

**Střední škola, Havířov-Prostřední Suchá,
příspěvková organizace**



Školní vzdělávací program: PRODAVAČ

Obor vzdělání: 66-51-H/01 Prodavač



Obsah:

1. Identifikační údaje.....	3
2. Charakteristika vzdělávacího programu.....	4
2.1. Identifikační údaje oboru.....	4
2.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu.....	4
2.3. Charakteristika školy.....	9
2.4. Profil absolventa.....	10
2.5. Podmínky realizace ŠVP.....	12
2.6. Spolupráce se sociálními partnery.....	14
2.7. Začlenění průřezových témat.....	15
3. Učební plán.....	17
3.1. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP.....	17
4. Učební osnovy.....	19
4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace.....	19
4.2. Společenskovědní vzdělávání.....	83
4.3. Přírodovědné vzdělávání.....	95
4.4. Matematické vzdělávání.....	110
4.5. Estetické vzdělávání.....	118
4.6. Vzdělávání pro zdraví.....	123
4.7. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.....	138
4.8. Ekonomické vzdělávání.....	150
4.9. Odborné vzdělávání.....	162
Dodatek č. 1.....	224
4.1.2. Anglický jazyk.....	225
Dodatek č. 2.....	244
4.9.3. Psychologie a komunikace ve službách.....	245
4.9.4. Administrativa prodejny.....	247
Dodatek č. 3.....	254
4.1.1. Český jazyk a literatura.....	256
Dodatek č. 4.....	268

1. Identifikační údaje

Předkladatel:

Název školy Střední škola, Havířov-Prostřední Suchá, příspěvková organizace
REDIZO 600 171 230
IČ 13644271
Adresa školy Kapitána Jasioka 50, 735 64 Havířov-Prostřední Suchá
Ředitel Mgr. Petr Szymeczek
Hlavní koordinátor RNDr. Bronislava Kluzová
Kontakty
Telefon +420 553 401 731, +420 553 401 741
Email reditel@stredniskola-sucha.cz, sekretariat@stredniskola-sucha.cz
www stredniskola-sucha.cz
Fax +420 597 579 062

Zřizovatel Moravskoslezský kraj jako orgán samosprávy
Název Moravskoslezský kraj
IČ 70890692
Kontakt
Adresa 28. října 117, 702 18 Ostrava
Telefon 595 622 342
Fax 595 622 301
Email libor.lenco@kr.moravskoslezsky.cz
www kr-moravskoslezsky.cz

2. Charakteristika vzdělávacího programu

2.1. Identifikační údaje oboru

název oboru	Prodavač
kód	66-51-H/01
stupeň vzdělání	Střední vzdělání s výučním listem
délka studia	3
forma studia	denní forma vzdělávání
platnost	1. 9. 2009

2.2. Charakteristika školního vzdělávacího programu

Specifikace naší školy

- Spolupráce s Eurocentrem (možnost vydání dodatku k osvědčení - Europas), zkušenosti s mezinárodními celostátními i regionálními projekty a soutěžemi
- Zajištění dobrých podmínek ke studiu žáků se specifickými potřebami
- Exkurze, kurzy a semináře u nás i v zahraničí
- Budování atmosféry důvěry a otevřenosti k názorům žáků, podpora všech aktivit vycházejících od žáků, které nejsou v rozporu s cíli školy
- Prezentace výsledků školy na veřejnosti
- Podpora sportovní aktivity

Rozvíjení občanských a klíčových kompetencí

Během studia je žák veden tak, aby si byl vědom svých osobních možností a kvalit, aby uměl pracovat samostatně i v týmu. Žáci se připravují na uplatnění v živnostech a v malých či středních firmách. Učí se vhodnému chování a správné organizaci práce. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady k tomu, aby se žák správně zapojil do společnosti a měl možnost dalšího rozvoje.

Jednotný přístup pedagogů se promítá v požadavcích na chování žáka ve škole i na školních akcích, na vytváření pozitivního klimatu školy i třídy.

Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím ICT. Oblast využití informačních a komunikačních technologií je zaměřena nejen na osvojení dovedností práce s těmito technologiemi, ale také na vhodném využití těchto znalostí v osobním i pracovním životě.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se chovali zodpovědně při plnění pracovních úkolů a aby zodpovídali za své jednání v různých společenských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodně zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je veden tak, aby byl soustavný a vykazoval vývojový posun během studia.

Začlenění průřezových témat

Ve školním vzdělávacím programu stejně jako v rámcovém vzdělávacím programu jsou vyčleněna čtyři průřezová témata. Průřezová témata mají společenský význam a formativní charakter. Do výuky jsou zařazena tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost

a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Do ŠVP jsou začleněna v organických souvislostech a prolínají celým vyučovacím procesem. Realizace zejména prvních tří průřezových témat nespočívá pouze v rozšiřování vědomostí a dovedností žáků. Základním cílem v uvedených oblastech je pozitivně působit na postoje a hodnotové orientace mladých lidí. Od nich se bude v budoucnosti odvíjet jejich jednání v rolích dospělých, rovnoprávných a plně odpovědných občanů společnosti. Průřezová témata jsou zařazena do ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Jedná se i o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Téma je realizováno vytvářením demokratického prostředí ve škole, ve třídě na principech respektování, spolupráce, účasti, dialogu. Napomáhá k rozvoji sociálních kompetencí žáků. V jednotlivých vyučovacích předmětech jsou zařazena témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování postojů žáků, aby byli schopni vytvořit dobrý třídní kolektiv. Je rozvíjen smysl žáků pro aktivní účast na životě třídy, školy, obce. Další oblastí je formování názorů mladých lidí a orientace na správné hodnoty života – besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, nebezpečí šikany a o pěstování správného zdravého životního stylu.

K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají jednotlivé vyučovací předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů) besedy a diskuze se žáky během výuky, řešení praktických situací a realizace dalších aktivit školy (např. mistrovství ČR soutěže odborných dovedností a vědomostí, soutěž Dárkové balení zboží).

Člověk a životní prostředí

Téma vede k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka. Upozorňuje na správné chování člověka v přírodě a na negativní dopady našeho působení na přírodu. Je začleněno do učiva, kde se klade důraz na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky a odpady. Jsou vytvářeny takové postoje a hodnotové orientace, které vedou žáky k pozitivnímu životnímu způsobu a stylu. Formou rozhovorů, besed, referátů a pozorování si žáci uvědomí souvislost různých činností člověka s životním prostředím.

K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají jednotlivé vyučovací předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů) a realizace dalších aktivit školy (např. K-MODE, MISS RENETA, Společenský stužkovací ples, mistrovství ČR soutěže odborných dovedností a vědomostí, soutěž Dárkové balení zboží).

Člověk a svět práce

Téma Člověk a svět práce napomáhá vytvářet sumář znalostí a dovedností tak, aby souvisely s profesním uplatněním žáků (absolventů) na trhu práce. Cílem je zlepšit orientaci žáků v rozsáhlém spektru informací z oblasti světa práce. Je vhodně realizováno v motivačních metodách, kdy jsou žáci vedeni k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře, odpovědnosti za svou budoucnost, k adaptabilitě v dynamickém rozvoji ekonomiky. Žáci se seznamují s náročností studovaného oboru formou simulace problémových situací. A v neposlední řadě získají představu o podmínkách samostatného podnikání. Osvojení učiva usnadní přechod žáků, budoucích absolventů, ze školy do praxe nebo na trh práce a přispěje i

ke snížení rizika nezaměstnanosti. Jsou zařazeny exkurze na Úřad práce a procvičovány dovednosti, které mohou žákům pomoci při hledání zaměstnání (sepsání Žádosti o místo, životopisu, vyhledávání nabídek, nácvik přijímacích pohovorů a další).

K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají jednotlivé vyučovací předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů), odborný výcvik a odborná praxe, ale i další aktivity školy (např. K-MODE, MISS RENETA, Společenský stužkovací ples, školní kolo soutěže odborných dovedností a vědomostí, mistrovství ČR soutěže odborných dovedností a vědomostí, soutěž Dárkové balení zboží).

Informační a komunikační technologie

Téma Informační a komunikační technologie napomáhá k rozvíjení a ke zdokonalování schopností žáků pracovat s různými prostředky informační a komunikační technologie. Schopnost používat prostředky informační a komunikační technologie má v dnešní době nejenom průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělávání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu studia, tak i při výkonu povolání, stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jeho osobního a občanského života.

K realizaci průřezového tématu různou mírou přispívají jednotlivé vyučovací předměty (konkrétně je uvedeno v pojetí vyučovacích předmětů), praktické činnosti v moderně vybavených odborných učebnách, ale i další aktivity školy.

Organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem. Praktické vyučování je zajištěno v odborné učebně a na smluvních pracovištích školy u právnických a fyzických osob. V současné době jsou hlavními partnery školy firmy BILLA, Tesco, Kaufland (Havířov, Karviná), OBI, Klero, Vento, Drogerie Mazurek, Auto – Heller, Toman, Vrána, Nordex a Geod.

Metody a formy výuky

Metody a formy výuky jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledky vzdělávání, kterých má žák dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností s ohledem na charakter vyučovacímho předmětu.

Důraz je kladen na podporování samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a samostatnost, schopnost týmové spolupráce a poznání svých možností a postojů - samostatné práce žáků, skupinová práce, brainstorming, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýza výsledků. Důležitou formou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různých formách jako jsou vzorky zboží, modely, nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, výuková videa, exkurze. K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, žáci se zapojují do prezentačních akcí školy.

Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor.

Odborné vědomosti, dovednosti a postoje

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi.

Po ukončení přípravy v učebním oboru Prodavač a po úspěšném vykonání závěrečné zkoušky absolvent umí:

- samostatně připravit zboží k prodeji
- orientovat se ve značení zboží, v prodávaném sortimentu, používat odbornou terminologii
- poskytovat informace o zboží, předvést výrobek, zboží zabalit ve formě běžné i dárkové
- ovládat techniku prodeje v pultovém, samoobslužném i volném výběru, ale i dealerským způsobem
- obsluhovat stroje a zařízení prodejny, které je určeno k označování, dělení, vážení, měření a zkoušení zboží
- účtovat zboží a vyhotovovat prodejní doklady na kontrolní pokladně i ručně
- ovládat komunikaci se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky
- zpracovávat písemnou prodejní dokumentaci
- orientovat se v platných zákonech, předpisech a nařízeních, jež se týkají obchodní problematiky
- orientovat se ve vedení daňových povinností

Hodnocení žáků

Při hodnocení žáků učitelem je používáno slovní hodnocení a numerické hodnocení. Kritéria hodnocení vycházejí ze Školního řádu Střední školy Havířov, Prostřední-Suchá, příspěvková organizace.

Učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušení – písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektu a jiné. Učitel průběžně sleduje výkon žáka, jeho aktivity při výuce a připravenost na vyučování.

V průběhu klasifikace je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost.

V předmětech praktického zaměření se hodnotí také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, iniciativa a tvořivost. Součástí hodnocení žáků je i vystupování žáků a reprezentace školy, výsledky skupinových projektů, výsledky žáků při soutěžích apod.

Žáci jsou vedeni k sebehodnocení a sebereflexi, k hodnocení výsledků práce svých spolužáků.

Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola je vybavena bezbariérovými vstupy, výtahem a plošinou pro žáky tělesně postižené. Pro komunikaci s osobou s autismem učitelé a žáci využívají Komunikační soubor (Klíč pro komunikaci s osobou s autismem) vydaný MŠMT a řídí se zásadami, které jsou v něm uvedeny. Obor Prodavač vychází vstříc žákům s diagnostikovanou dyslexií a dysgrafií. Žáci mají možnost spolupráce s výchovnou poradkyní a odborníky z PPP. Škola jim na základě doporučení vypracovává individuální vzdělávací plán. Při závěrečných zkouškách mají delší čas na přípravu, v písemné části mohou využít počítač.

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

- žáci mají možnost spolupracovat s výchovnou poradkyní
- mají možnost si zapůjčit učebnice do všech předmětů
- učitel má individuální přístup k těmto žákům
- třídní učitel úzce spolupracuje s rodiči žáka

Vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků

Přístup k nadaným a mimořádně nadaným žákům se uskutečňuje v souladu s ustanoveními školského zákona a prováděcími předpisy.

- učitelé zohledňují specifické dovednosti žáka
- žáci využívají možností individuálních konzultací
- učitelé prosazují formy výuky, v nichž je preferován individuální přístup
- nadaným žákům je umožněno reprezentovat školu ve středoškolské odborné činnosti, na soutěžích
- z forem a metod jsou často využívány problémově orientovaná výuka, projektové vyučování, integrace jednotlivých vzdělávacích předmětů a práce s multimediálním zařízením
- mimořádně nadaným žákům je umožněno studovat podle individuálního vzdělávacího plánu

Podmínky pro přijetí ke studiu

Předpokladem přijetí je úspěšné absolvování povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním školní docházky. Uchazeči o studium musí vyhovovat zdravotním požadavkům stanoveným pro tento učební obor. Dále se hodnotí dosažené studijní výsledky a splnění kritérií přijímacího řízení, která jsou stanovena pro daný školní rok a jsou zveřejněna na veřejně přístupném místě (na sekretariátě školy) a rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup (webové stránky). Studium je určeno pro hochy i dívky.

Zdravotní požadavky na uchazeče

Onemocnění a zdravotní obtíže vylučující zdravotní způsobilost uchazeče ke vzdělání

- prognosticky závažná onemocnění podpůrného a pohybového aparátu znemožňující zátěž páteře a omezující funkce horních nebo dolních končetin (poruchy hrubé i jemné motoriky)
- nemoci vylučující vydání zdravotního průkazu

Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Žáci budou vedeni k dodržování BOZP a požární prevence pravidelným proškolením. Budou vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky dle platných předpisů a seznámeni s jejich používáním. Dále se seznámí s umístěním pokynů BOZP a požární prevence, s návody k používání přístrojů a náradí, se zacházením s chemickými látkami a se zásadami poskytování první pomoci.

Ukončení vzdělávání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Závěrečná zkouška se skládá z písemné a ústní zkoušky z odborných předmětů a z praktické zkoušky z odborného výcviku.

Praktická zkouška probíhá v odborné učebně a v podmínkách provozu. Součástí zkoušky je poradenská služba, pultový prodej, práce s doklady, poznávání vzorků, vážení, měření, oddělování, balení, práce na pokladně. Délka praktické zkoušky je jeden pracovní den. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

2.3. Charakteristika školy

Škola se nachází v klidné příměstské části Havířova, v Prostřední Suché. Bezproblémová je dopravní dostupnost - škola je v blízkosti vlakové zastávky na trase Český Těšín - Ostrava, autobusové spojení zajišťují čtyři linky MHD Havířov, ke škole zajíždí i školní spoj z Orlové. Škola poskytuje vzdělání více než osmi stům žáků v devíti studijních a učebních oborech. Absolventi učebních oborů mají možnost pokračovat ve studiu ve dvouletém denním a tříletém večerním nástavbovém studiu.

V budově školy se nachází 34 tříd, z toho 16 odborných učeben. Součástí školy je moderně vybavená chemická laboratoř, multimediální učebna vybavená interaktivní tabulí a internetem - učebna je napojená na celorepublikovou knihovnickou síť. Moderně vybavená jazyková učebna a tři počítačové učebny zajišťují výuku jazyků a výpočetní techniky. Kromě těchto učeben je několik dalších tříd vybaveno interaktivní tabulí s připojením na internet. Studentům jsou k dispozici i nově vybudované učebny pro dramatickou výchovu, učebna výtvarné výchovy s keramickou dílnou, krejčovská dílna, odborné učebny pro kadeřníky, kosmetické služby a prodavače a tělocvična s moderně vybavenou posilovnou.

Součástí výuky většiny studijních i učebních oborů je i souvislá odborná praxe a odborný výcvik, které probíhají jak na odloučeném pracovišti školy (Kosmetické služby, Kadeřník), tak na odborných pracovištích vybraných školou.

Školní budova je poměrně nová, přesto prochází postupnou modernizací, jako je např. zateplování školy, plastová okna, modernizace toalet a sprch u tělocvičny. Podobnou rekonstrukcí projde v blízké budoucnosti i školní hřiště.

Šatny žáků jsou monitorovány kamerovým systémem a vždy dva žáci mají svou uzamykatelnou skříňku.

Žáci mají možnost využívat stravování ve školní jídelně, v budově školy je k dispozici také bufet a automaty na teplé i studené nápoje.

V době volna a přestávek využívají žáci k relaxaci i studiu multimediální učebnu a počítačové učebny. V každém patře jsou umístěna křesla a pohovky s konferenčními stolky, kde mohou také odpočívat.

Všichni vyučující mají své kabinety, zde jsou rozmístěni podle vyučovacích předmětů. Kabinety jsou vybaveny osobními počítači s připojením na internet.

Tělocvična i posilovna jsou k dispozici žákům i vyučujícím, v odpoledních hodinách zde probíhá řada sportovních kroužků. Součástí sportovního centra školy je i posilovna, šatny a sprchy.

Škola umožňuje i výuku pro integrované žáky, je vybavena bezbariérovými vstupy, výtahem a plošinou pro žáky tělesně postižené.

Charakteristika pedagogického sboru

Škola zaměstnává šedesát pět pedagogických pracovníků. Všichni učitelé (až na velmi malé procento) jsou pro práci na střední škole plně kvalifikováni, někteří si rozšiřují a prohlubují své znalosti studiem ve svém oboru nebo dalším studiem např. cizích jazyků.

Ve škole pracuje výchovná poradkyně, dva metodici prevence sociálně patologických jevů, koordinátor ICT a koordinátor pro environmentální výchovu.

Dlouhodobé projekty: v současné době běží na škole dva projekty: program Comenius a program Leonardo da Vinci. V rámci obou projektů se uskutečnily tyto zahraniční stáže:

- odborná praxe žáků studijního oboru Pedagogického lycea ve Spolkové republice Německo
- odborná praxe žáků studijního oboru Kosmetička ve Spolkové republice Německo
- odborná praxe studijního oboru Výchovná a humanitární činnost ve Velké Británii
- odborná praxe žáků učebního oboru Kadeřník v Rakousku
- odborná praxe učebního oboru Prodavač na Slovensku

Škola připravuje další projekty, ty budou zaměřeny především na výměnné jazykové pobyty studentů gymnázia.

Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Při škole je zřízena Školská rada, která má devět členů.

Dlouhodobou tradici spolupráce s rodiči má Klub přátel školy, který se podílí na organizaci různých akcí pro studenty, jako je např. Ples maturantů se stužkováním nebo mezinárodní soutěž pro středoškolské studentky MISS RENETA. KPŠ také finančně přispívá na některé školní i mimoškolní aktivity žáků.

Rodiče a zákonní zástupci žáků spolupracují s vedením školy prostřednictvím pravidelných schůzek KPŠ (Klub přátel školy), kde získávají informace o dění na škole a zde také mohou ovlivňovat jiné školní akce. Zúčastňují se také třídních schůzek, kde jsou informováni o prospěchu, absenci a chování žáků.

Další informace mohou rodiče a zákonní zástupci žáků získat na webových stránkách školy.

Škola spolupracuje s Technickou univerzitou Ostrava - Vysoká škola báňská a s Eurocentrem v Ostravě.

Škola se podílí na zajišťování kulturních akcí pro Městský úřad v Havířově, zde také získává granty na různé mimoškolní aktivity.

Dlouhodobě se také osvědčila spolupráce s charitativními organizacemi, jako je např. Adra, Elpis a jiné.

V rámci odborných praxí oborů Pedagogického lycea a Výchovné a humanitární činnosti spolupracuje škola s řadou školských, sociálních a jiných zařízení nejen v Havířově, ale dle potřeb žáků i v jiných částech regionu.

2.4. Profil absolventa

Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru prodavač zvládá samostatné řešení pracovních úkolů. Získané vědomosti a dovednosti prakticky aplikuje, využívá profesní etiku, dokáže se adaptovat na měnící se požadavky trhu práce. Má rozvinuté komunikační schopnosti a umí jednat s lidmi. Zvládá základní administrativu spojenou s jeho profesí. Přijímá podněty estetické i společenské a orientuje se na vědomé vytváření zdravého životního stylu.

