé druhy masáží vlasové pokožky a prováděli povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů)

- **upravovali účesy stříháním, tvarovali vlasy vodovou ondulací nebo preparací nebo teplem a dalšími přístroji, odbarvovali vlasy, melírovali vlasy a barvili vlasy**

(navázáno v RVP na: upravovali účesy stříháním, tvarovali vlasy vodovou ondulací nebo preparací nebo teplem a dalšími přístroji, odbarvovali vlasy, melírovali vlasy a barvili vlasy)

- **upravovali vzhled zákazníků (holili vousy a upravovali tvar knírů a plnovousů stříhem, upravovali obočí, barvili kníry a plnovousy)**

(navázáno v RVP na: upravovali vzhled zákazníků (holili vousy a upravovali tvar knírů a plnovousů stříhem, upravovali obočí, barvili kníry a plnovousy)

- **zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v účesové tvorbě**

(navázáno v RVP na: zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v účesové tvorbě)

UPLATŇOVAT ZDRAVOTNÍ A ESTETICKÉ POŽADAVKY A ZÁSADY HYGIENY PŘI POSKYTOVÁNÍ KADEŘNICKÝCH SLUŽEB

- **dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;**

(navázáno v RVP na: dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;)

- **rozdvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby úpravy vlasů**

(navázáno v RVP na: rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby úpravy vlasů)

- **rozdvíjeli estetické citění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kadeřnických služeb i v každodenním životě**

(navázáno v RVP na: rozvíjeli estetické citění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kadeřnických služeb i v každodenním životě)

- **tvořili účesy s ohledem na typ zákazníka a tvar jeho obličeje a hlavy s cílem zakrýt případné estetické nedostatky a vyzvednout estetické přednosti**

(navázáno v RVP na: tvořili účesy s ohledem na typ zákazníka a tvar jeho obličeje a hlavy s cílem zakrýt případné estetické nedostatky a vyzvednout estetické přednosti)

VOLIT A POUŽÍVAT PŘÍPRAVKY V SOULADU S TECHNOLOGICKÝMI POSTUPY

- **bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti**

(navázáno v RVP na: bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti)

JEDNAT SE ZÁKAZNÍKY, SPOLUPRACOVNÍKY A OBCHODNÍMI PARTNERY

- **vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům**

(navázáno v RVP na: vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům)

- **vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim**

(navázáno v RVP na: vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim)

- **uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví**

(navázáno v RVP na: uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví)

- **pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu**

(navázáno v RVP na: pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu)

DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- **cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem**

(navázáno v RVP na: chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem)

- **znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

(navázáno v RVP na: znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence)

- **osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik**

(navázáno v RVP na: osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik)

- **byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout**

(navázáno v RVP na: byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout)

- **dodržovali bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich použití**

(navázáno v RVP na: dodržovali bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich použití)

JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ TRVALE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

- **nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí**

(navázáno v RVP na: nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí)

- **dbali na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti**

(navázáno v RVP na: dbali na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti)

BEZPEČNOST PRÁCE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci• poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti• při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy• pečuje o vlastní ruce a nohy tak, aby předcházel vzniku jejich vad a chorob• vysvětlí užití přípravků pro osobní hygienu	<ul style="list-style-type: none">• Hygienické předpisy• Zásady osobní hygieny• Přípravky pro osobní hygienu• Hygiena na pracovišti• Protipožární předpisy• Pracovní právní problematika BOZ

PRACOVISTĚ ODBORNÉHO VÝCVIKU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem• provádí běžnou údržbu a čištění používaného vybavení a zařízení provozovny• dodržuje zásady osobní a provozní hygieny v oblasti kadeřnických služeb	<ul style="list-style-type: none">• Dámská provozovna• Pánská provozovna• Kadeřnické nářadí a pomůcky a přístrojové vybavení

PÉČE O VLASY A VLASOVOU POKOŽKU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky a ovládá správné dávkování přípravků• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem• myje vlasy a vlasovou pokožku• provádí různé druhy masáží vlasové pokožky• provádí povrchovou nebo hloubkovou regeneraci vlasů s použitím klasických regeneračních přípravků a přípravků s biologickými účinky	<ul style="list-style-type: none">• Diagnóza vlasů• Mytí vlasů• Masáž vlasové pokožky• Regenerace vlasů

HOLENÍ A ÚPRAVA VOUSŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem• holí vousy břitvou	<ul style="list-style-type: none">• Břitva a její části• Změkčování vousů• Technologický postup holení• Ošetření pokožky po holení• Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy

<ul style="list-style-type: none"> • upravuje tvar knírů a plnovousů technikou stříhu nůžkami přes hřeben nebo stříhacím strojkem, odholí kontury břitvou 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
--	---

VODOVÁ ONDULACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • provádí diagnózu vlasů a na základě výsledků diagnózy určí postup úpravy účesu • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • tvaruje vlasy vodovou ondulací (natáčení na natáčky, kroužkování, vytváření pokládaných vln, sušení vlasů do tvaru účesu do vln s použitím hřebene) • tvaruje vlasy teplem a dalšími přístroji 	<ul style="list-style-type: none"> • Natáčení na natáčky • Kroužkování vlasů • Pokládaná vlna • Ondulace horkým vzduchem • Ondulace teplem a dalšími přístroji • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