Při výkonu povolání se uplatní jako prodavač nebo pokladní v pozicích zaměstnance ve velkých i malých provozovnách obchodu. Umí připravit zboží k prodeji, vystavit jej, ovládá techniku prodeje zboží různého sortimentu. Předvede zboží s náležitým odborným výkladem, vystaví potřebné doklady k prodeji, vyřídí reklamaci zákazníka.

Absolvent je schopen obsluhovat různé pokladní systémy, provádět hotovostní i bezhotovostní platby v české i jiné měně.

Po absolvování závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí do studijních oborů pro absolventy tříletých učebních oborů. Je připraven uplatnit se i jako podnikatel v malých obchodních firmách a společnostech.

Po ukončení studia učebního oboru Prodavač je absolvent schopen

- samostatně připravit zboží k prodeji
- orientovat se ve značení zboží, prodávaném sortimentu, používat odbornou terminologii
- poskytovat informace o zboží, předvést výrobek, zboží zabalit ve formě běžné i dárkové
- ovládat techniku prodeje v pultovém, samoobslužném i volném výběru, ale i dealerským způsobem
- obsluhovat stroje a zařízení prodejny, které je určeno k označování, dělení, vážení, měření a zkoušení zboží
- účtovat zboží a vyhotovovat prodejní doklady na kontrolní pokladně i ručně
- ovládat komunikaci se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky
- zpracovávat písemnou prodejní dokumentaci
- orientovat se v platných zákonech, předpisech a nařízeních, jež se týkají obchodní problematiky
- orientovat se ve vedení daňových povinností
- znát své reálné odborné a osobnostní kvality
- mít představu o své vykonávané práci
- pracovat svědomitě a pečlivě
- snažit se dosahovat co nejlepší výsledky
- konstruktivně přistupovat ke své kritice
- umět odstraňovat nedostatky své práce
- mít přehled o nabídce profesních a vzdělávacích možnostech v regionu i mimo něj
- umět vhodně prezentovat svoji práci a usiloval o svůj další rozvoj
- pracovat hospodárně a uvažoval ekonomicky
- dodržovat předpisy a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- pečovat o svěřené stroje a provádět jejich údržbu
- rozvíjet své estetické cítění
- číst s porozuměním texty (verbální, grafické i schematické)
- umět se správně vyjadřovat v mateřském jazyce a přiměřeně situaci i v cizím jazyce (používat odbornou terminologii)
- mít znalosti o fungování demokratické a multikulturní společnosti
- mít základní znalosti v oblasti právního vědomí
- mít vědomosti a dovednosti z ekonomiky a podnikání potřebné k orientaci na trhu práce
- mít základní numerické znalosti
- znát zásady správné výživy, relaxace a regenerace duševních i fyzických sil
- orientovat se v informacích a umět je správně využít
- být schopen používat prostředky informační a komunikační technologie v oblastech pracovních i osobních
- mít aktivní přístup k životu, k řešení problémů
- vážit si vytvořených hodnot a snažit se komunikovat slušně a zodpovědně

- respektovat lidská práva a vážit si života
- chránit životní prostředí
- jednat hospodárně v pracovním i osobním životě
- cítit odpovědnost za své zdraví a usilovat o zdravý životní styl

2.5. Podmínky realizace ŠVP

Požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienu práce

Prostory, ve kterých je prováděna výuka, musí odpovídat Vyhlášce č. 410/2005 Sb. Je zpracováno školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro žáky, se kterým jsou seznamováni a prokazatelně poučeni vždy při úvodních hodinách jednotlivých předmětů.

Obsahem školení jsou mimo jiné tyto předpisy a normy:

Seznámení s dislokací objektu a umístěním lékárniček první pomoci

Vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazu dětí, žáků i studentů

Traumatologický plán SŠ

Nařízení vlády č. 178/200 (ve znění pozdějších předpisů), kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci.

Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů.

Zákoník práce z č. 262/06 Sb.

Vyhláška č. 288/2003 Sb. o pracích zakázaných mladistvým

Proškolení z požární ochrany dle Tematického plánu školení SŠ (zákon 67/2001 Sb.), poslední znění zákona č. 133/85 Sb. O požární ochraně

Vyhláška č. 246/2001 Sb., výklad o požárním nebezpečí v organizaci, instruktáž o používání přenosných hasicích přístrojů, seznámení s dislokací objektu, základní požární dokumentací, umístěním ohlašovacího požáru)

V odborném výcviku dále předchází každému novému tématu proškolení z BOZP. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s návody k obsluze jednotlivých strojů a zařízení a s místními provozně bezpečnostními předpisy.

Je stanoven dozor nad žáky při teoretickém i praktickém vyučování.

Organizační podmínky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem.

Praktické vyučování probíhá jednak v odborné učebně jeden den a dále na pracovištích smluvních partnerů. V současné době je hlavním partnerem školy firma Bila, Tesco, Kaufland (Haviřov, Karviná), OBI, Klero, Vento, Drogerie Mazurek, Auto – Heller, Toman, Vrána, Nordex a Georg.

Výuka je zajištěna učitelkami odborného výcviku, které jsou zaměstnanci školy.

Odborný výcvik na pracovištích probíhá pod vedením instruktorů. V letošním roce máme smlouvu s 13 prodejny.

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je Školní řád SŠ. Školní řád upravuje pravidla chování žáků v teoretickém a praktickém vyučování, obsahuje práva a povinnosti žáků.

Školní řád dále rozvádí některá ustanovení Organizačního řádu SŠ a Pracovního řádu týkající se zaměstnanců SŠ. Všichni zaměstnanci a žáci jsou povinni se seznámit se Školním řádem SŠ a řídit se jím. Seznámení žáků se Školním řádem probíhá každý rok první vyučovací den školního roku a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

Na začátku školního roku organizuje škola pro žáky prvních ročníků adaptační seznamovací soustředění. Zde se žáci seznámí nejen se svými studijními povinnostmi, ale také naváží první kontakty se svými spolužáky a učiteli.

Hodnocení žáků se řídí Klasifikačním řádem školy, který je součástí Školního řádu, a který uvádí kritéria hodnocení chování žáků, výchovná opatření, kritéria hodnocení výsledků vzdělávání a podmínky opravných zkoušek.

Personální podmínky

Předměty oboru prodavač vyučují učitelé s úplnou odbornou kvalifikací.

K dalšímu odbornému rozvoji využívají semináře zaměřené na zkvalitnění pedagogických dovedností např. pořádané pedagogickými centry. Odborné znalosti si doplňují samostudiem. Odborný výcvik probíhá pod vedením učitele odborného výcviku a na smluvních pracovištích pod dozorem instruktora.

Péči o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťuje ve škole kvalifikovaný výchovný poradce, který je zároveň vzdělán v oboru speciální pedagogika.

Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá ve Střední škole, Havířov-Prostřední Suchá, příspěvková organizace, Kapitána Jasioka 50.

Teoretické předměty se vyučují v učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou (tabule, zpětné projekory, video), kapacita učeben je 20 - 30 žáků. Pro výuku jazyků mají učitelé k dispozici audiotechniku. Vybavení školy pomůckami umožňuje provádět cvičení z chemie, fyziky a biologie. Pro tělesně postižené děti má škola bezbariérový přístup i sociální zařízení.

Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně školy. V prvním ročníku je zařazen výběrový zimní lyžařský kurz, který probíhá v zimním středisku v Beskydech. Umožňuje sjezdové lyžování, snowboarding, běh na lyžích a turistiku. Ve třetím ročníku absolvují žáci turistický kurz.

Výuka informační a komunikační technologie probíhá v odborné učebně s kapacitou 15 žáků, každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet.

Praktické činnosti jsou realizovány v odborné učebně, která je vybavena zařízením pro nácvik základních prodejních dovedností při pultovém prodeji a základních odborných dovedností – balení zboží, vážení, měření, dělení zboží. Učebna je vybavena potřebným zařízením - prodejní pult, regály se vzorky zboží, elektronické váhy, elektronická kontrolní pokladna a základní inventář – vzorky produktů, balící materiál aj.

Odborný výcvik je smluvně zajištěn na smluvních pracovištích u právnických a fyzických osob v různých typech provozních jednotek s různými formami prodeje (malé prodejny, supermarkety, hypermarkety). Všechna pracoviště splňují hygienické požadavky pro výuku žáků.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně. Organizace teoretického i praktického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech a na oběd.

Ve škole se vzdělávají žáci z regionu Havířov, Karviná, Ostrava, Český –Těšín a okolí. Stravování je zajištěno ve školní jídelně a školním bufetu.

2.6. Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce s rodiči a jinými subjekty:

Při škole je zřízena Školská rada, která má devět členů.

Dlouhodobou tradici spolupráce s rodiči má Klub přátel školy, který se podílí na organizaci různých akcí pro studenty, jako je např. Ples maturantů se stužkováním nebo mezinárodní soutěž pro středoškolské studentky MISS RENETA. KPŠ také finančně přispívá na některé školní i mimoškolní aktivity žáků.

Rodiče a zákonní zástupci žáků spolupracují s vedením školy prostřednictvím pravidelných schůzek KPŠ (Klub přátel školy), kde získávají informace o dění na škole a zde také mohou ovlivňovat jiné školní akce.

Další informace mohou rodiče a zákonní zástupci žáků získat na webových stránkách školy.

Škola spolupracuje s Technickou univerzitou Ostrava - Vysoká škola báňská a s Eurocentrem v Ostravě.

Škola se podílí na zajišťování kulturních akcí pro Městský úřad v Havířově, zde také získává granty na různé mimoškolní aktivity.

Dlouhodobě se také osvědčila spolupráce s charitativními organizacemi, jako je např. Adra, Elpis a jiné.

V rámci odborných praxí oborů Pedagogického lycea a Výchovné a humanitární činnosti spolupracuje škola s řadou školských, sociálních a jiných zařízení nejen v Havířově, ale dle potřeb žáků i v jiných částech regionu.

2.7. Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

integrace ve výuce

3. ročník	Český jazyk a literatura Meziválečná próza
1. ročník	Základy společenských věd Člověk v lidském společenství
	Estetická výchova Umění
	Psychologie a komunikace ve službách Psychologie osobnosti
2. ročník	Základy společenských věd Člověk jako občan
	Psychologie a komunikace ve službách Verbální a neverbální komunikace

Člověk a životní prostředí

integrace ve výuce

1. ročník	Fyzika Mechanika , Fyzika atomu
	Základy ekologie Ekologie , Člověk a životní prostředí
	Chemie Anorganická chemie
	Tělesná výchova Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností
2. ročník	Chemie Organická chemie , Biochemie
	Estetická výchova Kultura
	Tělesná výchova Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností
3. ročník	Tělesná výchova Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností

Člověk a svět práce

integrace ve výuce

2. ročník	Estetická výchova Kultura
	Ekonomika Podnikání, podnikatel
	Odborný výcvik Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
3. ročník	Ekonomika Peníze, mzdy, daně a pojistné
	Psychologie a komunikace ve službách Zásady psychologie prodeje
	Administrativa prodejn Personální písemnosti
	Odborný výcvik Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
1. ročník	Odborný výcvik Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Informační a komunikační technologie

integrace ve výuce

1. ročník	Fyzika Vesmír
	Estetická výchova Umění
	Administrativa prodejn Nácvik desetiprstové hmatové metody
2. ročník	Chemie Organická chemie

3. Učební plán

3.1. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	1. roč.	2. roč.	3. roč.	ŠVP	RVP	Dispon. hodiny	Celkem
Všeobecné vzdělávání							
<i>Jazykové vzdělávání</i>							
Český jazyk a literatura	1	1	2	4	3	1	4
Cizí jazyk	2	2	2	6	6	*	6
<i>Společenskovední vzdělávání</i>							
Základy společenských věd	1	1	1	3	3	*	3
<i>Přírodovědné vzdělávání</i>							
Fyzika	1	*	*	1	3	1	4
Základy ekologie	1	*	*	1			
Chemie	1	1	*	2			
<i>Matematické vzdělávání</i>							
Matematika	2	1	1	4	3	1	4
<i>Estetické vzdělávání</i>							
Estetická výchova	1	1	*	2	2	*	2
<i>Vzdělávání pro zdraví</i>							
Tělesná výchova	1	1	1	3	3	*	3
<i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i>							
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3	3	*	3
<i>Ekonomické vzdělávání</i>							
Ekonomika	*	2	1,5	3,5	2	3,5	5,5
Daňová evidence	*	*	2	2			

Odborné vzdělávání								
<i>Technika prodeje</i>								
	Obchodní provoz	1	1	1	3	42	11	53
	Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50			
<i>Zbožiznalství</i>								
	Zbožiznalství	2	3	3	8	6	2	8
<i>Komunikace ve službách</i>								
	Psychologie a komunikace ve službách	1	1	1	3	4	3	7
	Administrativa prodejny	1,5	1,5	1	4			
Celkem		32,5	35	35	102,5	80	22,5	102,5

Přehled využití týdnů

Činnost	1. roč.	2. roč.	3. roč.
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	31
Lyžařský výcvik	1	*	*
Sportovně turistický kurz	*	*	1
Příprava na závěrečné zkoušky a vlastní ZZ	*	*	2
Časová rezerva	6	7	4
Celkem	40	40	38

Poznámky k učebnímu plánu:

- Část učiva vzdělávací oblasti Estetické vzdělávání je zařazeno v předmětu Český jazyk a literatura.
- Podle zájmu žáků je možné vyučovat i ruský jazyk.
- Lyžařský výcvikový kurz (sjezdové lyžování, běžecké lyžování, snowboarding, zimní hry v přírodě, ...) v zimních měsících příslušného školního roku.
- Sportovně turistický kurz (hry a pobyt v přírodě, turistika, cyklistika, netradiční pohybové aktivity, ...) v 1. pololetí příslušného školního roku.
- Výběrový vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě), dle zájmu žáků na konci každého ročníku po uzavření klasifikace za 2. pololetí příslušného školního roku.

4. Učební osnovy

4.1. Jazykové vzdělávání a komunikace

4.1.1. Český jazyk a literatura

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

OPAKOVÁNÍ

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Opakování a upevňování vědomostí ze ZŠ - diktát a vstupní test
pokrytí průřezových témat	

PŮVOD ČEŠTINY COBY IE JAZYKA

výstupy	učivo
orientuje se v soustavě jazyků	Původ češtiny a její postavení mezi ostatními indoevropskými jazyky
pokrytí průřezových témat	

ČESKÝ PRAVOPIS

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Hlavní principy českého pravopisu
pokrytí průřezových témat	

SLOVNÍ ZÁSoba

výstupy	učivo
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Slovní zásoba
pokrytí průřezových témat	

JAZYKOVÉ PŘÍRUČKY

výstupy	učivo
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Zásady práce se slovníky a Pravidly českého pravopisu
pokrytí průřezových témat	

PODSTATA SLOHU

výstupy	učivo
rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi	Stylistika, funkční styly, slohové útvary
pokrytí průřezových témat	

INFORMAČNÍ ÚTVARY

výstupy	učivo
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Informační slohové útvary
pokrytí průřezových témat	

STYL UMĚLECKÝ

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	Umělecký styl - písemná slohová práce
pokrytí průřezových témat	

ŘEČNICKÁ CVIČENÍ

výstupy	učivo
pořizuje z odborného textu výpisky umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi	Řečnická cvičení - připravené/nepřipravené projevy
pokrytí průřezových témat	

TEORIE LITERATURY

výstupy	učivo
vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	Základy teorie literatury Klasifikace literárních děl podle druhů a žánrů
pokrytí průřezových témat	

NEJSTARŠÍ SVĚTOVÁ LITERATURA

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Nejstarší světová literatura
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ STŘEDOVĚKÁ LITERATURA

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká středověká literatura
pokrytí průřezových témat	

EVROPSKÁ RENESANCE

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Evropská renesance
pokrytí průřezových témat	

LITERATURA DOBY POBĚLOHORSKÉ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Literatura doby pobělohorské
pokrytí průřezových témat	

LITERATURA DOBY NÁRODNÍHO OBROZENÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Literatura doby národního obrození
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

ČESKÝ PRAVOPIS

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Hlavní principy českého pravopisu - opakování znalostí z 1. ročníku
pokrytí průřezových témat	

JAZYKOVÁ KULTURA

výstupy	učivo
řídí se zásadami správné výslovnosti nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Jazyková kultura
pokrytí průřezových témat	

SLOVNÍ DRUHY A JEJICH KLASIFIKACE

výstupy	učivo
v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	Slovní druhy a jejich klasifikace
pokrytí průřezových témat	

STYL ADMINISTRATIVNÍ

výstupy	učivo
vytvoří základní útvary administrativního stylu	Styl administrativní
pokrytí průřezových témat	

ŽÁDOST, ŽIVOTOPIS

výstupy	učivo
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Žádost, životopis
pokrytí průřezových témat	

POPIS

výstupy	učivo
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Popis
pokrytí průřezových témat	

REALISMUS

výstupy	učivo
samostatně zpracovává informace uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Realismus
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ POEZIE 2.POLOVINY 19.STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká poezie 2. poloviny 19. století
pokrytí průřezových témat	

DIVADLO KONCE 19.STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Divadlo konce 19. století Světoví autoři Česká dramatická tvorba
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ LITERATURA POČÁTKU 20. STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká literatura počátku 20. století
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ POEZIE 1. POLOVINY 20. STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká poezie 1. poloviny 20. století
pokrytí průřezových témat	

JAROSLAV HAŠEK

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Jaroslav Hašek
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu**

(navázáno v RVP na: uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu)

- **podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah**

(navázáno v RVP na: podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

ČESKÝ PRAVOPIS

výstupy	učivo
pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	Hlavní zásady českého pravopisu Diktáty a pravopisná cvičení
pokrytí průřezových témat	

DRUHY VĚT

výstupy	učivo
orientuje se ve výstavbě textu rozumí obsahu textu i jeho částí	Druhy vět, shoda přísudku s podmínkem
pokrytí průřezových témat	

SOUHRNNÉ OPAKOVÁNÍ MLUVNICKÉHO UČIVA

výstupy	učivo
rozdílňuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	Souhrnné opakování mluvnického učiva
pokrytí průřezových témat	

SLOHOVÁ CVIČENÍ

výstupy	učivo
má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů rozumí obsahu textu i jeho částí	Slohová cvičení, slohové útvary denního styku

ŘEČNICKÁ CVIČENÍ

výstupy	učivo
přednese krátký projev vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Řečnická cvičení

ODBORNÝ STYL

výstupy	učivo
má přehled o knihovnách a jejich službách používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Odborný styl orientace v odborném textu

MEZIVÁLEČNÁ PRÓZA

výstupy	učivo
text interpretuje a debatuje o něm postihne sémantický význam textu uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Metody interpretace textů Meziválečná próza K. Čapek, V. Vančura, K. Poláček Četba a interpretace literárního textu
pokrytí průřezových témat Občan v demokratické společnosti	

ČESKÉ MEZIVÁLEČNÉ DRAMA

výstupy	učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	České meziválečné drama Avantgarda, klasická scéna

REAKCE NA VÁLKU

výstupy	učivo
vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Reakce na válku ve světové a české literatuře

TVORBA PO ROCE 1945

výstupy	učivo
vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Tvorba po roce 1945 <ul style="list-style-type: none">• oficiální literatura• samizdat a exil• literatura jako obraz doby

SOUČASNOST V LITERATUŘE A FILMU

výstupy	učivo
zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Současnost v literatuře a filmu <ul style="list-style-type: none">• mediálně známí tvůrci• literární a filmová ocenění Tvořivé činnosti

4.1.2. Anglický jazyk

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředek ke zkvalitňování svých jazykových znalostí
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci
- pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie

Vzdělávání v cizích jazycích je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení odpovídající jejich učebním předpokladům, podporovat sebedůvěru, samostatnost a iniciativu žáků, rovněž jejich sebekontrolu a sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat multimediální výukové programy a internet.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí**

(navázáno v RVP na: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí)

- **pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností**

(navázáno v RVP na: pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností)

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p>	<p>Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>Jednoduchý překlad</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>Interakce ústní</p> <p>Interakce písemná</p>
pokrytí průřezových témat	

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>rozlišuje základní zvukové prostředky vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p>	<p>Výslovnost (zvukové prostředky jazyka)</p> <p>Slovní zásoba a její tvoření</p> <p>Gramatika (tvarosloví a větná skladba)</p> <p>Grafická podoba jazyka a pravopis</p>
pokrytí průřezových témat	