STŘÍHÁNÍ VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky a na základě výsledků diagnózy určí postup úpravy účesu • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Základní ovládání náradí • Techniky stříhání vlasů • Jednotlivé typy stříhů • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

PREPARACE VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky a na základě 	<ul style="list-style-type: none"> • Technologický postup preparace vlasů • Natáčení vlasů při preparaci • Ošetření vlasů po preparaci • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy

<p>výsledků diagnózy určí postup úpravy účesu</p> <ul style="list-style-type: none"> • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • provádí preparaci vlasů 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
---	---

VLÁSENKÁŘSTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • Zhotovuje a ošetřuje vlasové doplňky 	<ul style="list-style-type: none"> • Náradí a pomůcky • Jednoduchá třáseň • Dvojitá třáseň • Francouzská třáseň • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

KADEŘNICKÉ ÚKONY BĚŽNĚ POUŽÍVANÉ V KADEŘNICKÝCH PROVOZOVNÁCH

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • orientuje se a volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem v oblasti: • Barvení vlasů • Odbarvování a melírování vlasů • Preparace vlasů • dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení životnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Barvení vlasů • Odbarvování a melírování vlasů • Preparace vlasů

2. ročník, 15 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě))

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu**

(navázáno v RVP na: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

Odborné kompetence

VYKONÁVAT ODBORNÉ ČINNOSTI PŘI POSKYTOVÁNÍ KADEŘNICKÝCH SLUŽEB

- **zvolili vhodnou úpravu účesu podle kvality a diagnózy vlasů a vlasové pokožky v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickým postupy a estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky**

(navázáno v RVP na: zvolili vhodnou úpravu účesu podle kvality a diagnózy vlasů a vlasové pokožky v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickým postupy a estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky)

- **poskytovali různé druhy masáží vlasové pokožky a prováděli povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů**

(navázáno v RVP na: poskytovali různé druhy masáží vlasové pokožky a prováděli povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů)

- **správně pečovali o různé typy vlasů, rozpoznali závažné onemocnění vlasů a vlasové pokožky hlavy a včas doporučili návštěvu lékaře**

(navázáno v RVP na: správně pečovali o různé typy vlasů, rozpoznali závažné onemocnění vlasů a vlasové pokožky hlavy a včas doporučili návštěvu lékaře)

- **upravovali účesy stříháním, tvarovali vlasy vodovou nebo preparací nebo teplem a dalšími přístroji, odbarvovali vlasy, melírovali vlasy odbarvováním a barvením, tónovali a barvili vlasy**

(navázáno v RVP na: upravovali účesy stříháním, tvarovali vlasy vodovou nebo preparací nebo teplem a dalšími přístroji, odbarvovali vlasy, melírovali vlasy odbarvováním a barvením, tónovali a barvili vlasy)

- **zvládli úpravu vlasů do náročných společenských, případně soutěžních účesů**

(navázáno v RVP na: zvládli úpravu vlasů do náročných společenských, případně soutěžních účesů)

- **upravovali vzhled zákazníků (holili vousy a upravovali tvar knírů a plnovousů stříhem, barvili kníry a plnovousy)**

(navázáno v RVP na: upravovali vzhled zákazníků (holili vousy a upravovali tvar knírů a plnovousů stříhem, barvili kníry a plnovousy))

- **zhotovovali vlasové doplňky a ošetřovali je**

(navázáno v RVP na: zhotovovali vlasové doplňky a ošetřovali je)

- **dodržovali pracovní kázeň, samostatně organizovali svou práci**

(navázáno v RVP na: dodržovali pracovní kázeň, samostatně organizovali svou práci)

- **zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v účesové tvorbě**

(navázáno v RVP na: zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v účesové tvorbě)

UPLATŇOVAT ZDRAVOTNÍ A ESTETICKÉ POŽADAVKY A ZÁSADY HYGIENY PŘI POSKYTOVÁNÍ KADEŘNICKÝCH SLUŽEB

- **dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;**

(navázáno v RVP na: dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;)

- **posoudili možnost poskytnutí kadeřnických služeb z hlediska vyskytujících se chorob vlasů a pokožky kůže**

(navázáno v RVP na: posoudili možnost poskytnutí kadeřnických služeb z hlediska vyskytujících se chorob vlasů a pokožky kůže)

- **rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby úpravy vlasů**

(navázáno v RVP na: rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby úpravy vlasů)

- **rozvíjeli estetické citění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kadeřnických služeb i v každodenním životě**

(navázáno v RVP na: rozvíjeli estetické citění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kadeřnických služeb i v každodenním životě)

- **tvořili účesy s ohledem na typ zákazníka a tvar jeho obličeje a hlavy s cílem zakrýt případné estetické nedostatky a vyzvednout estetické přednosti**

(navázáno v RVP na: tvořili účesy s ohledem na typ zákazníka a tvar jeho obličeje a hlavy s cílem zakrýt případné estetické nedostatky a vyzvednout estetické přednosti)

VOLIT A POUŽÍVAT PŘÍPRAVKY V SOULADU S TECHNOLOGICKÝMI POSTUPY

- **vhodně volili přípravky podle jejich vlastností a možností použití**

(navázáno v RVP na: vhodně volili přípravky podle jejich vlastností a možností použití)

- **bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti**

(navázáno v RVP na: bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti)

- **dodržovali správné dávkování přípravků a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti**