POZDRAVY A PŘEDSTAVOVÁNÍ

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	<p>Sloveso "be" Osobní, přivlastňovací a ukazovací zájmena Člen určitý a neurčitý Předložky místní Komunikace se zákazníkem – frazeologie</p>
pokrytí průřezových témat	

DOMOV

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p>	<p>Přítomný čas prostý slovesa "be" Sloveso "have got" Some/any/a Komunikace se zákazníkem - frazeologie</p>

<p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

RODINA

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci,</p>	<p>Přivlastňovací pád Přítomný čas prostý slovesa "have got" Drogistické zboží - slovní zásoba</p>

<p>sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

ZÁJMY A ZÁLIBY

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji</p>	<p>Přítomný čas prostý významových sloves Slovesa like/love/hate Předmětná zájmena Vyjádření souhlasu/nesouhlasu Drogistické zboží - slovní zásoba</p>

<p>popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

PROGRAM DNE

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných</p>	<p>Příslovce častosti Vyjádření času Předložky časové Domácí potřeby - slovní zásoba</p>

<p>komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

ŠKOLA A ŠKOLNÍ ČINNOSTI

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje</p>	<p>Přítomný čas průběhový Časové výrazy Domácí potřeby - slovní zásoba</p>

<p>základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p>	<p>Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>Jednoduchý překlad</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>Interakce ústní</p> <p>Interakce písemná</p>
pokrytí průřezových témat	

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>rozdílí základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	<p>Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) Grafická podoba jazyka a pravopis</p>
pokrytí průřezových témat	

POTRAVINY A NÁPOJE

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p>	<p>Počítatelná a nepočítatelná podstatná jména How much? / how many? Vazba "there is" / "there are" Množstevní výrazy Potraviny - slovní zásoba</p>

<p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

V RESTAURACI

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných</p>	<p>Vazba "would like"</p> <p>What/ How about?</p> <p>Let's/ Shall we?</p> <p>Modální sloveso "can"</p> <p>Nápoje - slovní zásoba</p>

životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko

požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči

vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí

zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání

rozlišuje základní zvukové prostředky

vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru

uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy

používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací

vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti

pokrytí průřezových témat

MÍSTO A DATUM NAROZENÍ

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p>	<p>Minulý čas slovesa "be" Předložky místní Modální sloveso "can/could/may" Maso a uzeniny - slovní zásoba</p>

vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	
pokrytí průřezových témat	

PRÁZDNINOVÉ AKTIVITY

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou</p>	<p>Minulý čas pravidelných a nepravidelných sloves</p> <p>Drůbež a ryby - slovní zásoba</p>

<p>slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

CESTOVÁNÍ VLAKEM

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého</p>	<p>Přítomný čas prostý pro vyjádření budoucnosti</p> <p>Otázky na podmět a předmět</p> <p>Příslovce posloupnosti děje</p> <p>Neurčitá zájmena</p> <p>Koření - slovní zásoba.</p>

<p>popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozdílí základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

OBCHODY

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji</p>	<p>Zájmeno "Whose?"</p> <p>Samostatná přivlastňovací zájmena</p> <p>Předložky místní</p> <p>Obchody - slovní zásoba</p>

<p>popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo</p>	<p>Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>Jednoduchý překlad</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>Interakce ústní</p> <p>Interakce písemná</p>

<p>přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p>	
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka</p> <p>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</p>	<p>Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>Jednoduchý překlad</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>Interakce ústní</p> <p>Interakce písemná</p>
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

ŽIVOT VE MĚSTĚ

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje</p>	<p>Stupňování přídavných jmen Dámské oblečení - slovní zásoba</p>

<p>základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

PLÁNY DO BUDOUCNA

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a</p>	<p>Vazba "be going to"</p> <p>Přítomný čas prostý pro vyjádření budoucnosti</p> <p>Časové spojky when/before/after</p> <p>Pánské oblečení - slovní zásoba a frazeologie</p>

<p>odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
pokrytí průřezových témat	

POČASÍ

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji</p>	<p>Vazba "be going to" pro vyjádření předpovědi</p> <p>Vazba "What like?"</p> <p>Příslovce intenzity</p> <p>Módní doplňky - slovní zásoba</p>

popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí

zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání

vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru

uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy

používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací

vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti

má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka

pokrytí průřezových témat

MEDIA

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných</p>	<p>Předpřítomný čas prostý Použití been/gone Vyjádření souhlasu/nesouhlasu V knihovně - slovní zásoba</p>

<p>situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</p>	
pokrytí průřezových témat	

NA VEČÍRKU

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových</p>	<p>Předpřítomný čas prostý (just/already/yet) Shall I? / Shall we? Obsluha zákazníka - frazeologie</p>

<p>příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</p>	
pokrytí průřezových témat	

ZAMYŠLENÍ NAD DOSAŽENÝMI VÝSLEDKY

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí</p>	<p>Podstatná jména, přídavná jména, zájmena, číslovky, příslovce a spojky</p> <p>Slovesný čas přítomný, minulý, budoucí a předpřítomný</p> <p>Doplňkové služby - slovní zásoba a frazeologie</p>

přeložit přiměřený text

reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko

vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí

zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání

vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru

vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu

uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy

používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací

vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti

pokrytí průřezových témat

4.1.3. Německý jazyk

Vzdělávání v dalším cizím jazyce má navazovat na RVP ZV a má rozšiřovat osvojené jazykové znalosti a dovednosti. Výstupní úroveň dalšího cizího jazyka na konci základního vzdělávání odpovídá úrovni A1 (podle Společného evropského referenčního rámce). V oboru, kde se v praxi očekává běžná komunikace se zákazníkem v cizím jazyce, se další cizí jazyk stává povinným.

Pokud žák navazuje na vyučovaný cizí jazyk ze základního vzdělávání, měl by jako absolvent oboru dosáhnout v dalším cizím jazyce minimální jazykové úrovně A1+. Může však dosáhnout i jazykové úrovně vyšší. Pokud se žák nabízený cizí jazyk v předchozím vzdělávání neučil a začne se s novým cizím jazykem seznamovat jako úplný začátečník, na konci vzdělávání by měl dosáhnout minimální úrovně A1.

V kompetenci školy je přizpůsobit výuku dalšího cizího jazyka nejen schopnostem a potřebám žáků, ale zohlednit i zaměření oboru a potřeby regionu.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky;
- porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života;
- používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým, ale důstojným způsobem komunikovat se zákazníky;
- využívat informační zdroje (internet, média) a multimediálními programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- učit se cizí jazyk s využitím vědomostí, dovedností a zkušeností získaných při učení se mateřského jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevat v souladu se zásadami demokracie.

Obsah vzdělávání (učivo) je v RVP z didaktického hlediska rozdělen do čtyř kategorií. Školy při tvorbě ŠVP zohlední všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Není žádoucí je vyučovat izolovaně.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě))

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci**

(navázáno v RVP na: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci)

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

SEZNAMOVÁNÍ - PRVNÍ KONTAKTY

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením	Pozdravy při setkání, při rozloučení Představování
pokrytí průřezových témat	

LIDÉ A JEJICH ZEMĚ - NÁRODNOSTI

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě	Názvy zemí, národností, jazyků
pokrytí průřezových témat	

ŠKOLA

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu	Školský systém - názvy škol Názvy předmětů, rozvrh hodin, školní pomůcky
pokrytí průřezových témat	

RODINA

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu	Moje rodina, představování Příbuzenské vztahy - členové širší rodiny
pokrytí průřezových témat	

BYDLENÍ

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu	Popis pokoje, bytu, místa bydliště Nábytek Inzerát
pokrytí průřezových témat	

JÍDLO, PITÍ

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu	Snídaně, oběd, večeře Běžné pokrmy Jídelní lístek Objednávka v restauraci Poděkování, odmítnutí
pokrytí průřezových témat	

NAKUPOVÁNÍ

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti	Základní sortiment potravin Úseky obchodu a potravin Vyjádření množství a ceny Základní fráze obsluhy zákazníka v potravinách Nákup zboží
pokrytí průřezových témat	

REÁLIE

výstupy	učivo
<p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližže přirozené výslovnosti</p>	<p>Přehled zemí německé jazykové oblasti</p>
pokrytí průřezových témat	

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI A JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližže přirozené výslovnosti</p>	<p>U všech tematických okruhů jsou nacvičovány následné řečové dovednosti a jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • čtení a práce s textem včetně odborného • mluvení zaměřené situačně i tematicky • zpracování textu v podobě reprodukce • jednoduchý překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní • interakce písemná • výslovnost (zvukové prostředky jazyka) • slovní zásoba a její tvoření • gramatika (tvarosloví a větná skladba) • grafická podoba jazyka a pravopis

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě))

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci**

(navázáno v RVP na: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci)

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady**

(navázáno v RVP na: mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady)

ORIENTACE VE MĚSTĚ

výstupy	učivo
<p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	<p>Názvy institucí ve městě</p> <p>Popis cesty - odkud, kudy</p> <p>Dotazy v informačním středisku, na ulici</p>
pokrytí průřezových témat	

DENNÍ ČINNOSTI - PRŮBĚH DNE

výstupy	učivo
<p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	<p>Časové údaje – hodiny</p> <p>Názvy dnů, části dne</p>
pokrytí průřezových témat	

KAMARÁDI

výstupy	učivo
<p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	<p>Vlastnosti</p> <p>Vnější vzhled</p>

stavbu	
pokrytí průřezových témat	

SVĚT KOLEM NÁS

výstupy	učivo
<p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	<p>Lidé z oblasti kultury</p> <p>Vyprávění o známé osobnosti</p>
pokrytí průřezových témat	

ŽIVOTNÍ STYL, LIDSKÉ TĚLO

výstupy	učivo
<p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	<p>Lidské tělo</p> <p>Zdravý životní styl</p> <p>Postižení ve škole</p>
pokrytí průřezových témat	

DOPRAVA, CESTOVÁNÍ

výstupy	učivo
<p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	<p>Dopravní prostředky Nádraží, letiště Nákup jízdenek</p>
pokrytí průřezových témat	

PRODEJNÍ JEDNOTKA

výstupy	učivo
<p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod.</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</p>	<p>Obchod, supermarket, samoobsluha Oddělení a úsek prodejní jednotky - témata viz obchodní rozhovory Zaměstnanci prodejny - pojmenování jednotlivých zaměstnanců, základní činnosti prodavače v prodejně</p>

<p>uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	
pokrytí průřezových témat	

KOMUNIKACE SE ZÁKAZNÍKEM PŘI PRODEJI ZBOŽÍ DANÝCH SORTIMENTNÍCH SKUPIN

výstupy	učivo
<p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod.</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt</p> <p>zeptá se na spokojenost zákazníka</p> <p>omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti</p> <p>používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu osvojené</p>	<p>Základní fráze pro obsluhu zákazníka při prodeji zboží těchto sortimentních skupin Témata obchodních rozhovorů :</p> <p>Chleba a pečivo, cukrovinky Ovoce a zelenina Mléčné výrobky Maso a uzeniny Drogistické zboží Školní a psací potřeby Hračky a sportovní zboží Elektrotechnika Názvy zboží, umístění zboží těchto sortimentních skupin v prodejně Prosba, žádost, poděkování</p>

základní pravopisné normy používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu	
pokrytí průřezových témat	

REÁLIE

výstupy	učivo
rozumí jednoduchým pokynům a sdělením čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě	Německo Rakousko Švýcarsko Česká republika
pokrytí průřezových témat	

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI A JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod. požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt zeptá se na spokojenost zákazníka omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu rozumí jednoduchým pokynům a sdělením reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního	U všech tematických okruhů jsou nacvičovány následné řečové dovednosti a jazykové prostředky: <ul style="list-style-type: none"> • poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • čtení a práce s textem včetně odborného • mluvení zaměřené situačně i tematicky • zpracování textu v podobě reprodukce • jednoduchý překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní • interakce písemná • výslovnost (zvukové prostředky jazyka) • slovní zásoba a její tvoření • gramatika (tvarosloví a větná skladba) • grafická podoba jazyka a pravopis

<p>charakteru</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližže přirozené výslovnosti</p> <p>používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě))

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci**

(navázáno v RVP na: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci)

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady**

(navázáno v RVP na: mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady)

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

CESTOVÁNÍ

výstupy	učivo
<p>zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</p> <p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p>	<p>Cestovní potřeby a doklady</p> <p>Oblečení na cesty</p> <p>Cíl dovolené</p> <p>Ubytování o dovolené</p> <p>Průběh dovolené</p> <p>Nehoda</p> <p>Volný čas</p>
pokrytí průřezových témat	

OBLEČENÍ, ODĚV, MÓDA

výstupy	učivo
<p>zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti</p>	<p>Názvy oblečení</p> <p>Vnější vzhled člověka, vlastnosti</p> <p>Srovnávání osob</p> <p>Volný čas, zábava</p>

KOMUNIKACE SE ZÁKAZNÍKEM PŘI PRODEJI ZBOŽÍ DANÝCH SORTIMENTNÍCH SKUPIN

výstupy	učivo
<p>zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</p> <p>je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji rozumí jednoduchým pokynům a sdělením reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</p> <p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod.</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt</p> <p>zeptá se na spokojenost zákazníka</p> <p>omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti</p> <p>uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy</p> <p>komunikuje se zákazníky v cizím jazyce</p>	<p>Témata obchodních rozhovorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> koření lahůdky kožená galanterie nápoje textil a oděvy domácí potřeby <p>Názvy zboží, umístění zboží těchto sortimentních skupin v prodejně</p> <p>Základní fráze pro obsluhu zákazníka při prodeji zboží těchto sortimentních skupin</p>
pokrytí průřezových témat	

KOMUNIKACE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ

výstupy	učivo
<p>hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru</p> <p>zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</p> <p>je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</p> <p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod.</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p>	<p>Názvy povolání</p> <p>Dovednosti, povahové vlastnosti</p> <p>Pracovní uplatnění</p> <p>Sjednání schůzky a jednání s budoucím zaměstnavatelem</p> <p>Motivační dopis, úřední dopis, příslušné obraty, forma a úprava dopisu</p> <p>Životopis - forma, obsah, struktura</p> <p>Plány do budoucna</p>
pokrytí průřezových témat	

OPAKOVÁNÍ

výstupy	učivo
<p>zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</p> <p>je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji rozumí jednoduchým pokynům a sdělením reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod.</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči</p> <p>osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt</p> <p>zeptá se na spokojenost zákazníka</p> <p>omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu</p> <p>používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>prokazuje základní znalosti zeměpisné i</p>	<p>Základní fráze pro obsluhu zákazníka Zdvořilý dotaz na přání Nabídka zboží Pomoc při rozhodování Uvedení ceny Platba kartou i v hotovosti Zboží příslušné sortimentní skupiny a jeho vlastnosti Reálie - tradice, společenské zvyklosti</p>

<p>demografické, hospodářské, i politické o zemích dané jazykové oblasti</p> <p>uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka</p> <p>při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka</p> <p>komunikuje se zákazníky v cizím jazyce</p>	
pokrytí průřezových témat	

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI A JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru</p> <p>zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma</p> <p>je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji</p> <p>rozumí jednoduchým pokynům a sdělením</p> <p>reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny</p> <p>čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu</p> <p>čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností</p> <p>používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě</p> <p>sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru</p> <p>poznámená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně</p> <p>vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz, apod.</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení</p>	<p>U všech tematických okruhů jsou nacvičovány následné řečové dovednosti a jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • čtení a práce s textem včetně odborného • mluvení zaměřené situačně i tematicky • zpracování textu v podobě reprodukce • jednoduchý překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní • interakce písemná • výslovnost (zvukové prostředky jazyka) • slovní zásoba a její tvoření • gramatika (tvarosloví a větná skladba) • grafická podoba jazyka a pravopis

<p>tempa řeči</p> <p>osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt</p> <p>zeptá se na spokojenost zákazníka</p> <p>omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu</p> <p>rozdělí základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti</p> <p>používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>komunikuje se zákazníky v cizím jazyce</p>	
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

4.2. Společenskovědní vzdělávání

4.2.1. Základy společenských věd

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen ku vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

– využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru;

– získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...) a kombinovaných (filmy).

Vzdělávání v občanském základu usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

– jednat odpovědně a žít čestně;

– projevovat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita...), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;

– přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;

– uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;

– na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné, jako sebe sama – tedy oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti;

– zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky;

– vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, neníčit majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i pro širší komunitu.

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měly vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které na lidi život v současné době klade, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

Do výuky předmětu Základy společenských věd jsou integrována tato průřezová témata:

- Osobnostní a sociální výchova
- Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech
- Environmentální výchova

Tematický celek Člověk a hospodářství obsahově odpovídá učivu v předmětu Ekonomika, z toho důvodu je z předmětu Základy společenských věd vypuštěn.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí**

(navázáno v RVP na: ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí)

- **adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní**

(navázáno v RVP na: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

(navázáno v RVP na: uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

ČLOVĚK V LIDSKÉM SPOLEČENSTVÍ

výstupy	učivo
<p>popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...)</p> <p>dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot</p> <p>uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti</p> <p>diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu</p> <p>objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví</p> <p>dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů</p> <p>na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin</p> <p>vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje,...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích</p> <p>uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti</p> <p>je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky,...)</p> <p>na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)</p>	<p>Lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy</p> <p>Odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě</p> <p>Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</p> <p>Hospodaření jednotlivce a rodiny; řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů</p> <p>Rasy, národy a národnosti; většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití; genocida v době druhé světové války, jmenovitě Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců; migrace v současném světě, migranti, azytlanti</p> <p>Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti</p> <p>Víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus</p> <p>Pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům</p>

<p>popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy</p> <p>vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost</p> <p>dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci</p>	
<p>pokrytí průřezových témat Občan v demokratické společnosti (Výuka vede k odhalení a odsouzení všech forem diskriminace.)</p>	

ČLOVĚK A PRÁVO

výstupy	učivo
<p>popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství</p> <p>uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</p> <p>dovede reklamovat koupené zboží nebo služby</p> <p>dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva</p> <p>vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</p> <p>dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...)</p>	<p>Právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy Soustava soudů v ČR; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) Právo a mravní odpovědnost v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu Manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí Trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud), Kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými</p>
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí**

(navázáno v RVP na: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

(navázáno v RVP na: uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

ČLOVĚK JAKO OBČAN

výstupy	učivo
<p>uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena</p> <p>uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost, ...)</p> <p>popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel</p> <p>vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky</p> <p>uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti</p> <p>uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</p> <p>uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo</p>	<p>Lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí</p> <p>Svobodný přístup k informacím; média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení</p> <p>Stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva</p> <p>Politika, politické strany, volby, právo volit</p> <p>Politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus</p> <p>Občanská společnost, občanské ctnosti</p> <p>potřebné pro demokracii a multikulturní soužití;</p> <p>Základní hodnoty</p>

<p>pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</p> <p>uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti</p> <p>uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie</p> <p>dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie</p> <p>v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného-nedemokratického jednání</p> <p>objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky</p>	
<p>pokrytí průřezových témat</p> <p>Občan v demokratické společnosti (Výuka vede k odstraňování rasových, etnických, xenofobních, genderových, sociálních a jiných předsudků.)</p>	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah**

(navázáno v RVP na: podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah)

- **zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě**

(navázáno v RVP na: zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

- **znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků**

(navázáno v RVP na: znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

ČESKÁ REPUBLIKA, EVROPA A SVĚT

výstupy	učivo
<p>dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy</p> <p>popíše státní symboly</p> <p>popíše jednotlivé významné události v historii ČR</p> <p>vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky</p> <p>uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)</p> <p>na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace</p> <p>uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě</p> <p>popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům</p> <p>na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem</p>	<p>Současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě</p> <p>ČR a její sousedé</p> <p>České státní a národní symboly</p> <p>Významné události v historii ČR</p> <p>Globalizace</p> <p>Globální problémy</p> <p>ČR a evropská integrace</p> <p>Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě</p>
pokrytí průřezových témat	

4.3. Přírodovědné vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně, v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

4.3.1. Fyzika

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;

Učivo je rozděleno do šesti tematických celků, které postihují hlavní oblasti fyziky. Jsou to: mechanika, molekulová fyzika a termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu, vesmír. Žáci se učí samostatně vyhledávat a srovnávat informace, vytvářet si vlastní názor. Poznátky z předmětu jsou propojovány s odbornými předměty a s odborným výcvikem

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

- **nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení**

(navázáno v RVP na: nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení)

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

MECHANIKA

výstupy	učivo
rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie určí výslednici sil působících na těleso aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	Jednotky SI, převody základních jednotek, přímočarý pohyb rovnoměrný a rovnoměrně zrychlený, jeho rychlost, dráha a zrychlení, kruhový pohyb, perioda a frekvence, úhlová a obvodová rychlost Newtonovy pohybové zákony, setrvačnost, tíhová síla, volný pád Kinetická a potenciální energie, mechanická práce, zákon zachování mechanické energie, výkon a příkon Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil, moment síly Tlak a jeho měření, Pascalův a Archimédův zákon, atmosférický tlak, jejich využití v praxi
pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí, využití alternativních zdrojů energie (potenciální energie vody).)	