(navázáno v RVP na: dodržovali správné dávkování přípravků a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti)

- **sledovali průběžně nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem je doporučovali zákazníkům**

(navázáno v RVP na: sledovali průběžně nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem je doporučovali zákazníkům)

JEDNAT SE ZÁKAZNÍKY, SPOLUPRACOVNÍKY A OBCHODNÍMI PARTNERY

- **vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům**

(navázáno v RVP na: vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům)

- **vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim**

(navázáno v RVP na: vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim)

- **uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví**

(navázáno v RVP na: uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví)

- **pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu**

(navázáno v RVP na: pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu)

USILOVAT O NEJVYŠŠÍ KVALITU SVÉ PRÁCE, VÝROBKŮ NEBO SLUŽEB

- **chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku**

(navázáno v RVP na: chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku)

- **dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)**

(navázáno v RVP na: dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana))

DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- **chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem**

(navázáno v RVP na: chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem)

- **znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

(navázáno v RVP na: znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence)

- **osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik**

(navázáno v RVP na: osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik)

- **byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout**
- **dodržovali bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění**

(navázáno v RVP na: byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout)

JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ TRVALE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

- **znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení**

(navázáno v RVP na: znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení)

- **nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí**
- **dbali na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení životnosti**

(navázáno v RVP na: nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí)

KADEŘNICKÉ ÚKONY BĚŽNĚ POUŽÍVANÉ V KADEŘNICKÝCH PROVOZOVNÁCH

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy• uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci• provádí diagnózu vlasů a vlasové pokožky a na základě výsledků diagnózy určí postup úpravy účesu• má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem• provádí běžnou údržbu a čištění používaného vybavení a zařízení provozovny• navrhuje tvorbu účesů s ohledem na vizáž a kvalitu vlasů• stříhá vlasy základními technikami stříhání vlasů	<ul style="list-style-type: none">• Péče o vlasy• Vodová ondulace• Stříhání vlasů• Preparace vlasů• Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy• Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

<ul style="list-style-type: none"> • provádí preparaci vlasů • charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu vlasů a vlasové pokožky • dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení životnosti 	
--	--

STŘÍHÁNÍ VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • stříhá vlasy klasickým, plastickým, tupým, mix nebo speciálním módním stříhem 	<ul style="list-style-type: none"> • Náročnější stříhová tvorba pánská • Náročnější stříhová tvorba dámská • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

ODBARVOVÁNÍ VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • odbarvuje vlasy • melíruje vlasy 	<ul style="list-style-type: none"> • Technologický postup odbarvování vlasů • Technologický postup melírování vlasů • Stahování barev • Recyklace odpadu • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

BARVENÍ VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Technologický postup barvení vlasů • Kombinované barvení • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

<ul style="list-style-type: none"> • melíruje vlasy • barví vlasy 	
---	--

HOLENÍ S NAPÁŘKOU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • holí vousy břitvou • provádí napářku pokožky vousů a vousů • upravuje tvar knírů a plnovousů technikou stříhu nůžkami přes hřeben nebo stříhacím strojkem, odholí kontury břitvou 	<ul style="list-style-type: none"> • Technologický postup holení • Napářka pokožky vousů • Likvidace kontaminovaného odpadu • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

VODOVÁ ONDULACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • navrhne tvorbu účesů s ohledem na vizáž a kvalitu vlasů 	<ul style="list-style-type: none"> • Ondulace horkým vzduchem • Techniky natáčení vlasů • Kroužkování vlasů • Pokládaná vlna • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

PREPARACE VLASŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky a na základě výsledků diagnózy určí postup úpravy účesu • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • provádí preparaci vlasů 	<ul style="list-style-type: none"> • Objemová preparace • Spirálová preparace • Narovnávání kudrnatých vlasů • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

ONDULACE TEPLEM

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem• navrhuje tvorbu účesů s ohledem na vizáž a kvalitu vlasů	<ul style="list-style-type: none">• Ondulace od špiček• Ondulace od kořínků• Žehlení a krepování vlasů• Účesy vytvořené teplem a dalšími přístroji• Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy• Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

VLÁSENKÁŘSTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence• volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem• zhotovuje a ošetřuje vlasové doplňky	<ul style="list-style-type: none">• Poutkování vlasů• Trásnění vlasů• Výroba vlasových doplňků• Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy• Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

3. ročník, 15 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě))

- **pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností**

(navázáno v RVP na: pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu**

(navázáno v RVP na: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí)

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek**

(navázáno v RVP na: stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek)

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady**

(navázáno v RVP na: mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady)

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

Odborné kompetence

VYKONÁVAT ODBORNÉ ČINNOSTI PŘI POSKYTOVÁNÍ KADEŘNICKÝCH SLUŽEB

- **zvolili vhodnou úpravu účesu podle kvality a diagnózy vlasů a vlasové pokožky v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickým postupy a estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky**

(navázáno v RVP na: zvolili vhodnou úpravu účesu podle kvality a diagnózy vlasů a vlasové pokožky v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickým postupy a estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky)

- **poskytovali různé druhy masáží vlasové pokožky a prováděli povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů**

(navázáno v RVP na: poskytovali různé druhy masáží vlasové pokožky a prováděli povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů)

- **správně pečovali o různé typy vlasů, rozpoznali závažné onemocnění vlasů a vlasové pokožky hlavy a včas doporučili návštěvu lékaře**

(navázáno v RVP na: správně pečovali o různé typy vlasů, rozpoznali závažné onemocnění vlasů a vlasové pokožky hlavy a včas doporučili návštěvu lékaře)

- **upravovali účesy stříháním, tvarovali vlasy vodovou nebo preparací nebo teplem a dalšími přístroji, odbarvovali vlasy, melírovali a barvili vlasy**

(navázáno v RVP na: upravovali účesy stříháním, tvarovali vlasy vodovou nebo preparací nebo teplem a dalšími přístroji, odbarvovali vlasy, melírovali a barvili vlasy)

- **zvládli úpravu vlasů do náročných společenských, případně soutěžních účesů**

(navázáno v RVP na: zvládli úpravu vlasů do náročných společenských, případně soutěžních účesů)

- **dovedli využívat znalosti z historie účesové tvorby v moderní účesové tvorbě**

(navázáno v RVP na: dovedli využívat znalosti z historie účesové tvorby v moderní účesové tvorbě)

- **upravovali vzhled zákazníků (holili vousy a upravovali tvar knírů a plnovousů stříhem, barvili kníry a plnovousy)**

(navázáno v RVP na: upravovali vzhled zákazníků (holili vousy a upravovali tvar knírů a plnovousů stříhem, barvili kníry a plnovousy)

- **zhotovovali vlasové doplňky a ošetřovali je**

(navázáno v RVP na: zhotovovali vlasové doplňky a ošetřovali je)

- **dodržovali pracovní kázeň, samostatně organizovali svou práci**

(navázáno v RVP na: dodržovali pracovní kázeň, samostatně organizovali svou práci)

- **zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v účesové tvorbě**

(navázáno v RVP na: zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v účesové tvorbě)

UPLATŇOVAT ZDRAVOTNÍ A ESTETICKÉ POŽADAVKY A ZÁSADY HYGIENY PŘI POSKYTOVÁNÍ KADEŘNICKÝCH SLUŽEB

- **posoudili možnost poskytnutí kadeřnických služeb z hlediska vyskytujících se chorob vlasů a pokožky kštice**

(navázáno v RVP na: posoudili možnost poskytnutí kadeřnických služeb z hlediska vyskytujících se chorob vlasů a pokožky kštice)

- **dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;**

(navázáno v RVP na: dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;)

- **rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby úpravy vlasů**

(navázáno v RVP na: rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby úpravy vlasů)

- **rozvíjeli estetické citění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kadeřnických služeb i v každodenním životě**

(navázáno v RVP na: rozvíjeli estetické citění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kadeřnických služeb i v každodenním životě)

- **tvořili účesy s ohledem na typ zákazníka a tvar jeho obličeje a hlavy s cílem zakrýt případné estetické nedostatky a vyzvednout estetické přednosti**

(navázáno v RVP na: tvořili účesy s ohledem na typ zákazníka a tvar jeho obličeje a hlavy s cílem zakrýt případné estetické nedostatky a vyzvednout estetické přednosti)

VOLIT A POUŽÍVAT PŘÍPRAVKY V SOULADU S TECHNOLOGICKÝMI POSTUPY

- **vhodně volili přípravky podle jejich vlastností a možností použití**

(navázáno v RVP na: vhodně volili přípravky podle jejich vlastností a možností použití)

- **bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a bezpečně likvidovali po skončení jejich životnosti**

(navázáno v RVP na: bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a bezpečně likvidovali po skončení jejich životnosti)

- **dodržovali správné dávkování přípravků a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti**

(navázáno v RVP na: dodržovali správné dávkování přípravků a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti)

- **sledovali průběžně nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem je doporučovali zákazníkům**

(navázáno v RVP na: sledovali průběžně nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem je doporučovali zákazníkům)

- **motivovali zákazníka k nákupu přípravků odborným zdůvodněním potřeb při péči o vlasy**

(navázáno v RVP na: motivovali zákazníka k nákupu přípravků odborným zdůvodněním potřeb při péči o vlasy)

VÉST PODNIKATELSKOU AGENDU

- **orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu**

(navázáno v RVP na: orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu)

využívali marketingových nástrojů k prezentaci provozovny

(navázáno v RVP na: využívali marketingových nástrojů k prezentaci provozovny)

- **sjednávali nákup přípravků používaných k péči o vlasy a vlasovou pokožku**

(navázáno v RVP na: sjednávali nákup přípravků používaných k péči o vlasy a vlasovou pokožku)

- **kalkulovali cenu poskytovaných služeb**

(navázáno v RVP na: kalkulovali cenu poskytovaných služeb)

- **vyhotovovali obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou**

(navázáno v RVP na: vyhotovovali obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou)

JEDNAT SE ZÁKAZNÍKY, SPOLUPRACOVNÍKY A OBCHODNÍMI PARTNERY

- **vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům**

(navázáno v RVP na: vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům)

- **vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim**

(navázáno v RVP na: vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim)

- **poskytovali zákazníkům poradenské služby z hlediska pravidelné domácí péče o vlasy a jejich úpravy do požadovaného účesu**

(navázáno v RVP na: poskytovali zákazníkům poradenské služby z hlediska pravidelné domácí péče o vlasy a jejich úpravy do požadovaného účesu)