MOLEKULOVÁ FYZIKA A TERMKA

výstupy	učivo
vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi vysvětlí vztah mezi termodynamickou teplotou a teplotou v Celsiových stupních vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	Teplota a její měření, teplotní roztažnost látek, využití v praxi Teplo, práce, přeměny energie Vznětový, zážehový a proudový motor Struktura látek, přeměna skupenství, skupenské teplo, využití v praxi
pokrytí průřezových témat	

ELEKTRINA A MAGNETISMUS

výstupy	učivo
<p>popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj</p> <p>řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona</p> <p>popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN</p> <p>určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem</p> <p>popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice</p>	<p>Náboj tělesa, elektrická síla, el. pole, kapacita</p> <p>Elektrický proud, napětí, odpor, Ohmův zákon, způsoby zapojení</p> <p>Polovodiče a jejich využití</p> <p>Vedení proudu kapalinami a plyny a jejich využití</p> <p>Magnetické pole magnetu a vodiče s proudem, elektromagnet a jeho užití</p> <p>Jev elektromagnetické indukce a vznik střídavého proudu</p> <p>Transformace střídavého proudu</p> <p>Výroba střídavého proudu, přenos energie, bezpečnost práce</p>
pokrytí průřezových témat	

VLNĚNÍ A OPTIKA

výstupy	učivo
<p>rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření</p> <p>charakterizuje základní vlastnosti zvuku</p> <p>chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu</p> <p>charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích</p> <p>řeší úlohy na odraz a lom světla</p> <p>řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami</p> <p>vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad</p> <p>popíše význam různých druhů elektromagnetického záření</p>	<p>Mechanické kmitání a vlnění, druhy vlnění a jeho šíření v prostoru</p> <p>Zvukové vlnění, jeho vlastnosti, ultrazvuk, infrazvuk, ochrana proti hluku</p> <p>Světlo a jeho šíření, charakteristické vlastnosti, rychlost světla, rozklad bílého světla</p> <p>Odraz a lom světelných paprsků</p> <p>Zobrazení předmětu zrcadlem a čočkou</p> <p>Oko jako optická soustava, korekce vad oka</p> <p>Elektromagnetické záření, druhy a jejich využití</p>
pokrytí průřezových témat	

FYZIKA ATOMU

výstupy	učivo
popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	Elektronový obal atomu (model atomu, atom jako zdroj elektromagnetického záření, laser) Jádro atomu (nukleony), radioaktivní záření, jaderný reaktor
pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí (rizika úniku nebezpečných látek, radiační havárie, aj.), ochrana zdraví člověka, využívání alternativních zdrojů energie.)	

VESMÍR

výstupy	učivo
charakterizuje Slunce jako hvězdu popíše objekty ve sluneční soustavě zná příklady základních typů hvězd	Sluneční soustava (Slunce, planety a jejich pohyb, Keplerovy zákony) Hvězdy a galaxie
pokrytí průřezových témat Informační a komunikační technologie (Využívání různých zdrojů informací - vyhledávání v tisku , odborné literatuře a na internetu)	

4.3.2. Základy ekologie

Základy ekologie jako součást přírodních věd přispívají k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňují žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i v neživé přírodě.

Cílem předmětu je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání ve vztahu k životnímu prostředí.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

(navázáno v RVP na: uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

ZÁKLADY BIOLOGIE , 18 HODIN

výstupy	učivo
<p>charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi</p> <p>vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav</p> <p>popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života</p> <p>vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou</p> <p>charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly</p> <p>uvede základní skupiny organismů a porovná je</p> <p>objasní význam genetiky</p> <p>popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav</p> <p>vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu</p> <p>uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence</p> <p>uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</p>	<p>Vznik a vývoj života na Zemi</p> <p>Vlastnosti živých soustav</p> <p>Typy buněk</p> <p>Rozmanitost organismů a jejich charakteristika</p> <p>Dědičnost a proměnlivost</p> <p>Biologie člověka</p> <p>Zdraví a nemoc</p>
pokrytí průřezových témat	

EKOLOGIE , 9 HODIN

výstupy	učivo
<p>vysvětlí základní ekologické pojmy</p> <p>charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</p> <p>charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu</p>	<p>Základní ekologické pojmy</p> <p>Ekologické faktory prostředí</p> <p>Potravní řetězec</p> <p>Koloběh látek v přírodě a tok energie</p> <p>Typy krajiny</p>

<p>uvede příklad potravního řetězce</p> <p>popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického</p> <p>charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem</p>	
<p>pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky ke znalostem základních informací z ekologie)</p>	

ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ , 6 HODIN

výstupy	učivo
<p>popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody</p> <p>hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí</p> <p>charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví</p> <p>charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí</p> <p>popíše způsoby nakládání s odpady</p> <p>charakterizuje globální problémy na Zemi</p> <p>uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci</p> <p>uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu</p> <p>uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí</p> <p>vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí</p> <p>zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí</p> <p>na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému</p> <p>popíše, jak faktory životního prostředí</p>	<p>Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</p> <p>Dopady činností člověka na životní prostředí</p> <p>Přírodní zdroje energie a surovin</p> <p>Odpady</p> <p>Globální problémy</p> <p>Ochrana přírody a krajiny</p> <p>Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí</p> <p>Zásady udržitelného rozvoje</p>

ovlivňují zdraví lidí	
pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k ochraně životního prostředí)	

4.3.3. Chemie

Cílem předmětu je :

přispívat k hlubšímu pochopení chemických jevů, pojmů, zákonů formovat žádoucí vztahy k životnímu prostředí umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé a neživé přírodě naučit žáky využívat chemických poznatků v profesním i odborném životě naučit žáky aktivně se podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí. Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - Přírodovědné vzdělávání.

Učivo je rozděleno do čtyř tematických celků - obecná chemie, anorganická chemie, organická chemie a biochemie.

Žáci se učí samostatně vyhledávat a srovnávat informace, vytvářet si vlastní názor. Poznatky z předmětu jsou propojovány s odbornými předměty a s odborným výcvikem .

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné tematice a získali pozitivní postoj k přírodě.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

OBECNÁ CHEMIE

výstupy	učivo
<p>dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek</p> <p>popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby</p> <p>zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin</p> <p>popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků</p> <p>popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi</p> <p>vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení</p> <p>vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí</p> <p>provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi</p>	<p>Chemické látky a jejich vlastnosti Částicové složení látek, atom, molekula Chemická vazba Chemické prvky, sloučeniny Chemická symbolika Periodická soustava prvků Směsi a roztoky Látkové množství Chemické reakce, chemické rovnice Jednoduché výpočty v chemii</p>
pokrytí průřezových témat	

ANORGANICKÁ CHEMIE

výstupy	učivo
<p>vysvětlí vlastnosti anorganických látek</p> <p>tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin</p> <p>charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí</p>	<p>Klasifikace prvků Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli Základy názvosloví anorganických sloučenin Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi</p>
pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí.)	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

ORGANICKÁ CHEMIE

výstupy	učivo
charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Vlastnosti atomu uhlíku základ názvosloví organických sloučenin Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí(rizika úniku nebezpečných látek, vlivy průmyslu, zemědělství...);ochrana zdraví člověka) Informační a komunikační technologie (využívání různých zdrojů informací)	

BIOCHEMIE

výstupy	učivo
charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny charakterizuje nejdůležitější přírodní látky popíše vybrané biochemické děje	Chemické složení živých organismů Přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory Biochemické děje
pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí.)	

4.4. Matematické vzdělávání

4.4.1. Matematika

Matematické vzdělávání v odborném školství je důležitou součástí kurikula, neboť v řadě oborů vzdělávání plní kromě funkce všeobecně vzdělávací i funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání. V oborech vzdělání, které mají vyšší nároky na matematické vzdělávání s ohledem na odborné vzdělávání, rozšíří škola ve svém školním vzdělávacím programu matematické vzdělávání v souladu s potřebami oboru (kvadratická funkce a kvadratická rovnice, goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti, grafy a jejich užití při řešení praktických úloh, statistika).

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických poznatků v praktickém životě v situacích, které souvisejí s matematikou;
- efektivně numericky počítat, používat a převádět jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny pod.);
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy;
- orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek, správně se matematicky vyjadřovat.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy**

(navázáno v RVP na: provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy)

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

- **nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení**

(navázáno v RVP na: nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení)

OPERACE S REÁLNÝMI ČÍSLY

výstupy	učivo
provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly používá různé zápisy racionálního čísla provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly zaokrouhlí desetinné číslo znázorní reálné číslo na číselné ose používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu	Přirozená a celá čísla Racionální čísla Reálná čísla Přímá a nepřímá úměrnost, trojčlenka Procento a procentová část Promile
pokrytí průřezových témat	

VÝRAZY A JEJICH ÚPRAVY

výstupy	učivo
provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a lomenými výrazy rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin	Mnohočleny Početní operace s mnohočleny Lomené výrazy Zjednodušování lomených výrazů a operace s nimi
pokrytí průřezových témat	

ŘEŠENÍ ROVNIC A NEROVNIC

výstupy	učivo
řeší lineární rovnice o jedné neznámé řeší lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy	Úpravy rovnic Vyjádření neznámé ze vzorce Lineární nerovnice Slovní úlohy Kvadratická rovnice
pokrytí průřezových témat	

MOCNINY A ODMOCNINY

výstupy	učivo
určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem	Základní pojmy Pravidla pro počítání Druhá mocnina a odmocnina
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy**

(navázáno v RVP na: provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy)

- **nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení**

(navázáno v RVP na: nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení)

- **aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru**

(navázáno v RVP na: aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru)

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

ŘEŠENÍ SOUSTAV ROVNIC A NEROVNIC

výstupy	učivo
řeší lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy	Soustava dvou lineárních rovnic o dvou neznámých Intervaly Soustava dvou lineárních nerovnic o jedné neznámé
pokrytí průřezových témat	

PLANIMETRIE

výstupy	učivo
určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost	Základní pojmy Trojúhelník, konstrukce, shodnost a podobnost Pythagorova věta Trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku Mnohoúhelníky Kružnice a kruh
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

- **provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy**

(navázáno v RVP na: provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy)

- **nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení**

(navázáno v RVP na: nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení)

- **číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)**

(navázáno v RVP na: číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.))

- **aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru**

(navázáno v RVP na: aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru)

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

FUNKCE

výstupy	učivo
sestrojí graf funkce, určí, kdy funkce roste nebo klesá aplikuje v úlohách poznatky o funkcích, úpravách výrazů a rovnic	Základní pojmy: pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf Druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce, kvadratická funkce
pokrytí průřezových témat	

VÝPOČET POVRCHŮ A OBJEMŮ TĚLES

výstupy	učivo
určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel) a určí jejich povrch a objem aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách	Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru Tělesa
pokrytí průřezových témat	

PRÁCE S DATY

výstupy	učivo
vyhledává, vyhodnocuje a zpracuje data porovnává soubory dat interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách určí četnost znaku a aritmetický průměr	Statistický soubor Statistická jednotka a znak Četnost Aritmetický průměr
pokrytí průřezových témat	

4.5. Estetické vzdělávání

4.5.1. Estetická výchova

Estetické vzdělávání významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Má nadpředmětový charakter; při tvorbě školních vzdělávacích programů je proto třeba dbát na to, aby prolínalo co největším počtem vyučovacích předmětů.

Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

K dosažení tohoto cíle přispívá i jazykové vzdělávání v mateřském jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Práce s uměleckým textem je na tomto stupni vzdělávání zaměřena především na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem.

Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria;
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- správně formulovali a vyjadřovali své názory;
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah;
- získali přehled o kulturním dění;
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci**

(navázáno v RVP na: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

UMĚNÍ, 33 HODIN

výstupy	učivo
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění samostatně vyhledává informace v této oblasti vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Umění jako specifická výpověď o skutečnosti Aktivní poznávání různých druhů umění České umění Světové umění Tradiční podoba umění Moderní umění Umění v médiích Hlavní umělecké směry Vlastní tvořivá činnost
pokrytí průřezových témat Informační a komunikační technologie (Žáci jsou vedeni k používání všech dostupných informačních zdrojů, včetně internetu.) Občan v demokratické společnosti (Výuka podporuje rozvoj kladného vztahu žáků k umění, které zaujímá v demokratické společnosti nezastupitelnou úlohu.)	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah**

(navázáno v RVP na: podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah)

- **uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých)

- **zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě**

(navázáno v RVP na: zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě)

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

- **uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu**

(navázáno v RVP na: uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

KULTURA , 33 HODIN

výstupy	učivo
orientuje se v nabídce kulturních institucí porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území popíše vhodné společenské chování v dané situaci	Kultura jako pojem Kulturní instituce v ČR a v regionu Kultura národností na našem území Společenská kultura – principy a normy kulturního chování Kultura bydlení, odívání Lidové umění a užitá tvorba Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě Ochrana a využívání kulturních hodnot Funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl
pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Výuka motivuje žáky k aktivnímu kulturnímu životnímu stylu.) Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k estetickému a vnímání svého okolí a přírodního prostředí.)	

4.6. Vzdělávání pro zdraví

4.6.1. Tělesná výchova

Cíl předmětu:

Cílem výuky Tělesné výchovy je na základě radosti z pohybu osvojit si pohybové dovednosti, uvědomovat si význam zdraví, rozvíjet schopnosti komunikace, navazovat dobré vztahy a vytvořit trvalý vztah k pohybovým činnostem. Vede k poznání vlastních pohybových možností, zájmů a umožňuje poznat účinky pohybových činností na tělesnou zdatnost a duševní pohodu.

Charakteristika výuky:

Předmět Tělesná výchova je vyučován s časovou dotací 1 hodina týdně.

Výuka probíhá odděleně pro chlapce a dívky.

Výuka probíhá v tělocvičně vybavené běžným sportovním náradím a náčiním, ve školní posilovně, v multimediální učebně, ve venkovním sportovním areálu školy a v přírodě.

Žáci 1. ročníku absolvují Lyžařský výcvikový kurz, žáci 3. ročníku absolvují Sportovní kurz zaměřený na hry a pobyt v přírodě.

Žáci mohou absolvovat výběrový Vodácký kurz.

Ve výuce je rovněž kladen důraz na prevenci úrazů a význam správné životosprávy a správného životního stylu pro duševní zdraví.

Učivo je zařazováno ve všech ročnících s přiměřenou gradací v závislosti na schopnostech, dovednostech a kondici skupiny i jednotlivců.

Hloubka zařazeného učiva v jednotlivých ročnících je dána dohodou mezi učitelem a žáky.

Hloubka a náplň učiva se liší podle toho, zda jde o chlapeckou či dívčí skupinu.

Učivo prolíná všemi ročníky, je zařazováno průběžně a s přiměřenou gradací v návaznosti na zařazované pohybové aktivity a ostatní učivo.

Průřezová témata:

Do výuky předmětu Tělesná výchova jsou integrovány tyto průřezová témata:

- Člověk a životní prostředí

Metody a formy výuky:

Motivační, předváděcí, nácvikové a kontrolní vyučovací jednotky.

Individuální, skupinové i frontální vyučovací formy, soutěže, utkání, sportovní kurzy.

Vyhledávání, zpracování a prezentace informací.

Hodnocení výsledků žáků:

Slovní a numerické hodnocení. Rozbor výkonu pomocí multimediální techniky. Důraz kladen na osobní posun žáka vpřed v oblasti zdravotně orientované zdatnosti a v oblasti postojů k zdravému životnímu stylu.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

(navázáno v RVP na: uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ZDRAVÍ

výstupy	učivo
<p>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</p>	<p>Význam pohybu pro zdraví:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tělesná výchova a sport dívek a chlapců • rekreační a výkonnostní sport <p>Zdravotně orientovaná zdatnost, kondiční programy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam kondičního cvičení • zdravotní význam správného držení těla, testy <p>Individuální pohybový režim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motivační, relaxační a posilovací cvičení <p>Zdravotní tělesná výchova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svalová nerovnováha • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • kontraindikované pohybové aktivity • správné držení těla, testy <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • způsoby zatěžování; kompenzace jednostranné zátěže <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizace a bezpečnost při pohybových činnostech • způsoby kontroly účinnosti sportovního zatížení • hygiena pohybových činností a cvičebního prostředí <p>Závažná poranění a život ohrožující stavy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • první pomoc <p>Péče o sebe sama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • předcházení zátěžovým situacím, stresům • zvládání zátěžových situací • relaxace • celková péče o zdraví
pokrytí průřezových témat	

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ÚROVEŇ POHYBOVÝCH DOVEDNOSTÍ

výstupy	učivo
<p>volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</p> <p>dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat</p>	<p>Pohybové dovednosti a pohybový výkon</p> <p>Pohybové odlišnosti a handicap – věkové, pohlavní, výkonnostní</p> <p>Průpravná, kondiční, koordinační, tvořivá, estetická a jinak zaměřená cvičení</p> <p>Pohybové hry</p> <p>Gymnastika sportovní (akrobacie, hrazda,</p>

<p>výkony jednotlivců nebo týmu uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání využívá různých forem turistiky</p>	<p>přeskok) Cvičení s hudbou (rytmická gymnastika, tanec) Cvičení s náčiním (posilování, protahování) Úpoly (přetahy, přetlaky, odpory, pády) Atletika (ABC, starty, sprinty, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrh koulí) Sportovní hry - herní systémy, herní kombinace a herní činnosti jednotlivce v podmínkách utkání (alespoň ve dvou vybraných sportovních hrách podle aktuálních podmínek školy a zájmu žáků) Lyžařský kurz (sjezdové lyžování, běžecké lyžování, snowboarding, zimní hry v přírodě) Vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)</p>
<p>pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k ekologickému chování.)</p>	

ČINNOSTI PODPORUJÍCÍ POHYBOVÉ UČENÍ

výstupy	učivo
<p>volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání</p>	<p>Komunikace v TV: • názvosloví, grafická značení Sportovní výzbroj a výstroj: • účelnost, funkčnost • bezpečnostní prvky • finanční dostupnost a kvalita • příprava a úklid náradí, základní údržba cvičiště Organizace sportovních akcí: • pravidla osvojovaných pohybových činností (základní pravidla her, soutěží a závodů) • fair play jednání • základy měření a evidence, zpracování dat (měření výkonů a pohybových dovedností) Teorie a historie tělesné kultury, olympismus: • spolupráce ve sportu a pomoc soupeři • pomoc pohybově znevýhodněným • sport pro každého • sport a ochrana přírody • odmítání podpurných látek neslučitelných s etikou sportu • historie a současnost sportu • fair play – spolupráce ve sportu</p>

	<ul style="list-style-type: none">• pomoc soupeři a handicapovaným• odmítání podpůrných látek• ochrana přírody a sport• úspěchy našeho sportu• významní sportovci a soutěže
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

(navázáno v RVP na: uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ZDRAVÍ

výstupy	učivo
zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví zdůvodní význam zdravého životního stylu orientuje se v zásadách zdravé výživy a v	Význam pohybu pro zdraví: <ul style="list-style-type: none"> • tělesná výchova a sport dívek a chlapců • rekreační a výkonnostní sport Zdravotně orientovaná zdatnost, kondiční programy: <ul style="list-style-type: none"> • význam kondičního cvičení • zdravotní význam správného držení těla,