- **řešili nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery**

(navázáno v RVP na: řešili nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery)

- **uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví**

(navázáno v RVP na: uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví)

- **pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu**

(navázáno v RVP na: pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu)

USILOVAT O NEJVYŠŠÍ KVALITU SVÉ PRÁCE, VÝROBKŮ NEBO SLUŽEB

- **chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku**

(navázáno v RVP na: chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku)

- **dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti**

(navázáno v RVP na: dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti)

- **dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)**

(navázáno v RVP na: dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana))

DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- **chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem**

(navázáno v RVP na: chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem)

- **znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

(navázáno v RVP na: znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence)

- **osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik**

(navázáno v RVP na: osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik)

- **znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)**

(navázáno v RVP na: znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce))

- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
- dodržovali bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění

(navázáno v RVP na: byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout, dodržovali bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění)

JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ TRVALE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

- **znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení**

(navázáno v RVP na: znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení)

- **zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady**

(navázáno v RVP na: zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady)

- **efektivně hospodařili se svými finančními prostředky**

(navázáno v RVP na: efektivně hospodařili se svými finančními prostředky)

- **nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí**
- **dbali na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti**

(navázáno v RVP na: nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí, dbali na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti)

KADEŘNICKÉ ÚKONY BĚŽNĚ POUŽÍVANÉ V KADEŘNICKÝCH PROVOZOVNÁCH

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny 	<ul style="list-style-type: none"> • Péče o vlasy • Stříhání vlasů • Odbarvování a melírování vlasů • Barvení vlasů • Preparace vlasů

<p>postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci • poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti • uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu • provádí diagnózu vlasů a vlasové pokožky a na základě výsledků diagnózy určí postup úpravy účesu • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • provádí běžnou údržbu a čištění používaného vybavení a zařízení provozovny • holí vousy břitvou, upravuje je a barví • upravuje tvar knírů a plnovousů technikou stříhu nůžkami přes hřeben nebo stříhacím strojkem, odholí kontury břitvou • myje vlasy a vlasovou pokožku • provádí různé druhy masáží vlasové pokožky • provádí povrchovou nebo hloubkovou regeneraci vlasů s použitím klasických regeneračních přípravků a přípravků s biologickými účinky • stříhá vlasy klasickým, plastickým, tupým, mix nebo speciálním módním stříhem • tvaruje vlasy vodovou ondulací (natáčení na natáčky, kroužkování, vytváření pokládaných vln, sušení 	<ul style="list-style-type: none"> • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
--	--

<p>vlasů do tvaru účesu do vln s použitím hřebene)</p> <ul style="list-style-type: none"> • tvaruje vlasy teplem a dalšími přístroji • provádí preparaci vlasů • odbarvuje vlasy • melíruje vlasy • dodržuje zásady osobní a provozní hygieny v oblasti kadeřnických služeb • vytvoří ceník nabízených kadeřnických služeb • kalkuluje ceny poskytovaných kadeřnických služeb • vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností 	
---	--

PROCVIČOVÁNÍ NA SAMOSTATNÝCH SOUHRNNÝCH PRACÍCH

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky a na základě výsledků diagnózy určí postup úpravy účesu • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • ovládá správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti • vysvětlí užití přípravků pro osobní hygienu • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem 	<ul style="list-style-type: none"> • Komplexní úkony prováděné v kadeřnictví • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů • Inovativní produkty s ohledem na životní prostředí

<ul style="list-style-type: none"> • provádí běžnou údržbu a čištění používaného vybavení a zařízení provozovny • holí vousy břitvou, upravuje je a barví • upravuje tvar knírů a plnovousů technikou stříhu nůžkami přes hřeben nebo stříhacím strojkem, odholí kontury břitvou • navrhuje tvorbu účesů s ohledem na vizáž a kvalitu vlasů • myje vlasy a vlasovou pokožku • provádí různé druhy masáží vlasové pokožky • provádí povrchovou nebo hloubkovou regeneraci vlasů s použitím klasických regeneračních přípravků a přípravků s biologickými účinky • stříhá vlasy klasickým, plastickým, tupým, mix nebo speciálním módním stříhem • tvaruje vlasy vodovou ondulací (natáčení na natáčky, kroužkování, vytváření pokládaných vln, sušení vlasů do tvaru účesu do vln s použitím hřebene) • tvaruje vlasy teplem a dalšími přístroji • provádí preparaci vlasů • odbarvuje vlasy • melíruje vlasy • barví vlasy a vousy • charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu vlasů a vlasové pokožky • dodržuje zásady osobní a provozní hygieny v oblasti kadeřnických služeb 	
--	--

NÁROČNÁ ÚČESOVÁ TVORBA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • popíše historii a vývoj kadeřnického oboru • orientuje se v současné účesové tvorbě 	<ul style="list-style-type: none"> • Technologický postup náročné účesové tvorby • Společenské, svatební účesy • Soutěžní účesy • Výroba vlasové ozdoby

<ul style="list-style-type: none"> • navrhuje tvorbu účesů s ohledem na vizáž a kvalitu vlasů • vytváří náročné společenské (svatební) účesy 	<ul style="list-style-type: none"> • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
--	--

NOVÉ PRACOVNÍ METODY A TECHNIKY V OBORU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • prodlužuje a zahušťuje vlasy • tvaruje vlasy teplem a dalšími přístroji • odbarvuje vlasy • melíruje vlasy • barví vlasy a vousy 	<ul style="list-style-type: none"> • Módní účesy podle typu a věku zákazníka s ohledem na kvalitu vlasů • Střihy podle typu a věku zákazníka s ohledem na kvalitu vlasů • Podstata nových technologických postupů a • pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů • Inovativní produkty s ohledem na životní prostředí

BARVENÍ VLASŮ A VOUSŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • má přehled o používaných přípravcích, orientuje se v jejich vlastnostech a působení v průběhu aplikace • volí potřebné pracovní pomůcky v souladu se zvoleným technologickým postupem • melíruje vlasy • barví vlasy • upravuje obočí a barví řasy a obočí • upravuje a barví vousy 	<ul style="list-style-type: none"> • Nejnovější metody barvení a melírování vlasů • Nejnovější metody úpravy a barvení vousů • Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy • Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů • Inovativní produkty k barvení vlasů a vousů s ohledem na životní prostředí – veganské výrobky

ZÁKLADY KOSMETIKY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• provádí poradenství v oblasti kadeřnických služeb• upravuje obočí• charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu vlasů a vlasové pokožky• dodržuje zásady osobní a provozní hygieny v oblasti kadeřnických služeb• pečuje o vlastní ruce a nohy tak, aby předcházely vzniku jejich vad a chorob• provádí a stanovuje diagnózu vlasů a vlasové pokožky	<ul style="list-style-type: none">• Poradenská služba• Pěstění a regenerace vlasů• Brazílský keratin• Osobní hygiena• Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy• Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů• Inovativní produkty s ohledem na životní prostředí

VLÁSENKÁŘSTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• zhotovuje a ošetřuje vlasové doplňky	<ul style="list-style-type: none">• Práce na vlasových doplňcích• Vlasové výrobky• Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy• Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů• Inovativní produkty s ohledem na životní prostředí

KOMPLETNÍ PROVÁDĚNÍ ÚKONŮ V PÁNSKÉM A DÁMSKÉM KADEŘNICTVÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• holí vousy břitvou a barví je• upravuje tvar knírů a plnovousů technikou stříhu nůžkami přes hřeben nebo stříhacím strojkem, odholí kontury břitvou• navrhuje tvorbu účesů s ohledem na vizáž a kvalitu vlasů• myje vlasy a vlasovou pokožku• provádí různé druhy masáží vlasové pokožky• provádí povrchovou nebo hloubkovou regeneraci vlasů s použitím klasických regeneračních přípravků a přípravků s biologickými účinky	<ul style="list-style-type: none">• Trh práce• Účtování zákazníků• Komplexní úkony prováděné v kadeřnictví• Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy• Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů• Inovativní produkty s ohledem na životní prostředí

<ul style="list-style-type: none"> • stříhá vlasy klasickým, plastickým, tupým, mix nebo speciálním módním stříhem • tvaruje vlasy vodovou ondulací (natáčení na natáčky, kroužkování, vytváření pokládaných vln, sušení vlasů do tvaru účesu do vln s použitím hřebene) • tvaruje vlasy teplem a dalšími přístroji • provádí preparaci vlasů • odbarvuje vlasy • melíruje vlasy • barví vlasy a vousy • vytváří náročné společenské (svatební) účesy 	
---	--

4.10 Výtvarná příprava

4.10.1 Výtvarná a estetická výchova

Cílem obsahového okruhu je rozvíjení estetického citění, tvůrčí fantazie a vkusu. Učivo obsahového okruhu poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro názorné vyjadřování. Žáci zvládnou kresbu hlavy a obličeje, jednoduchých i složitějších účesů. Naučí se zhotovovat nákresy rozpracování účesů a vlastní návrhy pro účesovou tvorbu. Jsou vedeni k péči o estetickou úroveň pracovního prostředí a osobní estetický vzhled.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

PŘÍPRAVNÉ KRESLENÍ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• nakreslí stuhu, vlasový dílek, loknu a vlasovou výduť, cop a vlasový uzel	<ul style="list-style-type: none">• Odborná výtvarná příprava• kresba a její výtvarné možnosti (čára, plocha, světlo a stín)

KRESBA LIDSKÉ HLAVY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• nakreslí hlavu muže, ženy a dítěte• nakreslí schéma základního nebo náročnějšího pánského (dámského, dětského) střihu a účesu podle zadání	<ul style="list-style-type: none">• kresba hlavy, obličeje a jeho částí• kresba střihů a účesů• návrhové kreslení

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

TVAROVÁ TYPOLOGIE OBLIČEJE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vytvoří návrh účesu v souladu s tvarem obličeje a celkovým typem konkrétní osoby• vytvoří návrh společenského účesu nebo účesu pro zvláštní příležitost (např. svatební účes)	<ul style="list-style-type: none">• Odborná výtvarná příprava• kresba stříhů a účesů• návrhové kreslení

STYLIZACE ÚČESŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vypracuje přehled vývoje dámských historických účesů• vypracuje přehled vývoje pánských historických účesů	<ul style="list-style-type: none">• Dějiny účesové tvorby• účesy a oblečení v jednotlivých historických obdobích

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

KOMPETENCE K UČENÍ

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

KRESEBNÉ NÁVRHY ÚČESŮ

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• nakreslí dámský a pánský účes ze zvoleného historického období• nakreslí módní účes s využitím historických účesových prvků	<ul style="list-style-type: none">• Dějiny účesové tvorby• Dámské účesy s využitím historického účesového prvku• Odborná výtvarná příprava• Návrhové kreslení
pokrytí průřezových témat IKT	

4.11 Komunikace ve službách

4.11.1 Psychologie a komunikace ve službách

Žáci se seznamují s významem a způsoby komunikace ve službách. Jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a ke kultivovanému vystupování jak v přímém osobním styku se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky, tak v písemném projevu.