<p>jejích alternativních směrech popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</p>	<p>testy Individuální pohybový režim: • motivační, relaxační a posilovací cvičení Zdravotní tělesná výchova: • svalová nerovnováha • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • kontraindikované pohybové aktivity • správné držení těla, testy Organismus a pohybová zátěž: • způsoby zatěžování; kompenzace jednostranné zátěže Organismus a pohybová zátěž: • organizace a bezpečnost při pohybových činnostech • způsoby kontroly účinnosti sportovního zatížení • hygiena pohybových činností a cvičebního prostředí Závažná poranění a život ohrožující stavy: • první pomoc Péče o sebe sama: • předcházení zátěžovým situacím, stresům • zvládání zátěžových situací • relaxace • celková péče o zdraví</p>
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ÚROVEŇ POHYBOVÝCH DOVEDNOSTÍ

výstupy	učivo
<p>komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích participuje na týmových herních činnostech družstva zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</p>	<p>Pohybové dovednosti a pohybový výkon Pohybové odlišnosti a handicap – věkové, pohlavní, výkonnostní Průpravná, kondiční, koordinační, tvořivá, estetická a jinak zaměřená cvičení Pohybové hry Gymnastika sportovní (akrobacie, hrazda, přeskok) Cvičení s hudbou (rytmická gymnastika, tanec) Cvičení s náčiním (posilování, protahování) Úpoly (přetahy, přetlaky, odpory, pády) Atletika (ABC, starty, sprinty, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrh koulí) Sportovní hry - herní systémy, herní kombinace a herní činnosti jednotlivce v</p>

<p>uplatňuje zásady sportovního tréninku popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</p>	<p>podmínkách utkání (alespoň ve dvou vybraných sportovních hrách podle aktuálních podmínek školy a zájmu žáků) Vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)</p>
<p>pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k ekologickému chování.)</p>	

ČINNOSTI PODPORUJÍCÍ POHYBOVÉ UČENÍ

výstupy	učivo
<p>komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</p> <p>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</p> <p>dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích</p> <p>zdůvodní význam zdravého životního stylu</p> <p>orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech</p> <p>popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</p>	<p>Komunikace v TV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • názvosloví, grafická značení • gesta, signály, komunikace, nástupové tvary <p>Sportovní výzbroj a výstroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • účelnost, funkčnost • bezpečnostní prvky • finanční dostupnost a kvalita • příprava a úklid náradí, základní údržba cvičiště <p>Organizace sportovních akcí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pravidla osvojovaných pohybových činností (základní pravidla her, soutěží a závodů) • fair play jednání • základy měření a evidence, zpracování dat (měření výkonů a pohybových dovedností) • vyhodnocení výsledků <p>Teorie a historie tělesné kultury, olympismus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupráce ve sportu a pomoc soupeři • pomoc pohybově znevýhodněným • sport pro každého • sport a ochrana přírody • odmítání podpurných látek neslučitelných s etikou sportu • historie a současnost sportu • fair play – spolupráce ve sportu • pomoc soupeři a handicapovaným • odmítání podpurných látek • ochrana přírody a sport • úspěchy našeho sportu • významní sportovci a soutěže
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**

(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

(navázáno v RVP na: uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ZDRAVÍ

výstupy	učivo
<p>dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu</p> <p>prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</p> <p>sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej</p> <p>ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace</p> <p>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</p>	<p>Význam pohybu pro zdraví:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tělesná výchova a sport dívek a chlapců • rekreační a výkonnostní sport <p>Zdravotně orientovaná zdatnost, kondiční programy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam kondičního cvičení • zdravotní význam správného držení těla, testy <p>Individuální pohybový režim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motivační, relaxační a posilovací cvičení <p>Zdravotní tělesná výchova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svalová nerovnováha • speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • kontraindikované pohybové aktivity • správné držení těla, testy <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • způsoby zatěžování; kompenzace jednostranné zátěže <p>Organismus a pohybová zátěž:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizace a bezpečnost při pohybových činnostech • způsoby kontroly účinnosti sportovního zatížení • hygiena pohybových činností a cvičebního prostředí <p>Závažná poranění a život ohrožující stavy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • první pomoc v podmínkách sportovních činností <p>Péče o sebe sama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • předcházení zátěžovým situacím, stresům • zvládání zátěžových situací • relaxace • celková péče o zdraví • zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí
pokrytí průřezových témat	

ČINNOSTI OVLIVŇUJÍCÍ ÚROVEŇ POHYBOVÝCH DOVEDNOSTÍ

výstupy	učivo
<p>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</p> <p>je schopen sladit pohyb s hudbou, umí</p>	<p>Pohybové dovednosti a pohybový výkon</p> <p>Pohybové odlišnosti a handicap – věkové, pohlavní, výkonnostní</p> <p>Průpravná, kondiční, koordinační, tvořivá,</p>

<p>sestaví pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvoří pohybovou sestavu (skladbu)</p> <p>dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</p> <p>je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit</p> <p>prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</p> <p>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží</p> <p>sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej</p> <p>ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace</p> <p>pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu</p> <p>ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy</p> <p>dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p>	<p>estetická a jinak zaměřená cvičení Pohybové hry Gymnastika sportovní (akrobacie, hrazda, přeskok) Cvičení s hudbou (rytmická gymnastika, tanec) Cvičení s náčiním (posilování, protahování) Úpoly (přetahy, přetlaky, odpory, pády) Atletika (ABC, starty, sprinty, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrh koulí) Sportovní hry - herní systémy, herní kombinace a herní činnosti jednotlivce v podmínkách utkání (alespoň ve dvou vybraných sportovních hrách podle aktuálních podmínek školy a zájmu žáků) Sportovně turistický kurz (hry a pobyt v přírodě, turistika, cyklistika, netradiční pohybové aktivity, aktivní pobyty u moře) Vodácký kurz (výcvik na stojaté vodě, výcvik na tekoucí vodě, táboření v přírodě)</p>
<p>pokrytí průřezových témat Člověk a životní prostředí (Výuka vede žáky k ekologickému chování.)</p>	

ČINNOSTI PODPORUJÍCÍ POHYBOVÉ UČENÍ

výstupy	učivo
<p>dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji</p> <p>je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit</p>	<p>Komunikace v TV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • názvosloví, grafická značení <p>Sportovní výzbroj a výstroj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • účelnost, funkčnost • bezpečnostní prvky • finanční dostupnost a kvalita • příprava a úklid náradí, základní údržba

<p>kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu</p> <p>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží</p> <p>dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit</p> <p>ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy</p> <p>dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p>	<p>cvičiště</p> <p>Organizace sportovních akcí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pravidla osvojovaných pohybových činností (základní pravidla her, soutěží a závodů) • fair play jednání • základy měření a evidence, zpracování dat (měření výkonů a pohybových dovedností) <p>Teorie a historie tělesné kultury, olympismus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupráce ve sportu a pomoc soupeři • pomoc pohybově znevýhodněným • sport pro každého • sport a ochrana přírody • odmítání podpůrných látek neslučitelných s etikou sportu • historie a současnost sportu • fair play – spolupráce ve sportu • pomoc soupeři a handicapovaným • odmítání podpůrných látek • ochrana přírody a sport • úspěchy našeho sportu • významní sportovci a soutěže
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

4.7. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

4.7.1. Informační a komunikační technologie

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále vhodné rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

INFORMACE A INFORMAČNÍ ZDROJE

výstupy	učivo
<p>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</p> <p>v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)</p> <p>volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání</p> <p>získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání</p>	<p>Historie výpočetní techniky Informace - zdroje a typy Způsoby zpracování informací Data - typy dat v počítači a práce s nimi Ochrana a archivace dat</p>
pokrytí průřezových témat	

HARDWAROVÉ VYBAVENÍ POČÍTAČE

výstupy	učivo
<p>používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</p> <p>zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití</p>	<p>Základní rozdělení hardware Popis základní jednotky počítače a jednotlivých částí základní jednotky Vstupní periferie PC - popis a použití Výstupní periferie PC - popis a použití</p>
pokrytí průřezových témat	

SOFTWAREOVÉ VYBAVENÍ PC

výstupy	učivo
<p>aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením</p> <p>nastavuje uživatelské prostředí operačního systému</p>	<p>Základní rozdělení software a jeho popis Typy aplikačního software a jeho použití v praxi Operační systémy - popis a použití Praktické použití operačního systému Sítě, práce v síti</p>

<p>orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <p>využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware</p>	
pokrytí průřezových témat	

TEXTOVÝ EDITOR

výstupy	učivo
<p>vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty</p> <p>zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití</p>	<p>Typy textových editorů a jejich využití</p> <p>MS WORD - popis, použití</p> <p>Seznámení se základními typologickými pravidly - zásady správného vypracování textů a dokumentů</p> <p>Základní práce s textovým editorem: formátování textů, ukládání a tisk textů</p>
pokrytí průřezových témat	

PRÁCE V SÍTI, INTERNET

výstupy	učivo
<p>chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky</p> <p>samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření</p> <p>využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...)</p> <p>ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat</p>	<p>Počítačová síť, server, pracovní stanice</p> <p>Připojení k síti</p> <p>Specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků</p> <p>E-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...</p>
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí**

(navázáno v RVP na: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

- **učit se používat nové aplikace**

(navázáno v RVP na: učit se používat nové aplikace)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

TEXTOVÝ EDITOR - PROHLoubENÍ ZNALOSTÍ

výstupy	učivo
používá běžné základní a aplikační programové vybavení	Rozšířené funkce a nástroje textového editoru Vkládání a úprava obrázků v textovém editoru Práce se styly v textovém editoru Automatický obsah a seznam obrázků Tabulátory
pokrytí průřezových témat	

VYUŽITÍ TEXTOVÉHO EDITORU VE SPOJENÍ S VYLEDÁVÁNÍM INFORMACÍ NA INTERNETU

výstupy	učivo
má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací vybírání a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření	Vyhledání informací a jejich následné zpracování pomocí textového editoru Správné formátování článků z internetu a použití stylů
pokrytí průřezových témat	

POWER POINT

výstupy	učivo
pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání	Základní popis a použití Ovládání programu Využití programu power point k vytváření vlastních prezentací
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

- **učit se používat nové aplikace**

(navázáno v RVP na: učit se používat nové aplikace)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

TABULKOVÝ PROCESOR - SEZNÁMENÍ S PROGRAMEM

výstupy	učivo
ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk)	Vzhled a praktické využití tabulkového procesoru Návrh a úprava jednoduché tabulky Vzorce v tabulce Grafy Několikanásobná tabulka
pokrytí průřezových témat	

PROPOJENÍ TABULKOVÉHO PROCESORU A TEXTOVÉHO EDITORU

výstupy	učivo
uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává	Vkládání tabulek a grafů do textu Propojení tabulky s textem
pokrytí průřezových témat	

GRAFIKA A PROGRAMY PRO PRÁCI S GRAFIKOU

výstupy	učivo
rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje	Definice jednotlivých druhů grafických souborů Program Zoner Callisto - popis a využití Ovládání programu
pokrytí průřezových témat	

PROGRAM PRO ZÍSKÁVÁNÍ A ÚPRAVU GRAFICKÝCH SOUBORŮ

výstupy	učivo
rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje	Program Zoner Photo studio Popis a funkce programu Využití programu Samostatná práce s programem
pokrytí průřezových témat	

4.8. Ekonomické vzdělávání

4.8.1. Ekonomika

Cílem vzdělávací oblasti Ekonomické vzdělávání je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování.

Obsahový okruh předmětu Ekonomika je zaměřen tak, aby si žáci osvojili základní ekonomické pojmy, porozuměli jim a uměli je správně používat. Žáci se naučí orientovat se v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení.

Žáci jsou připravováni na možnost samostatného podnikání v oboru. Získají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele. Dále získávají základní znalosti o hospodaření podniku, naučí se vypočítat mzdy a pojištění, zorientují se v daňové soustavě.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady**

(navázáno v RVP na: mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady)

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání)

- **znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků**

(navázáno v RVP na: znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků)

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

ZÁKLADY TRŽNÍ EKONOMIKY

výstupy	učivo
správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti vysvětlí, co má vliv na cenu zboží	Potřeby, charakteristika, členění Statky a služby, charakteristika a členění Spotřeba, životní úroveň Výroba, základní výrobní faktory, hospodářský proces Trh - podmínky vzniku, charakteristika Tržní subjekty Nabídka a poptávka Zboží a jeho vlastnosti Cena Trh práce Nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace Služby úřadů práce
pokrytí průřezových témat	

ZAMĚSTNANCI

výstupy	učivo
popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci na příkladu popíše základní práva a povinnosti zaměstnance v organizaci popíše, co má obsahovat pracovní smlouva orientuje se v základních pracovněprávních předpisech dovede vyhledat poučení a pomoc v	Práva a povinnosti zaměstnanců Vznik a zánik pracovního poměru Organizace práce na pracovišti Druhy škod a možnosti předcházení škodám Odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele

pracovněprávních záležitostech na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele	
pokrytí průřezových témat	

PODNIKÁNÍ, PODNIKATEL

výstupy	učivo
orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet posoudí vhodné formy podnikání pro obor na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu	Podnikání, právní formy Podnikatelský záměr Podnikání podle Živnostenského zákona Povinnosti živnostníka vůči státu Obchodní společnosti
pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Výuka vede žáka k pochopení principu jednotlivých forem podnikání.)	

3. ročník, 1 1/2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

PODNIK, MAJETEK A HOSPODAŘENÍ

výstupy	učivo
rozdílňuje jednotlivé druhy majetku orientuje se v účetní evidenci majetku rozlišuje jednotlivé druhy nákladů a výnosů řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření řeší jednoduché kalkulace ceny	Podnik - charakteristika, druhy Struktura majetku a jeho evidence Dlouhodobý majetek - charakteristika a členění Oběžný majetek - charakteristika a členění Náklady podniku Možnosti snižování nákladů Výnosy Možnosti zvyšování výnosů Hospodářský výsledek
pokrytí průřezových témat	

PENÍZE, MZDY, DANĚ A POJISTNÉ

výstupy	učivo
orientuje se v platebním styku a směně peníže podle kurzovního lístku vyplňuje doklady souvisejících s pohybem peněz vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN řeší jednoduché výpočty mezd vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství orientuje se v daňové soustavě, charakterizuje význam daní pro stát řeší jednoduché příklady výpočtu daně z přidané hodnoty a daně z příjmu orientuje se v produktech pojišťovacího trhu vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby vypočte sociální a zdravotní pojištění dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a	Peníze Hotovostní a bezhotovostní platební styk v národní a zahraniční měně Inflace Úroky, úroková míra Odměňování zaměstnanců - druhy mezd, struktura výpočtu mzdy Sociální a zdravotní pojištění Státní rozpočet Daňová soustava - přímé a nepřímé daně Pojišťovací soustava

<p>pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám</p> <p>vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění</p> <p>dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné</p>	
<p>pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Výuka vede žáky k pochopení mzdové problematiky a zákonných odvodů.)</p>	

4.8.2. Daňová evidence

Cílem vzdělávací oblasti Ekonomické vzdělávání je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování.

Obsahový okruh předmětu Daňová evidence je zaměřen tak, aby si žáci osvojili základní pojmy daňové evidence, porozuměli jim a uměli je správně používat.

Žáci se naučí orientovat se v daňových normách a osvojí si způsob vedení evidence podnikatelské činnosti fyzických osob.

Žáci jsou připravováni na možnost samostatného podnikání v oboru.

Získají poznatky o povinnostech podnikatele v daňové evidenci a základní znalosti o hospodaření podniku.

Naučí se vypočítat hospodářský výsledek a zorientují se v daňové soustavě.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s předmětem Ekonomika, s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a odpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

CHARAKTERISTIKA A FUNKCE DAŇOVÉ EVIDENCE

výstupy	učivo
orientuje se v právních normách pro daňovou evidenci	Právní úprava daňové evidence Zákon o daních z příjmů, vybrané paragrafy ze zákona Základní rozdíly mezi daňovou evidencí a účetnictvím
pokrytí průřezových témat	

PRVOTNÍ DOKUMENTACE

výstupy	učivo
vyhotoví účetní a daňový doklad	Účetní a daňové doklady, druhy a náležitosti Vyhotovení, oběh a zpracování dokladů Úschova dokladů a ostatní dokumentace
pokrytí průřezových témat	

MAJETEK A ZDROJE

výstupy	učivo
rozdílkuje jednotlivé druhy majetku	Majetek dlouhodobý a oběžný Vlastní a cizí zdroje
pokrytí průřezových témat	

POMOCNÉ KNIHY

výstupy	učivo
orientuje se v daňové evidenci majetku a závazků	Kniha pohledávek a závazků Inventární karty dlouhodobého majetku Inventarizace majetku a závazků Evidence zásob Evidence mezd
pokrytí průřezových témat	

EVIDENCE V DENÍKU PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ

výstupy	učivo
umí vést daňovou evidenci pro plátce i neplátce daně z přidané hodnoty	Deník příjmů a výdajů Základy evidence - pokladní hotovost, bankovní účty, průběžné položky, příjmy a výdaje daňové a nedaňové Evidence u neplátců a plátců DPH Výpočet hospodářského výsledku
pokrytí průřezových témat	

DAŇOVÁ PŘÍZNÁNÍ

výstupy	učivo
vyhotoví zjednodušené daňové příznání k dani z příjmů fyzických osob a DPH	Daň z příjmů fyzických osob - daňový základ, výpočet daně a daňové příznání DPH - registrace, daňový základ, sazby daně, daňové příznání
pokrytí průřezových témat	

SOUVISLÝ PŘÍKLAD EVIDENCE

výstupy	učivo
umí vést daňovou evidenci pro plátce i neplátce daně z přidané hodnoty	Příklady evidence v Deníku příjmů a výdajů
pokrytí průřezových témat	

4.9. Odborné vzdělávání

4.9.1. Obchodní provoz

Cílem obsahového okruhu technika prodeje je poskytnout žákům odborné znalosti převážně praktického charakteru, které jsou spojené s prodejem zboží různého sortimentu, a přispět k naplnění odborných kompetencí.

Žáci se seznámí s pohybem zboží v prodejní jednotce, s cestou zboží od dodavatele ke konečnému zákazníkovi. Naučí se vykonávat veškeré úkony spojené s pohybem zboží po provozovně, vyhotovit doklady a písemnosti spojené s tímto pohybem a pracovat bezpečně se zařízeními, nástroji a pomůckami prodejních jednotek.

Nedílnou součástí jsou i poznatky o ochraně spotřebitele a o reklamaci zboží. Žáci jsou vedeni k marketingovému chování a profesnímu přístupu k zákazníkům.