Učí se chápat význam práce z hlediska společenského a osobního rozvoje. Postupně se učí řešit problémové situace vzniklé v kontaktu se zákazníky a obchodními partnery.

Pozornost se při přípravě věnuje osvojení dovedností jednání s osobami vyžadujícími zvláštní péči a s cizinci.

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**
- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**
- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**
- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

ÚVOD DO PSYCHOLOGIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• vysvětlí a objasní základní pojmy• definuje význam psychologie ve službách• objasní, čím se psychologie jako vědní obor zabývá a co zkoumá	<ul style="list-style-type: none">• význam psychologie ve službách• předmět psychologie• uplatnění psychologie

PSYCHOLOGIE OSOBNOSTI

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání kadeřník• provede psychologický rozbor chování zákazníka• posuzuje osobnost zákazníka (obchodního partnera) a volí vhodný způsob komunikace	<ul style="list-style-type: none">• osobnost člověka• vlastnosti důležité pro výkon povolání

VÝVOJOVÁ PSYCHOLOGIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none">• charakterizuje vývojová období člověka ve vztahu k poskytovaným službám	<ul style="list-style-type: none">• vnější a vnitřní činitele vývoje• periodizace vývoje

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

APLIKOVANÁ PSYCHOLOGIE A SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede zásady společenského chování • uplatňuje profesní etiku a bezpředsudkový přístup k zákazníkům • ví, jak reagovat na různé způsoby chování zákazníků, obchodních partnerů i spolupracovníků • řeší různé institucionální situace včetně konfliktních a zátěžových 	<ul style="list-style-type: none"> • společenské chování a profesní vystupování • typy zákazníků a psychologické základy jednání • konflikty a jejich řešení
pokrytí průřezových témat ODS	

PROFESNÍ KOMUNIKACE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání v oboru • využívá telekomunikační prostředky v souladu se společenskými zásadami • vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace • komunikuje se zákazníky v cizím jazyce • vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s formalizovanou úpravou písemností • kalkuluje spotřebu a cenu nabízených přípravků • kalkuluje cenu poskytovaných kosmetických služeb • vytvoří ceník nabízených kosmetických služeb 	<ul style="list-style-type: none"> • využití techniky v komunikaci • verbální a neverbální komunikace • komunikační šumy, zpětná vazba • zásady komunikace, bariéry v komunikaci • asertivita • vyhotovování obchodních písemností • kartotéční záznamy zákazníků • ceník nabízených kadeřnických služeb

SOCIÁLNÍ PSYCHOLOGIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vymezí předmět sociální psychologie • charakterizuje proces socializace, jeho různá prostředí a mechanismy 	<ul style="list-style-type: none"> • předmět sociální psychologie • proces socializace • mechanismy a činitele socializace

<ul style="list-style-type: none"> • objasní proces sociálního učení • vysvětlí proces vytváření a ovlivňování postojů 	<ul style="list-style-type: none"> • sociální učení • druhy postojů, změna a utváření postojů • předsudky a stereotypy • omyly v sociální percepci
--	--

DUŠEVNÍ HYGIENA

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si význam duševní hygieny a fyzického zdraví 	<ul style="list-style-type: none"> • Význam duševního a fyzického zdraví • Únava, odpočinek, spánek, relaxace • Režim dne • Stres, deprese • Ochrana duševního zdraví

PSYCHOLOGIE PRÁCE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání kadeřník 	<ul style="list-style-type: none"> • Pojem, význam, pracovní podmínky • Pracovní výkon, posuzování pracovního výkonu kadeřnic • Image provozovny
pokrytí průřezových témat ČSP	

APLIKOVANÁ PSYCHOLOGIE

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • posuzuje osobnost zákazníka, obchodního partnera a volí vhodný způsob komunikace • ovládá zásady společenského chování • ví, jak reagovat na různé způsoby chování zákazníků, obchodních partnerů i spolupracovníků • řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových • dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací 	<ul style="list-style-type: none"> • Zásady společenského chování • Kontakt se zákazníkem, asertivita • Zákazníci, typy, dělení zákazníků podle pohlaví, věku, temperamentu, návštěvnosti • Reakce zákazníků na obsluhu, motivace zákazníků a ovlivňování • Náročné situace v provozovně, obsluha dětí, starých a nemocných lidí, krádeže, reklamace, konflikty
pokrytí průřezových témat ODS	

Dodatek č. 1

k ŠVP 02/ŠVP-KAD/2022 ze dne 1. 9. 2022

Platí od 1. 9. 2025, počínaje 2. ročníkem.

Nové pojetí „Informatického vzdělávání“ (s nově koncipovanou Digitální kompetencí a průřezovým tématem Člověk a digitální svět).

Provedené změny:

Výměna v kapitole *Klíčové kompetence*, oblast *Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi* za novou klíčovou kompetenci *Digitální kompetence*.