Odborný okruh obsahuje i problematiku věnovanou bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Žáci získají jak obecné vědomosti z problematiky BOZP, tak i praktické dovednosti a návyky důležité pro práci prodavače.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní**

(navázáno v RVP na: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu**

(navázáno v RVP na: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků**

(navázáno v RVP na: znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

PRODEJNA

výstupy	učivo
uvědomuje si význam obchodu a jeho funkce vysvětlí rozdíl mezi maloobchodem a velkoobchodem popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodávaného zboží chápe podstatu a význam obchodního provozu, zná jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele	Význam obchodu Maloobchod, velkoobchod Úloha prodejny Provozní typy maloobchodních jednotek Vnitřní a vnější úprava provozovny Obchodní provoz a jeho činitelé Zařízení provozovny Organizace práce v prodejně Zaměstnanci prodejny Aktuální požadavky na bezpečnost práce a hygienu
pokrytí průřezových témat	

FORMY PRODEJE A DRUHY SLUŽEB OBCHODU

výstupy	učivo
vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje rozdělí druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody i nevýhody	Základní formy prodeje Doplňkové formy prodeje Druhy služeb v obchodu
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu**

(navázáno v RVP na: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

OBCHODNÍ OPERACE V PRODEJNĚ

výstupy	učivo
charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku uplatňuje správné zásady při odběru a přijímce zboží, vede příslušné doklady	Nákup zboží Příjem zboží Skladování zboží Příprava zboží k prodeji a prodej zboží podle sortimentu Bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy při skladování zboží podle sortimentu Administrativní úkony a písemnosti spojené s těmito operacemi
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**

(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

OCHRANA SPOTŘEBITELE

výstupy	učivo
zná podmínky a postupy reklamace zboží řeší různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami	Aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží
pokrytí průřezových témat	

PODPORA PRODEJE

výstupy	učivo
využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky sleduje vliv médií na chování kupujících	Jednoduché propagační techniky, vystavování, aranžování zboží včetně řádného označení jako základní forma podpory prodeje Estetický vzhled prodejny Reklama a její vliv na zákazníka Předpoklady úspěšného obchodování v konkurenčním prostředí Kupní motivace zákazníka, vlivy působící na zákazníka Metody a techniky marketingového výzkumu
pokrytí průřezových témat	

4.9.2. Zbožiznalství

Cílem obsahového okruhu zbožíznalství je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti, které jim umožní získat přehled o zboží základních sortimentních skupin, odborně manipulovat se zbožím a poskytovat zákazníkům odborné poradenství při prodeji zboží. Žáci získají přehled o aktuální legislativě spojené s konkrétním sortimentem zboží.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

JAKOST ZBOŽÍ

výstupy	učivo
<p>chápe podstatu jakosti</p> <p>zná roli obchodu při zabezpečování jakosti</p> <p>věnuje trvalou pozornost jakosti výrobků a služeb</p> <p>orientuje se ve značkách jakosti</p> <p>chápe význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele</p> <p>zná ekonomické důsledky kolísání jakosti</p> <p>na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod</p> <p>využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží</p> <p>rozezná základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití</p> <p>uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů</p> <p>zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů</p> <p>zná metody hodnocení jakosti zboží</p> <p>prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží</p> <p>používá obchodní terminologii</p> <p>ovládá problematiku hlavních zbožových skupin</p> <p>pracuje s informacemi uváděnými výrobcem</p> <p>aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru</p> <p>s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu</p> <p>orientuje se v platné legislativě daného sortimentu</p> <p>dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného</p>	<p>Obsah a úloha jakosti</p> <p>Řízení jakosti: normalizace, metrologie, zkušebnictví, certifikace</p> <p>Hodnocení jakosti zboží: praktický postup při hodnocení jakosti, používané metody a techniky</p> <p>Úloha výroby, obchodu a spotřebitele v oblasti jakosti</p>

<p>sortimentu</p> <p>zná povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků</p> <p>zná pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</p> <p>posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů</p> <p>provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny</p> <p>zná pravidla pro označování obalů</p> <p>vysvětlí nezbytnost inovace a výprodejů sortimentu</p>	
pokrytí průřezových témat	

VLIVY PŮSOBÍCÍ NA JAKOST ZBOŽÍ

výstupy	učivo
<p>chápe podstatu jakosti</p> <p>zná roli obchodu při zabezpečování jakosti</p> <p>věnuje trvalou pozornost jakosti výrobků a služeb</p> <p>orientuje se ve značkách jakosti</p> <p>chápe význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele</p> <p>zná ekonomické důsledky kolísání jakosti</p> <p>na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod</p> <p>využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží</p> <p>rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití</p> <p>uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů</p> <p>zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů</p> <p>zná metody hodnocení jakosti zboží</p> <p>prakticky zvládá subjektivní metody</p>	<p>Vlivy působící na jakost zboží</p> <p>Druhy vlivů a jejich důsledky</p>

<p>hodnocení zboží</p> <p>používá obchodní terminologii</p> <p>ovládá problematiku hlavních zbožových skupin</p> <p>pracuje s informacemi uváděnými výrobcem</p> <p>aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru</p> <p>s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu</p> <p>orientuje se v platné legislativě daného sortimentu</p> <p>dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu</p> <p>zná povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků</p> <p>zná pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</p> <p>posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů</p> <p>provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny</p> <p>zná pravidla pro označování obalů</p>	
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

OCHRANA VLASTNOSTÍ ZBOŽÍ

výstupy	učivo
<p>chápe podstatu jakosti</p> <p>zná roli obchodu při zabezpečování jakosti</p> <p>věnuje trvalou pozornost jakosti výrobků a služeb</p> <p>orientuje se ve značkách jakosti</p> <p>chápe význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele</p> <p>zná ekonomické důsledky kolísání jakosti</p> <p>na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod</p> <p>využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží</p> <p>rozezná základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití</p> <p>uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů</p> <p>zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů</p> <p>zná metody hodnocení jakosti zboží</p> <p>prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží</p> <p>používá obchodní terminologii</p> <p>ovládá problematiku hlavních zbožových skupin</p> <p>pracuje s informacemi uváděnými výrobcem</p> <p>aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru</p> <p>s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu</p> <p>orientuje se v platné legislativě daného sortimentu</p> <p>dodržuje v praxi ustanovení platných</p>	<p>Ochrana zboží před působením negativních vlivů: ochrana zboží obalem, konzervace, zásady správného skladování</p>

<p>zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu</p> <p>zná povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků</p> <p>zná pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</p> <p>posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů</p> <p>provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny</p> <p>zná pravidla pro označování obalů</p>	
pokrytí průřezových témat	

SORTIMENTNÍ SKUPINY ZBOŽÍ

výstupy	učivo
<p>chápe podstatu jakosti</p> <p>zná roli obchodu při zabezpečování jakosti</p> <p>věnuje trvalou pozornost jakosti výrobků a služeb</p> <p>orientuje se ve značkách jakosti</p> <p>chápe význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele</p> <p>zná ekonomické důsledky kolísání jakosti</p> <p>na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod</p> <p>využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží</p> <p>rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití</p> <p>uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů</p> <p>zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů</p> <p>zná metody hodnocení jakosti zboží</p> <p>prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží</p>	<p>Charakteristika a význam potravinářského sortimentu</p> <p>Poživatiny</p> <p>Potravinářské zboží</p>

<p>používá obchodní terminologii</p> <p>ovládá problematiku hlavních zbožových skupin</p> <p>pracuje s informacemi uváděnými výrobcem</p> <p>aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru</p> <p>s ohledem na charakter prodávaného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu</p> <p>orientuje se v platné legislativě daného sortimentu</p> <p>dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu</p> <p>zná povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků</p> <p>zná pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</p> <p>posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů</p> <p>provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny</p> <p>zná pravidla pro označování obalů</p>	
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

2. ročník, 3 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

**KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ
A PRACOVAT S INFORMACEMI**

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

SORTIMENTNÍ SKUPINY ZBOŽÍ

výstupy	učivo
<p>reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků</p> <p>má odpovědný přístup k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci</p> <p>ovládá problematiku hlavních zbožových skupin</p> <p>aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru</p> <p>zná povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků</p> <p>zná pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</p> <p>zná pravidla pro označování obalů</p> <p>ovládá a v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment</p> <p>dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body)</p> <p>provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny</p> <p>ovládá problematiku hlavních zbožových skupin</p> <p>používá obchodní terminologii</p> <p>pracuje s informacemi uváděnými výrobcem</p> <p>aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru</p>	<p>Ovoce a zelenina</p> <p>Mléko a mlékárenské výrobky</p> <p>Tuky</p> <p>Vejte</p> <p>Maso a masné výrobky</p> <p>Charakteristika a význam nepotravinářského zboží</p> <p>Drobné elektrotechnické zboží</p> <p>Papír, kancelářské a školní potřeby</p> <p>Hračky a sportovní potřeby</p> <p>Drogistické zboží</p>

s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu

s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu

orientuje se v platné legislativě daného sortimentu

dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu

zná povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků

zná pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře

posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů

provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny

uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů

rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití

ovládá a v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment

pokrytí průřezových témat

3. ročník, 3 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

**KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ
A PRACOVAT S INFORMACEMI**

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

SORTIMENTNÍ SKUPINY ZBOŽÍ

výstupy	učivo
<p>používá obchodní terminologii</p> <p>pracuje s informacemi uváděnými výrobcem</p> <p>s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu</p> <p>orientuje se v platné legislativě daného sortimentu</p> <p>dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu</p> <p>posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů</p> <p>ovládá problematiku hlavních zbožových skupin</p> <p>aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru</p> <p>zná povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků</p> <p>zná pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře</p> <p>provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny</p> <p>zná pravidla pro označování obalů</p> <p>uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů</p> <p>rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití</p>	<p>Koření a dochucovací prostředky</p> <p>Káva, kávoviny, čaj, kakao</p> <p>Nápoje</p> <p>Polotovary, studená a dietní kuchyně</p> <p>Textil a oděvy</p> <p>Zboží z usní a zámišových materiálů</p> <p>Sklo a keramika</p> <p>Domácí potřeby</p> <p>Stavebniny</p>

ovládá a v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží	
pokrytí průřezových témat	

4.9.3. Psychologie a komunikace ve službách

Obsahový okruh rozvíjí komunikativní dovednosti žáků s ohledem na požadavky obchodního provozu. Učí žáky uplatňovat zásady společenského chování, profesního jednání a vystupování v přímém styku se zákazníky a pracovními partnery, pečovat o zevnějšek a celkový kultivovaný projev.

Zvýšené pozornosti se věnuje jednání s osobami se zdravotním postižením a cizinci.

Tematický okruh Písemná komunikace se vyučuje v samostatném předmětu Administrativa prodejn.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

PSYCHOLOGIE OSOBNOSTI

výstupy	učivo
umí vymezit osobnost, vyjmenovat nejdůležitější rysy osobnosti orientuje se mezi vrozenými a získanými vlastnostmi osobnosti uvědomí si různorodost lidských vlastností	Vymezení osobnosti Aktivačně motivační vlastnosti Vztahově postojevé vlastnosti. Výkonové vlastnosti. Seberegulační vlastnosti. Dynamické vlastnosti.
pokrytí průřezových témat Občan v demokratické společnosti	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

VERBÁLNÍ A NEVERBÁLNÍ KOMUNIKACE

výstupy	učivo
vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace ovládá společenské chování a profesní vystupování, pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev využívá telekomunikačních prostředků v souladu se společenskými zásadami	Verbální a neverbální komunikace Společenské chování a vystupování
pokrytí průřezových témat Občan v demokratické společnosti (Vést žáky k efektivnímu rozvoji komunikativních schopností a uplatnění jejich dovedností v profesním i osobním životě.)	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí**

(navázáno v RVP na: ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**

(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

ZÁSADY PSYCHOLOGIE PRODEJE

výstupy	učivo
uplatňuje správné zásady psychologie prodeje řeší různé komunikativní situace s ohledem na věk a typ zákazníka a různé formy prodeje rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům, případně je vhodně řeší dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací	Zásady psychologie prodeje Typy zákazníků, způsoby jednání s nimi, jednání s osobami se zdravotním postižením
pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Výuka vede žáky ke schopnosti reálně posuzovat své znalosti, dovednosti a možnosti profesního uplatnění na trhu práce.)	

4.9.4. Administrativa prodejn

Obsahový okruh rozvíjí komunikativní dovednosti žáků s ohledem na požadavky obchodního provozu.

Žáci se naučí vyhotovovat písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou písemností a osvojí si desetiprstovou metodu psaní na klávesnici.

1. ročník, 1 1/2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

NÁCVIK DESETIPRSTOVÉ HMATOVÉ METODY

výstupy	učivo
<p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p> <p>chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách</p>	<p>Úvod</p> <ul style="list-style-type: none">• seznámení s obsluhou a funkcemi PC a pokyny pro hmatovou metodu• práce s textovým editorem - základní příkazy• bezpečnost práce při psaní• ergonomické zásady a ochrana zdraví <p>Základy ovládní software pro psaní všemi deseti</p> <p>Nácvik psaní písmen na střední řadě</p> <ul style="list-style-type: none">• d, f, j, k, a, ů, s, l, g, h <p>Nácvik psaní písmen na horní řadě</p> <ul style="list-style-type: none">• r, u, e, i, o, p, t, z <p>Nácvik psaní na dolní řadě</p> <ul style="list-style-type: none">• n, v, m, b, c, x, y <p>Nácvik psaní na číselné řadě</p> <ul style="list-style-type: none">• ř, á, č, í, š, ě, ž, ý, é <p>Velká písmena, interpunkční znaménka</p> <p>Číslice, značky, znaménka a psaní do sloupců</p>
<p>pokrytí průřezových témat</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>(Výuka vede k rozvoji schopností a dovedností žáků při používání hmatové metody.)</p>	

ZVLÁŠTNÍ ÚPRAVA TEXTU

výstupy	učivo
<p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Souvislé texty zaměřené na obor</p> <p>Jednoduché tabulky</p> <p>Grafické úpravy textu</p> <p>Práce s platnou ČSN</p>
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

2. ročník, 1 1/2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

NORMALIZOVANÁ ÚPRAVA OBCHODNÍHO DOPISU

výstupy	učivo
<p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Adresa odesílatele a adresáta Registrace podnikatelského subjektu Odvolací údaje Věc, oslovení Text dopisu Pozdrav, podpis Přílohy a doplňující údaje</p>
pokrytí průřezových témat	

STYLIZACE A PRAVOPIS PÍSEMNOSTÍ

výstupy	učivo
<p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Části obchodního dopisu Zásady stylizace a pravopisu obchodního dopisu</p>
pokrytí průřezových témat	

KOMUNIKACE V OBCHODNÍM STYKU

výstupy	učivo
<p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam</p>	<p>Propagace a reklama Poptávka Nabídka Objednávka Písemnosti při plnění obchodních smluv (dodací list, faktura) Písemnosti při nepravdělném plnění obchodních smluv (reklamace, urgence, upomínky)</p>

písemného projevu	
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

PERSONÁLNÍ PÍSEMNOSTI

výstupy	učivo
---------	-------

<p>chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách</p> <p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Žádost o místo Životopis Pracovní smlouva Skončení pracovního poměru</p>
<p>pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Výuka vede žáky k praktickému vyhotovení personálních písemností.)</p>	

PÍSEMNOSTI VE STYKU S PENĚŽNÍMI ÚSTAVY A POŠTOU

výstupy	učivo
<p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Výběrní doklady Převodní příkazy (příkaz k úhradě a inkasu) Poštovní poukázky</p>
pokrytí průřezových témat	

PŘÁVNÍ PÍSEMNOSTI

výstupy	učivo
<p>chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách</p> <p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Plná moc Dlužní úpis Potvrzenka Obchodní žaloba Žádost</p>
pokrytí průřezových témat	

OSOBNÍ DOPIS

výstupy	učivo
uvědomuje si prezentační význam písemného projevu	Dopisy společenského styku Úprava osobních dopisů Stylizace osobních dopisů
pokrytí průřezových témat	

4.9.5. Odborný výcvik

Cílem obsahového okruhu odborný výcvik je poskytnout žákům odborné znalosti převážně praktického charakteru, které jsou spojené s prodejem zboží různého sortimentu, a přispět k naplnění odborných kompetencí.

Žáci se seznámí s pohybem zboží v prodejní jednotce, s cestou zboží od dodavatele ke konečnému zákazníkovi. Naučí se vykonávat veškeré úkony spojené s pohybem zboží po provozovně, vyhotovit doklady a písemnosti spojené s tímto pohybem a pracovat bezpečně se zařízením, nástroji a pomůckami prodejních jednotek, ovládají základní techniky aranžérských prací.

Žáci zvládnou obsluhu kontrolní pokladny, přijímání hotovostních i bezhotovostních plateb. Nedílnou součástí jsou i poznatky o ochraně spotřebitele a o reklamaci zboží. Žáci jsou vedeni k marketingovému chování a profesnímu přístupu k zákazníkům.

Odborný okruh obsahuje i problematiku věnovanou bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Žáci získají jak obecné vědomosti z problematiky BOZP, tak i praktické dovednosti a návyky důležité pro práci prodavače.

1. ročník, 15 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě))

- **pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností**

(navázáno v RVP na: pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností)

Odborné kompetence

PRODÁVAT KVALIFIKOVANĚ ZBOŽÍ RŮZNÉHO SORTIMENTU

- **připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny**

(navázáno v RVP na: připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny)

- **vyhotovili a zpracovali prodejní dokumentaci prodávaného zboží**

(navázáno v RVP na: vyhotovili a zpracovali prodejní dokumentaci prodávaného zboží)

- **zabalili zboží různými způsoby, včetně dárkového**

(navázáno v RVP na: zabalili zboží různými způsoby, včetně dárkového)

- **společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku se zákazníky i obchodními partnery**

(navázáno v RVP na: společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku se zákazníky i obchodními partnery)

MANIPULOVAT SE ZBOŽÍM V OBCHODNĚ-PROVOZNÍ JEDNOTCE

- **uměli skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy**

(navázáno v RVP na: uměli skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy)

- **bezpečně pracovali s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny**

(navázáno v RVP na: bezpečně pracovali s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny)

DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- **cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem**

(navázáno v RVP na: cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem)

- **znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

(navázáno v RVP na: znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence)

- **osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik**

(navázáno v RVP na: osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik)

- **znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)**

(navázáno v RVP na: znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce))

- **byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout**

(navázáno v RVP na: byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout)

USILOVAT O NEJVYŠŠÍ KVALITU SVÉ PRÁCE, VÝROBKŮ NEBO SLUŽEB

- **cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku**

(navázáno v RVP na: cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku)

- **dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti**

(navázáno v RVP na: dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti)

- **dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)**

(navázáno v RVP na: dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana))

JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ TRVALE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

- **nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí**

(navázáno v RVP na: nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí)

- **znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení**

(navázáno v RVP na: znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení)

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

výstupy	učivo
dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	Bezpečnost práce jako nedílná součást péče o zdraví své i spolupracovníků a zákazníků Znalost a dodržování základních právních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence Zásady osobní hygieny Hygiena na pracovišti
pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Vede žáky k dodržování pracovních povinností a bezpečnosti práce na pracovišti.)	

ORGANIZAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ PRODEJNY

výstupy	učivo
uvědomuje si význam obchodu a jeho funkce popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodáváného zboží dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka	Zařízení a vybavení prodejny: <ul style="list-style-type: none">• pro skladování• pro přípravu zboží• pro prodej zboží• pro placení zboží (inkaso)
pokrytí průřezových témat	

UKLÁDÁNÍ A SKLADOVÁNÍ JEDNOTLIVÝCH DRUHŮ ZBOŽÍ

výstupy	učivo
skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování	Způsoby ukládání zboží Jakost zboží a její význam Vlivy působící na zboží: <ul style="list-style-type: none">• mechanické• chemické• fyzikální• kombinované• společenské
pokrytí průřezových témat	

PŘÍPRAVA ZBOŽÍ K PRODEJI

výstupy	učivo
zvládá přípravu zboží k prodeji dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování využívá všech mechanizačních prostředků pro manipulaci s jednotlivými druhy zboží kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy	Formy prodeje zboží Doplňování zboží do regálů Způsob ukládání jednotlivých druhů zboží Úprava zboží k prodeji Manipulace s jednotlivými druhy zboží v prodejně (obiloviny, mlýnské výrobky, luštěniny a olejniny, těstoviny, chléb a pečivo, trvanlivé pečivo, škroby, cukr, med, sladidla, cukrářské výrobky, čokoláda, cukrovinky)
pokrytí průřezových témat	

PRODEJ ZBOŽÍ

výstupy	učivo
provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje zvládá přípravu zboží k prodeji rozlišuje druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody i nevýhody charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené hbitě využívá získaných návyků obchodních počtů	Obsluha zákazníků při pultovém prodeji Chování při prodeji - profesionální vystupování a jednání ve styku se zákazníky Vážení zboží Pultový prodej - potraviny rostlinného původu Vystavení prodejního dokladu - paragon, účtenka

<p>vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží šíří informace o obměnách a novinkách sortimentu sleduje vliv médií na chování kupujících vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje</p>	
pokrytí průřezových témat	

BALENÍ ZBOŽÍ - BĚŽNÝ ZPŮSOB

výstupy	učivo
<p>balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků</p>	<p>Balící materiály Balení potravinářského, nepotravinářského zboží Zabalení zboží různými způsoby včetně dárkového Estetické požadavky na zabalení zboží</p>
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 17 1/2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí**

(navázáno v RVP na: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí)

- **znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání**

(navázáno v RVP na: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

- **volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve**

(navázáno v RVP na: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve)

- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

(navázáno v RVP na: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení))

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

(navázáno v RVP na: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí**

(navázáno v RVP na: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě))

- **pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností**

(navázáno v RVP na: pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností)

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

(navázáno v RVP na: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích)

- **stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek**

(navázáno v RVP na: stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek)

- **reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku**

(navázáno v RVP na: reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku)

- **ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí**

(navázáno v RVP na: ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí)

- **mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti)

- **adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní**

(navázáno v RVP na: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní)

- **pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností**
(navázáno v RVP na: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností)
- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**
(navázáno v RVP na: přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly)
- **podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých**
(navázáno v RVP na: podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých)
- **přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým**
(navázáno v RVP na: přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu**
(navázáno v RVP na: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu)
- **dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci**
(navázáno v RVP na: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci)
- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**
(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)
- **uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých**
(navázáno v RVP na: uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k druhým)

- **zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě**

(navázáno v RVP na: zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě)

- **chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje**

(navázáno v RVP na: chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje)

- **uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních**

(navázáno v RVP na: uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)

- **uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v a větovém kontextu**

(navázáno v RVP na: uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu)

- **podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah**

(navázáno v RVP na: podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám**

(navázáno v RVP na: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)

- **mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze**

(navázáno v RVP na: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze)

- **mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady**

(navázáno v RVP na: mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady)

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

- **znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků**

(navázáno v RVP na: znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků)

- **rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi**

(navázáno v RVP na: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi)

MATEMATICKÉ KOMPETENCE

- **správně používat a převádět běžné jednotky**

(navázáno v RVP na: správně používat a převádět běžné jednotky)

- **používat pojmy kvantifikujícího charakteru**

(navázáno v RVP na: používat pojmy kvantifikujícího charakteru)

- **nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení**

(navázáno v RVP na: nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení)

- **číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)**

(navázáno v RVP na: číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.))

- **aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru**

(navázáno v RVP na: aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru)

- **aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích**

(navázáno v RVP na: aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích)

- **provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy**

(navázáno v RVP na: provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

(navázáno v RVP na: pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením)

- **učit se používat nové aplikace**

(navázáno v RVP na: učit se používat nové aplikace)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

- **uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní**

(navázáno v RVP na: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní)

Odborné kompetence

PRODÁVAT KVALIFIKOVANÉ ZBOŽÍ RŮZNÉHO SORTIMENTU

- **připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny**

(navázáno v RVP na: připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny)

- **při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvedli a poskytli mu odborné informace**

(navázáno v RVP na: při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvedli a poskytli mu odborné informace)

- **vyhotovili a zpracovali prodejní dokumentaci prodávaného zboží**

(navázáno v RVP na: vyhotovili a zpracovali prodejní dokumentaci prodávaného zboží)

- **zabalili zboží různými způsoby, včetně dárkového**

(navázáno v RVP na: zabalili zboží různými způsoby, včetně dárkového)

- **řešili reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou**

(navázáno v RVP na: řešili reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou)

- **společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku se zákazníky i obchodními partnery**

(navázáno v RVP na: společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku se zákazníky i obchodními partnery)

- **kultivovaně a na odborné výši komunikovali se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně i v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: kultivovaně a na odborné výši komunikovali se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně i v jednom cizím jazyce)

MANIPULOVAT SE ZBOŽÍM V OBCHODNĚ-PROVOZNÍ JEDNOTCE

- **prováděli odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti**

(navázáno v RVP na: prováděli odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti)

- **uměli skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy**

(navázáno v RVP na: uměli skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy)

- **bezpečně pracovali s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny**

(navázáno v RVP na: bezpečně pracovali s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny)

- **vedli dodavatelské reklamace**

(navázáno v RVP na: vedli dodavatelské reklamace)

- **vedli doklady spojené s pohybem zboží na provozovně**

(navázáno v RVP na: vedli doklady spojené s pohybem zboží na provozovně)

VÉST PODNIKATELSKOU AGENDU

- **uměli sestavovat nabídkové listy a využívali prostředků podpory prodeje**

(navázáno v RVP na: uměli sestavovat nabídkové listy a využívali prostředků podpory prodeje)

- **využívali marketingových nástrojů k prezentaci provozovny**

(navázáno v RVP na: využívali marketingových nástrojů k prezentaci provozovny)

- **kalkulovali cenu výrobků a služeb**

(navázáno v RVP na: kalkulovali cenu výrobků a služeb)

- **vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou**

(navázáno v RVP na: vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou)

DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- **cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem**

(navázáno v RVP na: chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem)

- **znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

(navázáno v RVP na: znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence)

- **osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik**

(navázáno v RVP na: osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik)

- **znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)**

(navázáno v RVP na: znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce))

- **byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout**

(navázáno v RVP na: byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout)

USILOVAT O NEJVYŠŠÍ KVALITU SVÉ PRÁCE, VÝROBKŮ NEBO SLUŽEB

- **cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku**

(navázáno v RVP na: chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku)

- **dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti**

(navázáno v RVP na: dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti)

- **dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)**

(navázáno v RVP na: dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana))

JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ TRVALE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

- **znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení**

(navázáno v RVP na: znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení)

- **zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady**

(navázáno v RVP na: zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady)

- **nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí**

(navázáno v RVP na: nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí)

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

výstupy	učivo
<p>dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p>uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</p> <p>poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti</p> <p>uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</p> <p>posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje, BOZP a protipožární opatření</p> <p>dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p>dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky</p>	<p>Bezpečnost práce jako nedílná součást péče o zdraví své i spolupracovníků, zákazníků</p> <p>Znalost a dodržování základních právních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p>Zásady osobní hygieny</p> <p>Hygiena na pracovišti</p>
pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Vede žáky k dodržování pracovních povinností a bezpečnosti práce na pracovišti.)	

ORGANIZAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ PRODEJNY

výstupy	učivo
<p>vysvětlí rozdíl mezi maloobchodem a velkoobchodem</p> <p>popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodáváného zboží</p> <p>chápe podstatu a význam obchodního provozu, zná jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele</p>	<p>Provozní pravidla prodejny</p> <p>Opatření k zabezpečení prodejny a zboží</p>
pokrytí průřezových témat	

MANIPULACE SE ZBOŽÍM

výstupy	učivo
uplatňuje správné zásady při odběru a převímce zboží, vede příslušné doklady pohotově reaguje na zjištěné nedostatky dodávky a uplatňuje reklamaci vůči dodavateli při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu zná podmínky a postupy reklamace zboží řeší různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami	Přijem a převímka zboží Vedení dokladů o odběru a převímce Vyřizování reklamace u dodavatele Skladování zboží, použití, vady zboží Způsoby ukládání jednotlivých druhů Jakost zboží a faktory, které ji ovlivňují Posuzování kvality zboží Manipulace s obaly Skladování a manipulace s obaly Likvidace obalů
pokrytí průřezových témat	

PŘÍPRAVA ZBOŽÍ K PRODEJI

výstupy	učivo
využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifice sortimentu	Úprava a aranžování zboží v prodejnách Úprava zboží pro aranžování Manipulace s aranžérským nářadím a pomůckami Doplnění zboží do regálů Manipulace s jednotlivými druhy zboží (potraviny živočišného původu, kancelářské potřeby, papír, sportovní potřeby, hračky, drobné elektrotechnické zboží, drogistické zboží)
pokrytí průřezových témat	

PRODEJ ZBOŽÍ

výstupy	učivo
provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy hbitě využívá získaných návyků obchodních počtů vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží	Nabídka a předvedení zboží Základní, dodatečná a náhradní nabídka Způsoby předvedení zboží Údaje na obalech Prodej zboží příslušného sortimentu Společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky Obsluha strojů při prodeji Hygienické požadavky při prodeji zboží (potraviny živočišného původu, kancelářské potřeby, papír, sportovní potřeby, hračky, drobné elektrotechnické zboží, drogistické)

<p>kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy</p> <p>využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky</p> <p>sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodáváného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrat</p>	<p>zboží)</p> <p>Vystavení dokladů spojených s prodejem</p> <p>Poradenská služba, náhradní nabídka, návody na použití</p>
pokrytí průřezových témat	

POPRODEJNÍ SERVIS

výstupy	učivo
<p>balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků</p> <p>zná podmínky a postupy reklamace zboží</p> <p>řeší různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami</p> <p>zvládá komunikaci se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy</p>	<p>Balení zboží na objednávku zákazníka</p> <p>Dárkové balení</p> <p>Reklamacie zákazníka</p> <p>Podmínky a postup při reklamaci</p> <p>Doklady spojené s reklamací</p> <p>Komunikace se zákazníkem při reklamaci</p>
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 17 1/2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

Odborné kompetence

PRODÁVAT KVALIFIKOVANĚ ZBOŽÍ RŮZNÉHO SORTIMENTU

- **připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny**

(navázáno v RVP na: připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny)

- **při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvedli a poskytli mu odborné informace**

(navázáno v RVP na: při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvedli a poskytli mu odborné informace)

- **vyhotovili a zpracovali prodejní dokumentaci prodáváného zboží**

(navázáno v RVP na: vyhotovili a zpracovali prodejní dokumentaci prodávaného zboží)

- **zabalili zboží různými způsoby, včetně dárkového**

(navázáno v RVP na: zabalili zboží různými způsoby, včetně dárkového)

- **řešili reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou**

(navázáno v RVP na: řešili reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou)

- **společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku se zákazníky i obchodními partnery**

(navázáno v RVP na: společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku se zákazníky i obchodními partnery)

- **kultivovaně a na odborné výši komunikovali se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně i v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: kultivovaně a na odborné výši komunikovali se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně i v jednom cizím jazyce)

- **zvládali marketingovou koncepci prodeje**

(navázáno v RVP na: zvládali marketingovou koncepci prodeje)

PRACOVAT S POKLADNAMI A POKLADNÍMI SYSTÉMY

- **obsluhovali samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy**

(navázáno v RVP na: obsluhovali samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy)

- **přijímali hotovostní i bezhotovostní platby**

(navázáno v RVP na: přijímali hotovostní i bezhotovostní platby)

- **vedli administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně**

(navázáno v RVP na: vedli administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně)

- **provedli uzávěrku pokladny a odvedli hotovost**

(navázáno v RVP na: provedli uzávěrku pokladny a odvedli hotovost)

MANIPULOVAT SE ZBOŽÍM V OBCHODNĚ-PROVOZNÍ JEDNOTCE

- **prováděli odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti**

(navázáno v RVP na: prováděli odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti)

- **uměli skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy**

(navázáno v RVP na: uměli skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy)

- **bezpečně pracovali s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny**

(navázáno v RVP na: bezpečně pracovali s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny)

- **vedli doklady spojené s pohybem zboží na provozovně**

(navázáno v RVP na: vedli doklady spojené s pohybem zboží na provozovně)

- **vedli dodavatelské reklamace**

(navázáno v RVP na: vedli dodavatelské reklamace)

- **prováděli fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů**

(navázáno v RVP na: prováděli fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů)

- **prakticky ovládali základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží**

(navázáno v RVP na: prakticky ovládali základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží)

VÉST PODNIKATELSKOU AGENDU

- **orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu**

(navázáno v RVP na: orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu)

- **uměli sestavovat nabídkové listy a využívali prostředků podpory prodeje**

(navázáno v RVP na: uměli sestavovat nabídkové listy a využívali prostředků podpory prodeje)

- **využívali marketingových nástrojů k prezentaci provozovny**

(navázáno v RVP na: využívali marketingových nástrojů k prezentaci provozovny)

- **sjednávali nákup zboží**

(navázáno v RVP na: sjednávali nákup zboží)

- **kalkulovali cenu výrobků a služeb**

(navázáno v RVP na: kalkulovali cenu výrobků a služeb)

- **vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou**

(navázáno v RVP na: vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou)

DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- **cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem**

(navázáno v RVP na: cháпали bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem)

- **znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

(navázáno v RVP na: znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence)

- **osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik**

(navázáno v RVP na: osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik)

- **znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)**

(navázáno v RVP na: znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce))

- **byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout**

(navázáno v RVP na: byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout)

USILOVAT O NEJVYŠŠÍ KVALITU SVÉ PRÁCE, VÝROBKŮ NEBO SLUŽEB

- **cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku**

(navázáno v RVP na: cháпали kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku)

- **dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti**

(navázáno v RVP na: dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti)

- **dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)**

(navázáno v RVP na: dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana))

JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ TRVALE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

- **znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení**

(navázáno v RVP na: znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení)

- **zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady**

(navázáno v RVP na: zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady)

- **efektivně hospodařili se svými finančními prostředky**

(navázáno v RVP na: efektivně hospodařili se svými finančními prostředky)

- **nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí**

(navázáno v RVP na: nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí)

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

výstupy	učivo
<p>dodrží ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p>při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy</p> <p>uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci</p> <p>poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti</p> <p>uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</p> <p>bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny</p>	<p>Bezpečnost práce jako nedílná součást péče o zdraví své i spolupracovníků, zákazníků</p> <p>Znalost a dodržování základních právních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p>Zásady osobní hygieny</p> <p>Hygiena na pracovišti</p>
<p>pokrytí průřezových témat</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>(Vede žáky k dodržování pracovních povinností a bezpečnosti práce na pracovišti.)</p>	

OBJEDNÁVKA A PŘÍJEM ZBOŽÍ

výstupy	učivo
<p>uplatňuje správné zásady při odběru a převímce zboží, vede příslušné doklady</p> <p>skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování</p>	<p>Objednávání zboží</p> <p>Objednávání zboží u dodavatelů</p> <p>Sezónní zboží</p> <p>Objednávky zákazníků</p> <p>Převímka zboží a kontrola kvality převímaného zboží</p> <p>Doklady spojené s převímkou zboží</p> <p>Manipulace s jednotlivými druhy zboží při skladování</p> <p>Skladování, vady, manipulace s obaly</p>
<p>pokrytí průřezových témat</p>	

PŘÍPRAVA ZBOŽÍ K PRODEJI

výstupy	učivo
ovládá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifice sortimentu	Úprava a aranžování zboží ve výkladních skříních Úprava zboží pro aranžování Manipulace s aranžérským nářadím, pomůckami Vystavování zboží při prodejních akcích Obecné zásady vystavování zboží Vystavování zboží příslušného sortimentu Prodejní výstavky
pokrytí průřezových témat	

PRODEJ ZBOŽÍ

výstupy	učivo
bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje	Společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky Hygienické požadavky při prodeji zboží Vyhotovení dokladů spojených s prodejem Poradenská služba Náhradní nabídka , návody na použití
pokrytí průřezových témat	

BALENÍ ZBOŽÍ

výstupy	učivo
balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků	Netradiční a kreativní způsoby balení Balicí materiály
pokrytí průřezových témat	

INKASO - PRÁCE NA KONTROLNÍ POKLADNĚ

výstupy	učivo
ovládá práce na kontrolních pokladnách a pokladních systémech včetně realizace plateb hotovostní i bezhotovostní formou	Přijímání hotovostních i bezhotovostních plateb Obsluha kontrolní pokladny a pokladních systémů Vedení administrativy spojené s prací na kontrolní pokladně
pokrytí průřezových témat	

Dodatek č. 1

k ŠVP č. 01/ŠVP-PROD/2009 ze dne 25.5.2010

Jazykové vzdělávání – Anglický jazyk

Změna učebnic pro výuku Anglického jazyka.

Platí od 1.9.2010 počínaje 1. ročníkem.

4.1.2. Anglický jazyk

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá výstupní úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředek ke zkvalitňování svých jazykových znalostí
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci
- pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevat v souladu se zásadami demokracie

Vzdělávání v cizích jazycích je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení odpovídající jejich učebním předpokladům, podporovat sebedůvěru, samostatnost a iniciativu žáků, rovněž jejich sebekontrolu a sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat multimediální výukové programy a internet.

1. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí**

(navázáno v RVP na: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí)

- **pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností**

(navázáno v RVP na: pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností)

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výstupy	učivo
<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p>	<p>Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>Jednoduchý překlad</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>Interakce ústní</p> <p>Interakce písemná</p>

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p>	<p>Výslovnost (zvukové prostředky jazyka)</p> <p>Slovní zásoba a její tvoření</p> <p>Gramatika (tvarosloví a větná skladba)</p> <p>Grafická podoba jazyka a pravopis</p>

TÉMATICKÉ OKRUHY

výstupy	učivo
<p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci,</p>	<p>Osobní údaje a životopis</p> <p>Dům a domov</p> <p>Volný čas a zábava</p> <p>Odborná frazeologie</p>

<p>sdělit své stanovisko</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p>	
--	--

KOMUNIKAČNÍ SITUACE

výstupy	učivo
<p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p>	<p>Získávání a poskytování informací v oblasti osobní</p> <p>Uvedení do společnosti</p>

JAZYKOVÉ FUNKCE

výstupy	učivo
<p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	<p>Pozdrav, prosba, žádost, poděkování</p>

2. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p>	<p>Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>Jednoduchý překlad</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>Interakce ústní</p> <p>Interakce písemná</p>

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>rozdlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	<p>Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) Grafická podoba jazyka a pravopis</p>

TÉMATICKÉ OKRUHY

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého</p>	<p>Každodenní život Nakupování Služby Země dané jazykové oblasti Odborná frazeologie</p>

<p>prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
---	--

KOMUNIKAČNÍ SITUACE

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci,</p>	<p>Získávání a poskytování informací v oblasti veřejné a vzdělávací</p> <p>Nakupování zboží,</p> <p>Informování se na služby</p> <p>Objednávka služby</p> <p>Dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě</p>

<p>sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
---	--

JAZYKOVÉ FUNKCE

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší</p>	<p>Obraty k zahájení a ukončení komunikace</p> <p>Vyjádření souhlasu, nesouhlasu</p>

<p>myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
---	--

POZNATKY O ZEMÍCH STUDOVANÉHO JAZYKA

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s</p>	<p>Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, její (jejich) kultury (včetně</p>

<p>obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>rozlišuje základní zvukové prostředky</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	<p>umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí</p>
--	--

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky**

(navázáno v RVP na: ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky)

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**

(navázáno v RVP na: porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky)

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

- **dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce**

(navázáno v RVP na: dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie**

(navázáno v RVP na: jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie)

ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo</p>	<p>Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</p> <p>Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</p> <p>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</p> <p>Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</p> <p>Jednoduchý překlad</p> <p>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <p>Interakce ústní</p> <p>Interakce písemná</p>

<p>přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p>	
--	--

JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY

výstupy	učivo
<p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka</p> <p>zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</p>	<p>Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) Grafická podoba jazyka a pravopis</p>

TEMATICKÉ OKRUHY

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje</p>	<p>Jídlo a nápoje Cestování Péče o zdraví Nakupování Česká republika Práce a zaměstnání aj.</p>

<p>základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
--	--

KOMUNIKAČNÍ SITUACE

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p>	<p>Získávání a poskytování informací v oblasti veřejné a pracovní</p> <p>Nakupování jízdenek a vstupenek</p> <p>Občerstvení</p> <p>Objednávka v restauraci</p> <p>Sjednání schůzky, jednání s budoucím zaměstnavatelem</p> <p>Oficiální nebo obchodní dopis, vzkaz, blahopřání apod.</p>

<p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p>	
---	--

JAZYKOVÉ FUNKCE

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p> <p>vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</p> <p>reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</p> <p>vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí</p> <p>zaznamená písemně hlavní myšlenky a</p>	<p>Obraty k zahájení a ukončení komunikace Odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevy radosti apod.</p>

<p>informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</p> <p>vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</p> <p>uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</p> <p>používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka</p>	
--	--

POZNATKY O ZEMÍCH STUDOVANÉHO JAZYKA

výstupy	učivo
<p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky</p>	<p>Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice</p>

vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text

reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko

vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsát místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí

zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání

vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru

uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy

používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací

vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti

zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice, uplatňuje je vhodně v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech

Dodatek č. 2

k ŠVP č. 01/ŠVP-PROD/2009 ze dne 1.9.2011

Odborné vzdělávání – Psychologie a komunikace ve službách

Změna počtu vyučovacích hodin.

Hodinová dotace byla upravena na 0 - 1 - 1

Platí od 1.9.2011 počínaje 1. ročníkem.

Odborné vzdělávání – Administrativa prodejny

Změna počtu vyučovacích hodin.

Hodinová dotace byla upravena na 1,5 - 1 - 1

Platí od 1.9.2011 počínaje 1. ročníkem.

4.9.3. Psychologie a komunikace ve službách

Obsahový okruh rozvíjí komunikativní dovednosti žáků s ohledem na požadavky obchodního provozu. Učí žáky uplatňovat zásady společenského chování, profesního jednání a vystupování v přímém styku se zákazníky a pracovními partnery, pečovat o zevnějšek a celkový kultivovaný projev.

Zvýšené pozornosti se věnuje jednání s osobami se zdravotním postižením a cizinci. Tematický okruh Písemná komunikace se vyučuje v samostatném předmětu Administrativa prodejny.

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- **uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace**
- **porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky**
- **spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)**

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje**

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích**

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

VERBÁLNÍ A NEVERBÁLNÍ KOMUNIKACE

výsledky vzdělávání	učivo
vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace ovládá společenské chování a profesní vystupování, pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev využívá telekomunikačních prostředků v souladu se společenskými zásadami	Verbální a neverbální komunikace Společenské chování a vystupování
pokrytí průřezových témat ODS	

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

PSYCHOLOGIE OSOBNOSTI

výstupy	učivo
umí vymezit osobnost, vyjmenovat nejdůležitější rysy osobnosti orientuje se mezi vrozenými a získanými vlastnostmi osobnosti uvědomí si různorodost lidských vlastností	Vymezení osobnosti Aktivačně motivační vlastnosti Vztahově postojové vlastnosti. Výkonové vlastnosti. Seberegulační vlastnosti. Dynamické vlastnosti.
pokrytí průřezových témat Občan v demokratické společnosti	

ZÁSADY PSYCHOLOGIE PRODEJE

výsledky vzdělávání	učivo
uplatňuje správné zásady psychologie prodeje řeší různé komunikativní situace s ohledem na věk a typ zákazníka a různé formy prodeje	Zásady psychologie prodeje Typy zákazníků, způsoby jednání s nimi, jednání s osobami se zdravotním postižením

<p>rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům, případně je vhodně řeší</p> <p>dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</p>	
<p>pokrytí průřezových témat ČSP</p>	

4.9.4. Administrativa prodejn

Obsahový okruh rozvíjí komunikativní dovednosti žáků s ohledem na požadavky obchodního provozu.

Žáci se naučí vyhotovovat písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou písemností a osvojí si desetiprstovou metodu psaní na klávesnici.

1. ročník, 1 1/2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**
- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

- **přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly**

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**
- **pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením**

NÁCVIK DESETIPRSTOVÉ HMATOVÉ METODY

výstupy	učivo
<p>píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p> <p>chápe zásadní význam informací</p>	<p>Úvod</p> <ul style="list-style-type: none"> • seznámení s obsluhou a funkcemi PC a pokyny pro hmatovou metodu • práce s textovým editorem - základní příkazy • bezpečnost práce při psaní • ergonomické zásady a ochrana zdraví <p>Základy ovládání software pro psaní všemi</p>

a komunikace pro podnikání ve službách	deseti Nácvik psaní písmen na střední řadě • d, f, j, k, a, ů, s, l, g, h Nácvik psaní písmen na horní řadě • r, u, e, i, o, p, t, z Nácvik psaní na dolní řadě • n, v, m, b, c, x, y Nácvik psaní na číselné řadě • ř, á, č, í, š, ě, ž, ý, é Velká písmena, interpunkční znaménka Číslice, značky, znaménka a psaní do sloupců
pokrytí průřezových témat Informační a komunikační technologie (Výuka vede k rozvoji schopností a dovedností žáků při používání hmatové metody.)	

ZVLÁŠTNÍ ÚPRAVA TEXTU

výstupy	učivo
píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti uvědomuje si prezentační význam písemného projevu	Souvislé texty zaměřené na obor Jednoduché tabulky Grafické úpravy textu Práce s platnou ČSN

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

NORMALIZOVANÁ ÚPRAVA OBCHODNÍHO DOPISU

výstupy	učivo
<p>píše desetiřprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Adresa odesílatele a adresáta Registrace podnikatelského subjektu Odvolací údaje Věc, oslovení Text dopisu Pozdrav, podpis Přílohy a doplňující údaje</p>

STYLIZACE A PRAVOPIS PÍSEMností

výstupy	učivo
<p>píše desetiřprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Části obchodního dopisu Zásady stylizace a pravopisu obchodního dopisu</p>

KOMUNIKACE V OBCHODNÍM STYKU

výstupy	učivo
<p>píše desetiřprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti</p> <p>chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách</p> <p>vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností</p> <p>uvědomuje si prezentační význam písemného projevu</p>	<p>Propagace a reklama Poptávka Nabídka Objednávka Písemnosti při plnění obchodních smluv (dodací list, faktura) Písemnosti při nepravdělném plnění obchodních smluv (reklamace, urgence, upomínky)</p>

3. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

PERSONÁLNÍ PÍSEMNOSTI

výstupy	učivo
chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností uvědomuje si prezentační význam písemného projevu	Žádost o místo Životopis Pracovní smlouva Skončení pracovního poměru
pokrytí průřezových témat Člověk a svět práce (Výuka vede žáky k praktickému vyhotovení personálních písemností.)	

PÍSEMNOSTI VE STYKU S PENĚŽNÍMI ÚSTAVY A POŠTOU

výstupy	učivo
vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a	Výběrní doklady Převodní příkazy (příkaz k úhradě a inkasu)

formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností uvědomuje si prezentační význam písemného projevu	Poštovní poukázky
---	-------------------

PŘÁVNÍ PÍSEMNOTI

výstupy	učivo
chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností uvědomuje si prezentační význam písemného projevu	Plná moc Dlužní úpis Potvrzenka Obchodní žaloba Žádost

OSOBNÍ DOPIS

výstupy	učivo
uvědomuje si prezentační význam písemného projevu	Dopisy společenského styku Úprava osobních dopisů Stylizace osobních dopisů

Učební plán

Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Učební plán - Prodavač

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	1. roč.	2. roč.	3. roč.	ŠVP	RVP	Dispon. hodiny	Celkem
Všeobecné vzdělávání							
<i>Jazykové vzdělávání</i>							
Český jazyk a literatura	1	1	2	4	3	1	4
Cizí jazyk	2	2	2	6	6	*	6
<i>Společenskovední vzdělávání</i>							
Základy společenských věd	1	1	1	3	3	*	3
<i>Přírodovědné vzdělávání</i>							
Fyzika	1	*	*	1	3	1	4
Základy ekologie	1	*	*	1			
Chemie	1	1	*	2			
<i>Matematické vzdělávání</i>							
Matematika	2	1	1	4	3	1	4
<i>Estetické vzdělávání</i>							
Estetická výchova	1	1	*	2	2	*	2
<i>Vzdělávání pro zdraví</i>							
Tělesná výchova	1	1	1	3	3	*	3
<i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i>							
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3	3	*	3
<i>Ekonomické vzdělávání</i>							
Ekonomika	*	2	1,5	3,5	2	3,5	5,5
Daňová evidence	*	*	2	2			
Odborné vzdělávání							
<i>Technika prodeje</i>							
Obchodní provoz	1	1	1	3	42	11	53
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50			
<i>Zbožiznalství</i>							
Zbožiznalství	2	3	3	8	6	2	8
<i>Komunikace ve službách</i>							
Psychologie a komunikace ve službách	0	1	1	2	4	1,5	5,5
Administrativa prodeje	1,5	1	1	3,5			
Celkem	31,5	34,5	35	102,5	80	21	101

Dodatek č. 3

k ŠVP č. 01/ŠVP-PROD/2009 ze dne 1. 9. 2016

Jazykové vzdělávání - Český jazyk a literatura

Zařazení čtenářských dílen do 2. ročníku.

Platí od 1. 9. 2016.

4.1.1. Český jazyk a literatura

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele.

1. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování)

KOMPETENCE VYUŽÍVAT PROSTŘEDKY INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ A PRACOVAT S INFORMACEMI

- **pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií)

- **komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace**

(navázáno v RVP na: komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace)

- **získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet**

(navázáno v RVP na: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet)

- **pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií**

(navázáno v RVP na: pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií)

OPAKOVÁNÍ

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Opakování a upevňování vědomostí ze ZŠ - diktát a vstupní test
pokrytí průřezových témat	

PŮVOD ČEŠTINY COBY IE JAZYKA

výstupy	učivo
orientuje se v soustavě jazyků	Původ češtiny a její postavení mezi ostatními indoevropskými jazyky
pokrytí průřezových témat	

ČESKÝ PRAVOPIS

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Hlavní principy českého pravopisu
pokrytí průřezových témat	

SLOVNÍ ZÁSoba

výstupy	učivo
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Slovní zásoba
pokrytí průřezových témat	

JAZYKOVÉ PŘÍRUČKY

výstupy	učivo
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Zásady práce se slovníky a Pravidly českého pravopisu
pokrytí průřezových témat	

PODSTATA SLOHU

výstupy	učivo
rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi	Stylistika, funkční styly, slohové útvary
pokrytí průřezových témat	

INFORMAČNÍ ÚTVARY

výstupy	učivo
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	Informační slohové útvary
pokrytí průřezových témat	

STYL UMĚLECKÝ

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	Umělecký styl - písemná slohová práce
pokrytí průřezových témat	

ŘEČNICKÁ CVIČENÍ

výstupy	učivo
pořizuje z odborného textu výpisky umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi	Řečnická cvičení - připravené/nepřipravené projevy
pokrytí průřezových témat	

TEORIE LITERATURY

výstupy	učivo
vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	Základy teorie literatury Klasifikace literárních děl podle druhů a žánrů
pokrytí průřezových témat	

NEJSTARŠÍ SVĚTOVÁ LITERATURA

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Nejstarší světová literatura
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ STŘEDOVĚKÁ LITERATURA

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká středověká literatura
pokrytí průřezových témat	

EVROPSKÁ RENESANCE

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Evropská renesance
pokrytí průřezových témat	

LITERATURA DOBY POBĚLOHORSKÉ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Literatura doby pobělohorské
pokrytí průřezových témat	

LITERATURA DOBY NÁRODNÍHO OBROZENÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Literatura doby národního obrození
pokrytí průřezových témat	

2. ročník, 1 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

- **čtenářské dílny**

(navázáno v RVP na: uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace)

KOMUNIKATIVNÍ KOMPETENCE

- **vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat**

(navázáno v RVP na: vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat)

- **formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně**

(navázáno v RVP na: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)

- **zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty**

(navázáno v RVP na: zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty)

- **snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii**

(navázáno v RVP na: snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii)

ČESKÝ PRAVOPIS

výstupy	učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Hlavní principy českého pravopisu - opakování znalostí z 1. ročníku
pokrytí průřezových témat	

JAZYKOVÁ KULTURA

výstupy	učivo
řídí se zásadami správné výslovnosti nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Jazyková kultura
pokrytí průřezových témat	

SLOVNÍ DRUHY A JEJICH KLASIFIKACE

výstupy	učivo
v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	Slovní druhy a jejich klasifikace
pokrytí průřezových témat	

STYL ADMINISTRATIVNÍ

výstupy	učivo
vytvoří základní útvary administrativního stylu	Styl administrativní
pokrytí průřezových témat	

ŽÁDOST, ŽIVOTOPIS

výstupy	učivo
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	Žádost, životopis
pokrytí průřezových témat	

POPIS

výstupy	učivo
používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	Popis
pokrytí průřezových témat	

REALISMUS

výstupy	učivo
samostatně zpracovává informace uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Realismus
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ POEZIE 2.POLOVINY 19.STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká poezie 2. poloviny 19. století
pokrytí průřezových témat	

DIVADLO KONCE 19.STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Divadlo konce 19. století Světoví autoři Česká dramatická tvorba
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ LITERATURA POČÁTKU 20. STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká literatura počátku 20. století
pokrytí průřezových témat	

ČESKÁ POEZIE 1. POLOVINY 20. STOLETÍ

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Česká poezie 1. poloviny 20. století
pokrytí průřezových témat	

JAROSLAV HAŠEK

výstupy	učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Jaroslav Hašek
pokrytí průřezových témat	

3. ročník, 2 h týdně, povinný

Klíčové kompetence

KOMPETENCE K UČENÍ

- **mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání**

(navázáno v RVP na: mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání)

- **s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky**

(navázáno v RVP na: s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky)

- **využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí**

(navázáno v RVP na: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí)

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ

- **uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu**

(navázáno v RVP na: uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu)

- **podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah**

(navázáno v RVP na: podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah)

KOMPETENCE K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM

- **umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání**

(navázáno v RVP na: umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání)

- **vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle**

(navázáno v RVP na: vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle)

ČESKÝ PRAVOPIS

výstupy	učivo
pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	Hlavní zásady českého pravopisu Diktáty a pravopisná cvičení
pokrytí průřezových témat	

DRUHY VĚT

výstupy	učivo
orientuje se ve výstavbě textu rozumí obsahu textu i jeho částí	Druhy vět, shoda přísudku s podmínkem
pokrytí průřezových témat	

SOUHRNNÉ OPAKOVÁNÍ MLUVNICKÉHO UČIVA

výstupy	učivo
rozdílňuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	Souhrnné opakování mluvnického učiva
pokrytí průřezových témat	

SLOHOVÁ CVIČENÍ

výstupy	učivo
má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů rozumí obsahu textu i jeho částí	Slohová cvičení, slohové útvary denního styku

ŘEČNICKÁ CVIČENÍ

výstupy	učivo
přednese krátký projev vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Řečnická cvičení

ODBORNÝ STYL

výstupy	učivo
má přehled o knihovnách a jejich službách používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Odborný styl orientace v odborném textu

MEZIVÁLEČNÁ PRÓZA

výstupy	učivo
text interpretuje a debatuje o něm postihne sémantický význam textu uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Metody interpretace textů Meziválečná próza K. Čapek, V. Vančura, K. Poláček Četba a interpretace literárního textu
pokrytí průřezových témat Občan v demokratické společnosti	

ČESKÉ MEZIVÁLEČNÉ DRAMA

výstupy	učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	České meziválečné drama Avantgarda, klasická scéna

REAKCE NA VÁLKU

výstupy	učivo
vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Reakce na válku ve světové a české literatuře

TVORBA PO ROCE 1945

výstupy	učivo
vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Tvorba po roce 1945 <ul style="list-style-type: none">• oficiální literatura• samizdat a exil• literatura jako obraz doby

SOUČASNOST V LITERATUŘE A FILMU

výstupy	učivo
zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	Současnost v literatuře a filmu <ul style="list-style-type: none">• mediálně známí tvůrci• literární a filmová ocenění Tvořivé činnosti

Dodatek č. 4

k ŠVP č. 01/ŠVP-PROD/2009 ze dne 1. 9. 2017

Zpracován komunikační soubor (klíč pro komunikaci s osobou s autismem).
Platí od 1. 9. 2017.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.
Platí od 1. 9. 2017

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ) Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů.

Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ)

a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. 3 (dále jen vyhláška).

Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠPZ a vyhláškou.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou nebo maturitní zkoušku (úpravu podmínek závěrečné a maturitní zkoušky a absolutoria v konzervatoři pro žáky se SVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání.

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována na doporučení ŠPZ „pedagogická intervence“. Pod pojmem pedagogická intervence se rozumí vzdělávání žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními ve vyučovacích předmětech, v nichž je třeba zlepšit jeho výsledky učení, případně kompenzovat nedostatečnou domácí přípravu na výuku.

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Velkou pozornost věnuje škola žákům mimořádně nadaným. Při zjišťování mimořádného nadání žáků škola spolupracuje se školským poradenským zařízením. Ředitel školy může povolit žákovi s mimořádným nadáním na základě žádosti jeho zákonného zástupce nebo zletilého žáka vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitel školy povolí individuální vzdělávací plán žákovi na základě potvrzení, že žák je sportovním reprezentantem České republiky. Vzdělávání žáků mimořádně nadaných vyžaduje

individuální přístup v tom smyslu, že učitelé budou respektovat osobnostní zvláštnosti těchto žáků. Pro tyto žáky je zapotřebí zvýšená motivace, rozvíjení všech aktivit.

System péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané ve škole

Podpora vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných je uvedena ve školském zákoně č. 561/2004 Sb. a ve vyhlášce č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Ve škole působí výchovný poradce, který zároveň vykonává funkci koordinátora inkluze. Komplexně se věnuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikuje se školským poradenským zařízením, žáky a rodiči nezletilých žáků, s učiteli a učiteli odborného výcviku, s pracovníky školy a dalšími institucemi.

Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka, který se aktualizuje s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb a průběžně vyhodnocuje. Plán pedagogické podpory sestavuje výchovný poradce za pomoci třídního učitele nebo učitele konkrétního vyučovacího předmětu. Nejdříve do 3 měsíců od zahájení poskytování podpůrných opatření škola plán vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně škola poskytuje po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a s udělením písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření.

Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitel školy může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů.

Informace o zahájení poskytování podpůrných opatření dle doporučení školského poradenského zařízení jsou zaznamenány do školní matriky.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, s výchovným poradcem a dle potřeb školským poradenským zařízením.

IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s mimořádně nadaným žákem a zákonným zástupcem žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP.

IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce po podpisu IVP zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka, podepsání písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu žákovi s mimořádným nadáním (§ 18 školského zákona) předá informace o zahájení vzdělávání podle individuálního plánu do školní matriky.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je nezbytné:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení
- uplatňovat formativní hodnocení žáků
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.)
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména se zákonnými zástupci žáků
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných je nezbytné:

- obohacovat vzdělávací obsah
- nabízet zájmové aktivity a nepovinné předměty (kroužky, odborné semináře)
- zadávat specifické úkoly, projekty
- připravovat na soutěže včetně celostátních a mezinárodních kol
- umožnit účast na stážích

Poskytování poradenských služeb ve škole

Poradenské služby na škole zajišťuje výchovný poradce (má funkci i koordinátora inkluze), školní metodik prevence, třídní učitelé, učitelé odborného výcviku ve spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky.

Zaměření poradenských služeb:

- poradenství zákonným zástupcům žáka v oblasti výchovy a vzdělávání, styly a strategie
- učení, postupy při neprospěchu žáka, prevence školní neúspěšnosti
- poradenství při řešení a prevenci rizikového chování

- poradenství v obtížných životních situacích žákům i zákonným zástupcům v souvislosti s výukou
- poradenství při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- kariérové poradenství
- spolupráce se školským poradenským zařízením
- podpora mimořádně nadaných žáků, poskytování informací o službách dalších poradenských zařízení a spolupráce s nimi
- metodická podpora učitelům

Výchovný poradce poskytuje konzultační hodiny pro žáky a jejich zákonné zástupce. Pomáhá s řešením konfliktů mezi žáky, podporuje komunikaci mezi zákonnými zástupci, učiteli a žáky. Nabízí individuální pohovory zákonným zástupcům v souvislosti s problémovým chováním žáků.

Spolupracuje se školským poradenským zařízením a odbornými institucemi. Řeší společně s vedením školy, učiteli, učiteli odborného výcviku, zákonnými zástupci a žáky výchovné problémy v rámci výchovných komisí. Poskytuje konzultace a metodickou podporu učitelů při práci s žáky nejen se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovný poradce spolupracuje s metodikem prevence a společně monitorují rizikové chování žáků. Při varovných signálech svolává schůzku se zákonnými zástupci žáků a nabízí poradenství.

Metodik prevence vytváří ve spolupráci s vedením školy a se všemi pedagogickými pracovníky „Školní preventivní strategii“, pro daný školní rok „Minimální preventivní program školy“ a koordinuje jeho realizaci. Prevence probíhá v rámci výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, při realizaci průřezových témat a formou projektových aktivit. V rámci prevence škola nabízí žákům volnočasové aktivity a akce zaměřené na profesní růst a zdravý životní styl.