Výměna v kapitole *Kurikulární rámce pro jednotlivé oblasti vzdělávání* - kapitolu *Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích* za *Informatické vzdělávání*.

Výměna v kapitole *Průřezová témata* – průřezové téma *Informační a komunikační technologie* za nové průřezové téma *Člověk a digitální svět*.

Výměna v kapitole *2.6 Začlenění průřezových témat* – nové průřezové téma *Člověk a digitální svět* pokryto všemi předměty, integrováno do výuky v maximální možné míře.

Za účelem plnění nových ŠVP a digitálních kompetencí budou vyučující v jednotlivých předmětech využívat především tyto prostředky:

Tablety, internet, AI, vhodné aplikace pro výuku, např.:

Canva, Kahoot, Excel, Word, Teams, Geogebra, Karaoke, LearningApps.org, ...

Mění se také ŠVP pro Informatické vzdělávání (původně Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích) a to od 2. ročníku.

4.7 Informatické vzdělávání

4.7.1 Informační a komunikační technologie

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále vhodné rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**
- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**
- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**
- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**
- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**
- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

DIGITÁLNÍ KOMPETENCE

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn., že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

KOMPETENCE K UČENÍ

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

INFORMAČNÍ SYSTÉMY

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží; porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti; uvede příklady informačních systémů ve svém oboru; • vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; 	<ul style="list-style-type: none"> • informační systém – data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů; • informační systémy využívané v oboru;

<ul style="list-style-type: none"> • formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém; • navrhne procesy zpracování dat a rolí/role jednotlivých uživatelů; 	
---	--

INFORMAČNÍ SYSTÉMY – UKLÁDÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ DAT

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • navrhne procesy zpracování dat a rolí/role jednotlivých uživatelů; • navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek; 	<ul style="list-style-type: none"> • tabulka, její struktura – data, hlavička a legenda; • řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat;

INFORMAČNÍ SYSTÉMY – VÝVOJ INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění; 	<ul style="list-style-type: none"> • postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu; • návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník;

KOMUNIKAČNÍ A PŘENOSOVÉ SCHOPNOSTI INTERNETU

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření 	<ul style="list-style-type: none"> • e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...

TVORBA, TESTOVÁNÍ A PROVOZ SOFTWARE – NÁVRH PROGRAMU

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • určí, zda je daný postup algoritmem; vysvětlí daný algoritmus, program; 	<ul style="list-style-type: none"> • zadání úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; • rozdělení problému na části, identifikace návazností dat, opakujících se vzorů a míst pro rozhodování; • pojem algoritmus, vlastnosti algoritmu, různé zápisy algoritmů;

TVORBA, TESTOVÁNÍ A PROVOZ SOFTWARE – TVORBA A VÝVOJ PROGRAMU

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none">• rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému;• zobecní řešení pro širší třídu problémů; ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu;• hodnotí algoritmy podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešení problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska;	<ul style="list-style-type: none">• zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk);• základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly);• volba nástroje podle zadání úlohy;• návrh programu;

TVORBA, TESTOVÁNÍ A PROVOZ SOFTWARE – TESTOVÁNÍ PROGRAMŮ

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none">• sestaví přehledný program v blokově orientovaném nebo textovém jazyce, program otestuje a optimalizuje;	<ul style="list-style-type: none">• způsoby testování programu;• druhy chyb, chybové hlášky;

TVORBA, TESTOVÁNÍ A PROVOZ SOFTWARE – BĚH A PROVOZ

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none">• používá základní programové konstrukce;	<ul style="list-style-type: none">• verze programu, instalace a aktualizace programu;• hlášení a evidence závad;• nápověda a licence programu;

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**
- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**
- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**
- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání

DIGITÁLNÍ KOMPETENCE

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn., že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**
- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**
- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

TABULKOVÝ PROCESOR

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk) 	<ul style="list-style-type: none"> • Vzhled a praktické využití tabulkového procesoru • Návrh a úprava jednoduché tabulky • Vzorce v tabulce • Grafy • Několikanásobná tabulka

PROPOJENÍ TABULKOVÉHO PROCESORU A TEXTOVÉHO EDITORU

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému • orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává 	<ul style="list-style-type: none"> • Vkládání tabulek a grafů do textu • Propojení tabulky s textem

GRAFIKA A PROGRAMY PRO PRÁCI S GRAFIKOU

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) • zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje 	<ul style="list-style-type: none"> • Definice jednotlivých druhů grafických souborů • Program Zoner Callisto - popis a využití • Ovládání programu

POČÍTAČOVÉ SÍŤE A SÍŤOVÉ SLUŽBY

výsledky vzdělávání	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, 	<ul style="list-style-type: none"> • internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování

<p>charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna;</p>	<p>v síti; - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí;</p> <ul style="list-style-type: none"> • fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; • cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace;
<p>pokrytí průřezových témat ČŽP</p>	

DATA, INFORMACE A MODELOVÁNÍ

výstupy	učivo
<ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady dat, která ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se orientovat v jeho oboru; • posuzuje množství informace podle úbytku možností; interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů; • porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace; • formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; • převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému; 	<ul style="list-style-type: none"> – data a informace, interpretace dat; – informace a množství informace v datech; – chyby v datech; – kódování informací a dat; – záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; – datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); – model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa);